

Протокол № 1-2021

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Балтийская, дом №14 проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Ульяновск

«22» июня 2021 года.

Общее собрание созвано по инициативе
многоквартирном доме №14 по улице Балтийская

- собственника квартиры №40 в

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 11.06.2021 г. с 16-30 до 17-00 (очная форма) по улице Балтийская д. №14.

Лист регистрации собственников (Приложение № 4)

С 11.06.2021 с 17-00 по 20.06.2021 до 18-00 ч. (заочная форма) по адресу улица Балтийская д. №14.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения: 20.06.2021 г. в 18:00 в кв. №40 (почтовый ящик квартиры) многоквартирного дома №14 по улице Балтийская.

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией 22 июня 2021 г. в составе собственников кв. №40
кв. №54 кв. №10

Председатель общего собрания – (кв. №40), секретарь общего собрания – (кв. №54).

Общая площадь многоквартирного дома – 2799,39 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 2409,29 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 390,10 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0 м².

Счётной комиссии было представлено 59 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 59 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 1884,89 м², что составляет 67,33% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора собрания (кв №40).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №40 секретарём общего собрания собственника квартиры №54

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1884,89 м ²	0 м ²	0 м ²
100%	0 %	0 %

Приняли решение большинством голосов: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №40 секретарём общего собрания собственника квартиры №54

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора собрания (кв №40).

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №40 квартира №54 квартира №10

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1884,89 м ²	0 м ²	0 м ²
100%	0 %	0 %

Приняли решение большинством голосов: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №40 квартира №54 квартира №10

3. Об утверждении с 01.07.2021 г. по 30.06.2022 г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: инициатора собрания (кв №40).

Предложено: утвердить с 01.07.2021 г. по 30.06.2022 г. ежемесячный размер платы 17,95 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1675,50 м ²	161,59 м ²	47,80 м ²
88,89%	8,57 %	2,54 %

Приняли решение большинством голосов: утвердить с 01.07.2021 г. по 30.06.2022 г. ежемесячный размер платы 17,95 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

4. Об утверждении с 01.07.2021 г. по 30.06.2022 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора собрания (кв №40).

Предложено: утвердить с 01.07.2021 по 30.06.2022 г. ежемесячный размер платы 8,50 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1671,60 м ²	136,49 м ²	76,80 м ²
88,68%	7,24 %	4,07 %

Приняли решение большинством голосов: утвердить с 01.07.2021 по 30.06.2022 г. ежемесячный размер платы 8,50 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора собрания (кв №40).

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,00 руб. с 1м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.07.2021 г.**

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1828,64 м ²	23,65 м ²	32,60 м ²
97,02%	1,25 %	1,73 %

Приняли решение большинством голосов: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,00 руб. с 1м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.07.2021 г.**

6. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали: инициатора собрания (кв №40).

Предложено: утвердить с **01.07.2021 г. по 30.06.2022 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,38 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
360,32 м ²	1491,97 м ²	32,60 м ²
19,12%	79,15 %	1,73 %

Приняли решение большинством голосов: **НЕ** утверждать с **01.07.2021 г. по 30.06.2022 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,38 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры).

7. О заключении договора на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией.

Слушали: инициатора собрания (кв №40).

Предложено: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере **1,27 руб. с 1м²** общей площади жилья в течение 12 месяцев (с **01.07.2021 г. по 30.06.2022 г.**), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
200,27 м ²	1684,62 м ²	0 м ²
10,63%	89,37 %	0 %

Приняли решение большинством голосов: **НЕ** поручать ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере **1,27 руб. с 1м²** общей площади жилья в течение 12 месяцев (с **01.07.2021 г. по 30.06.2022 г.**).

8. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: инициатора собрания (кв №40).

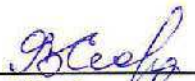
Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1861,24 м ²	0 м ²	23,65 м ²
98,75%	0 %	1,25 %

Приняли решение большинством голосов: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания



22.06.2021 г.

Председатель общего собрания



22.06.2021 г.

Секретарь общего собрания



22.06.2021 г.

Счётная комиссия:



22.06.2021 г.



22.06.2021 г.



22.06.2021 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2021-2022 год
Балтийская улица, 14

№ п/п	Перечень услуг	Объем выполняемых работ (услуг)	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			1,13	ООО "АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	2891,10 кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	2891,10 кв.м	2 раза в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	600 кв.м	2 раза в год	0,03	
4	Осмотр внутренней отделки стен	2891,10 кв.м	2 раза в год	0,14	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	2891,10 кв.м	1 раз в год	0,10	
6	очистка кровли от наледи (снежных валов)	900 кв.м	2 раза	0,57	
7	Осмотр рулонных кровель	900 кв.м	2 раза в год	0,04	
8	Очистка кровли от мусора, листьев	900 кв.м	1 раз в год	0,08	
9	уборка подвала	600 кв.м	1 раз в год	0,01	
10	Уборка мусора с транспортировкой мусора до 50 м	1м3 мусора	1 раз в год	0,02	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			6,53	ООО "АНРИ"
I. Обслуживание системы центрального отопления				3,04	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	2891,10 кв.м	2 раза в год	0,54	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,02	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	(121 куб.м)	1 раз в год	1,28	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм (опрессовка)	1980м	1 раз в год	1,01	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке, (в радиаторе) системы отопления	5 шт.	по необходимости	0,16	
6	Уплотнение сгонов	20 соединений	по необходимости	0,03	
2. Обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, газа				1,59	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации.	60 квартир	2 раза в год	0,53	
1	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	376м	1 раз в год	0,45	
2	Прочистка канализационного люка	100м	1 раз в год	0,40	
3	Проверка исправности канализационных вытяжек	2891,10 кв.м	1 раз в год	0,14	
4	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,03	ООО "АНРИ"
5	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком; Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал; Визуальный осмотр ула учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,04	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,50	
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2 раза в год	0,34	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
4	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20 шт		0,07	
5	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,64	ООО "Энерготехсервис"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,57	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	4 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	ООО "Газпром газораспределение Ульяновск"
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			3,64	
I. Уборка территории домовладения				3,39	ООО "Уютный двор"
холодный период года ручная уборка					
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	80 кв.м	1 раз в сутки в дни снегопада 35 раз	0,58	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	80 кв.м	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,33	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	80 кв.м	3 раза	0,32	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100 кв.м	10 раз	0,19	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	12м	212 раз	0,29	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,21	
холодный период года механизированная уборка					
8	Подметание свежевыпавшего снега толковой слоя до 2 см трактором	500м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,29	
теплый период года					
9	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытия	80м2	6 раз в неделю	0,51	

10	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	200м2	во время листопада, 3 раза	0,21	
11	покос травы	200м2	2 раза	0,05	
12	очистка урн от мусора		153 раза	0,00	
13	Заполнение песочницы песком	песочника	1 раз	0,03	
14	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	12м	6 раз в неделю, 131 раз	0,04	
15	Дезинфекция и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,25	ООО "Уютный двор"
16	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,33	ООО "Уютный двор"
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,10	ООО "АльянсЮрСтрой"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,55	
1.	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,66	ООО "УК"Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,37	
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
	Итого содержание общего имущества			17,95	
Отдельным пунктом протокола					
IX	Уборка лестничных клеток	252,1 кв.м		2,38	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,71	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,36	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,84	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,46	
Отдельным пунктом протокола					
X	Диагностика ВДГО	по регламенту		1,27	