

Протокол № 1-2021

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица 40-летия Октября, дом №15/20 проводимого
в форме заочного голосования

г. Ульяновск

«15» апреля 2021 года

Общее собрание создано по инициативе
№36 в многоквартирном доме №15/20 по улице 40-летия Октября

собственника квартиры

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме заочного голосования в период с 28.03.2021 г. с 08-00 ч. по 10.04.2021 г. до 18-00 ч.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений: 10.04.2021г. в 18:00 в кв. № 36 многоквартирного дома № 15/20 по улице 40-летия Октября.

Председатель общего собрания (кв. №30).
(кв. №36), секретарь общего собрания

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе собственников: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 36
квартира № 30 квартира № 63

Общая площадь многоквартирного дома – 3263,47 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 2260,47 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 249,60 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 753,40 м²

Счётной комиссии было представлено 50 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 50 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в заочном голосовании, обладающих 2153,59 м², что составляет 65,99 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного, строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного, строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания собственника кв. №36

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №36
секретарём общего собрания собственника квартиры №30

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2153,59 м ²	0,00 м ²	0,00 м ²
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №36 секретарём общего собрания собственника квартиры №30

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания собственника кв.№36

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 36 квартира № 30

квартира № 63

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2153,59 м2	0,00 м2	0,00 м2
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 36 квартира № 30
квартира № 63

3. Об утверждении с 01.05.2021г. по 30.04.2022г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: инициатора общего собрания собственника кв.№36

Предложено: утвердить с 01.05.2021г. по 30.04.2022г. ежемесячный размер платы 16,27 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2153,59 м2	0,00 м2	0,00 м2
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: утвердить с 01.05.2021г. по 30.04.2022г. ежемесячный размер платы 16,27 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

4. Об утверждении с 01.05.2021г. по 30.04.2022г. ежемесячного размера платы и перечня работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания собственника кв.№36

Предложено: утвердить с 01.05.2021г. по 30.04.2022г. ежемесячный размер платы 2,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2153,59 м2	00,00 м2	0,00 м2
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: утвердить с 01.05.2021г. по 30.04.2022г. ежемесячный размер платы 2,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора общего собрания собственника кв.№36

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,60 руб.** с 1 м² общей площади жилого и нежилого помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.05.2021г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2153,59 м ²	0,00 м ²	0,00 м ²
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размер **1,60 руб.** с 1 м² общей площади жилого и нежилого помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.05.2021г.**

6. О заключении договора на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией.

Слушали: инициатора общего собрания собственника кв.№36

Предложено: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере платы **1,51 руб.** с 1м² общей площади жилья в течение 12 месяцев (с **01.05.2021 г. по 30.04.2022 г.**), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
753,40 м ²	1400,19 м ²	0,00 м ²
34,98 %	65,02 %	0,00 %

Приняли решение: НЕ поручать ООО УК «Абсолют» заключать договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере платы **1,51 руб.** с 1м² общей площади жилья в течение 12 месяцев (с **01.05.2021 г. по 30.04.2022 г.**)

7. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали: инициатора общего собрания собственника кв.№36

Предложено: утвердить с **01.05.2021г. по 30.04.2022г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **1,90 руб.** с 1 м² общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2153,59 м ²	0,00 м ²	0,00 м ²
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: утвердить с **01.05.2021г. по 30.04.2022г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **1,90 руб.** с 1 м² общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

8. Об утверждении размера платы компаниям провайдерам за точку доступа к общедомовому имуществу.

Слушали: инициатора общего собрания собственника кв.№36

Предложено: утвердить размер платы **350 руб.** с **01.05.2021** года за одну точку доступа к общедомовому имуществу для всех компаний провайдеров, размещённых в доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2153,59 м2	0,00 м2	0,00 м2
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: утвердить размер платы **350 руб.** с **01.05.2021** года за одну точку доступа к общедомовому имуществу для всех компаний провайдеров, размещённых в доме.

9. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: инициатора общего собрания собственника кв. №36

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2153,59 м2	0,00 м2	0,00 м2
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» » (ОГРН 1187325012148), третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания



15.04.2021 г.

Председатель общего собрания



15.04.2021 г.

Секретарь общего собрания

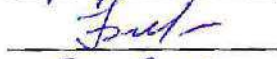


15.04.2021 г.

Счётная комиссия:



15.04.2021 г.



15.04.2021 г.



15.04.2021 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2021-2022год
40 лет Октября улица,15/20

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			1,07	
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	2510кв.м	2 раза в год	0,03	ООО"АНРИ"
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	2510кв.м	1 раза в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	900 кв.м	1 раза в год	0,02	
4	Осмотр внутренней отделки стен	2510кв.м	1 раза в год	0,14	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	2510кв.м	по необходимости	0,02	
6	очистка кровли от наледи(снежных шапок)	950кв.м	2 раза	0,53	
7	Осмотр рулонных кровель	950кв.м	2 раз в год	0,00	
8	Очистка кровли от мусора, листьев	950кв.м	1 раз в год	0,02	
9	уборка подвала(сбор мусора)	450кв.м	1 раз в год	0,12	
10	Уборка мусора и транспортировкой мусора до 50 м	3 м3	1 раз в год	0,08	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			4,20	
1	обслуживание системы центрального отопления			2,17	ООО"АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления, в подвальных помещениях, квартирах	952кв.м	1 раз в год	0,41	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	134куб.м	1 раз в год	1,09	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм	952м	1 раз в год	0,43	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	10стояков	по необходимости	0,09	
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	10 радиаторных блоков	по необходимости	0,11	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,51	ООО"АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации	64 квартиры(1 раз в год)	подвал(2 раза в год)	0,54	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	310м	по необходимости	0,41	
3	Прочистка канализационного лежака	72м	по необходимости	0,24	
7	Проверка исправности канализационных выпусков	2510кв.м	1 раз в год	0,11	
8	Уплотнение сгонов с применением сан.пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	20шт	0,03	
9	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,12	ООО"АНРИ"
12	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком. Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб. Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал	1 прибор учета	12 раз в год	0,06	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,52	
	обслуживание электросистемы МОП			0,44	ООО"АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой перегоревших ламп	20шт	4 раза в год	0,05	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей с протяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2 раза в год в техподвале,моп	0,38	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и т.п.)		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,63	ООО "Эверготехсервис"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,57	ООО "Заречное"

I	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	ООО "Газпром газораспределение Ульяновск"
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			2,98	
	Уборка территории домовладения			2,93	ООО "Уютный двор"
	холодный период гола ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	120кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,43	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	120кв.м.	1 раз в 3 суток, 18 раз	0,14	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	110кв.м.	2 раза	0,54	
4	Посыпка территории противогололедным материалом	100кв.м	10 раз	0,11	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	9,7кв.м.	212раз	0,30	
7	Перекидывание снега и скола	63м3	63м3	0,26	
	холодный период гола механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	300м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,09	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	300м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,16	
	теплый период гола				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	220м2	6 раз в неделю	0,22	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	300м2	во время листопада, 2 раза, мусор 82 раза	0,18	
12	Покос травы	200 кв.м	2 раза	0,02	
13	очистка урн от мусора	4урны	153 раза	0,39	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,05	
15	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	9,7кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,03	
16	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,00	ООО "Уютный двор"
17	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,05	ООО "Уютный двор"
18	Санитарная обрезка деревьев	обрезка поросли	по мере необходимости	0,00	ООО "УК" Абсолют"
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,15	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,48	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,61	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				

7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,35
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52
IX	Непредвиденные расходы	12 месяцев		0
	Итого содержание общего имущества			16,27
X	Уборка лестничных клеток	245,7 кв. м		1,90
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,78
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,40
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,46
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,26
	Итого содержание общего имущества			18,17
	отдельным пунктом протокола			
XI	Диагностика ВДГО	по регламенту		1,51