

Протокол № 1-2022

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица 40 летия Октября, дом №25 проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«21» января 2022 года.

Общее собрание созвано по инициативе собственника квартиры №67 в многоквартирном доме №25 по улице 40 летия Октября (свидетельство о гос. регистрации права 73 – АТ250023 от 25.04.2005 г).

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 16.12.2021 г. с 10-00 по 20.01.2022 г. до 18-00 ч. по адресу улица 40 летия Октября д. №25.

Очное собрание проходило 16.12.2021 г в 16-00 ч во дворе дома.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения: 20.01.2022 г. в 18:00 в кв. №67 (почтовый ящик квартиры) многоквартирного дома № 25 по улице 40 летия Октября.

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией 21 января 2022 г. в составе собственников кв. №67 кв. №16 кв. №30

Председатель общего собрания – (кв. №67), секретарь общего собрания – (кв. №48).

Общая площадь многоквартирного дома – 3038,33 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 2442,68 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 168,75 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 426,90 м².

Счётной комиссии было представлено 90 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 90 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 2163,51 м², что составляет 71,20% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №67).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №67 секретарём общего собрания собственника квартиры №48

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2163,51м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение большинством голосов: избрать председателем общего собрания

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №67).

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №67 квартира №16 квартира №30

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2163,51м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение большинством голосов: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №67 квартира №16

квартира №30

3. Об утверждении с 01.02.2022г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №67).

Предложено: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.02.2022 г. 20,93 руб. с 1м² общей площади жилого помещения в соответствии с Приложением №1.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2061,65м ²	101,86м ²	0м ²
95,29%	4,71%	0%

Приняли решение большинством голосов: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.02.2022 г. 20,93 руб. с 1м² общей площади жилого помещения в соответствии с Приложением №1.

4. Об утверждении с 01.02.2022 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №67).

Предложено: утвердить с 01.02.2022 г. ежемесячный размер платы 3,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2061,65м ²	101,86м ²	0м ²
95,29%	4,71%	0%

Приняли решение большинством голосов: утвердить с 01.02.2022 г. ежемесячный размер платы 3,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №67).

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 1,50 руб. с 1 м² общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически

собранных денежных средств с 01.02.2022 г. по 31.01.2023 г.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2105,78м ²	50,20м ²	7,53м ²
97,33%	2,32%	0,35%

Приняли решение большинством голосов: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,50 руб. с 1 м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с 01.02.2022 г. по 31.01.2023 г.

6. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №67).

Предложено: утвердить с 01.02.2022 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,12 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
0м ²	2061,65м ²	0м ²
0%	100%	0%

Приняли решение большинством голосов: НЕ утверждать с 01.02.2022 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,12 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры).

7. О наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №67).

Предложено: о наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2163,51м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение большинством голосов: о наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

8. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №67).

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2165,51м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение большинством голосов: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



21.01.2022 г.

Председатель общего собрания



21.01.2022 г.

Секретарь общего собрания



21.01.2022 г.

Счётная комиссия:



21.01.2022 г.



21.01.2022 г.



21.01.2022 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022 год
40 лет Октября улица, 25

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			1,21	ООО "АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	3879,3 кв.м	2 раза в год	0,04	
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	3879,3 кв.м	1 раз в год	0,16	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	911 кв.м	2 раза в год	0,03	
4	Осмотр внутренней отделки стен	3879,3 кв.м	1 раз в год	0,11	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	3879,3 кв.м	по необходимости	0,05	
6	уборка подвала от мусора	911 кв.м	1 раз в год	0,03	
7	очистка кровли от наледи (снежных шапок)	911 кв.м	2 раза	0,59	
8	Осмотр рулонных кровель	911 кв.м	2 раз в год	0,05	
9	Очистка кровли от мусора, листьев	911 кв.м	1 раз в год	0,11	
10	Уборка мусора и транспортировка мусора до 50 м	6 м3	1 раз в год	0,04	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			7,40	ООО "АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			2,58	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления, в подвальных помещениях, квартирах	3879,3 кв.м	2 раз в год (подвал)	0,36	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	129, куб.м	1 раз в год	0,97	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм	2490м	1 раз в год	0,92	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	13ст.	по необходимости	0,13	
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	20 радиаторных блоков	по необходимости	0,11	
7	заделка стыков соединений	20 соединений	по необходимости	0,05	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, ГВС			1,66	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации, подвал	80 квартир (1 раз в год)	подвал 2 раза в год	0,41	
2	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	100 мест	по необходимости, 10 мест	0,16	
3	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100м трубы	по необходимости	0,41	
4	Прочистка канализационного лежачка	72м	по необходимости	0,28	
5	Проверка исправности канализационных вытяжек	3062 кв.м	1 раз в год	0,16	
6	Уплотнение сгонов с применением сан. пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	20шт	0,03	
7	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,15	ООО "АНРИ"
8	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
9	Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
10	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,04	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,58	
	обслуживание электросистемы МОП			0,50	ООО "АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой перегоревших ламп	20шт	4 раза в год	0,05	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2 раза в год	0,44	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,61	ООО "ПромСервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,57	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (авардного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	ООО "Газпром газораспределение"
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,60	
	Уборка территории домовладения			4,02	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвиг и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	100 кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,68	
2	Сдвиг и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	100 кв.м.	1 раз в 3 суток, 18 раз	0,14	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	100 кв.м.	2 раза	0,43	
4	Посыпка территории противогололедным материалом	100 кв.м	10 раз	0,07	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,03	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	100 кв.м.	212 раз	0,52	
7	Перекидывание снега и скола	1 м3	63 м3	0,23	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежесыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000 м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,08	

9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,13	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	300м2	5 раз в неделю	0,63	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	300м2	во время листопада, 3 раза	0,28	
12	уборка газонов от случайного мусора	300 м2	1 раз в 3 суток, 15 раз	0,05	
13	Покос травы	на 100 кв.м	2 раза	0,07	
14	очистка урн от мусора	4 урны	153 раза	0,23	
15	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,05	
16	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	100кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,06	
17	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,34	ООО "Уютный двор"
18	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,08	ООО "Уютный двор"
19	Санитарная обрезка деревьев	обрезка поросли	по мере необходимости	0,00	ООО "УК"Абсолют"
20	Благоустройство			0,50	
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,22	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,35	
1	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,70	ООО "УК"Абсолют"
2	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
3	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
7	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
8	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,13	
9	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
IX	Непредвиденные расходы			0	ООО "РИЦ-Ульяновск"
	Итого содержание общего имущества			18,57	
1	Водоснабжение на содержание общего имущества МКД			1,2	
2	Водоотведение на содержание общего имущества МКД			0,04	
3	Электроэнергия на содержание общего имущества МКД			1,12	
	Итого содержание общего имущества			20,93	

Отдельным пунктом протокола

XI	Уборка лестничных клеток	244кв.м		2,12	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,64	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,28	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,80	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,40	