

Протокол № 1-2021
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Балтийская, дом №24,
проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Ульяновск

«23»августа 2021 года

Общее собрание созвано по инициативе
в многоквартирном доме №24 по улице Балтийская

- собственника квартиры №33

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 31.07.2021 г. с 16-00 ч. по 15.08.2021 г. до 18-00 ч.

Дата начала приёма решений собственников: «31» июля 2021 года с 18.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «15» августа 2021 года до 18.00 час.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, улица Балтийская, дом №24 кв. №33.

Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 31.07.2021 г. в 16-00 ч. во дворе многоквартирного дома №24 по улице Балтийская.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений: 15.08.2021 г. в 18:00 в кв. №33 многоквартирного дома №24 по улице Балтийская.

Председатель общего собрания – (кв. №33), секретарь общего собрания – (кв. №53).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: кв. №33, кв. №53, кв. №61.

Общая площадь помещений, находящихся в собственности: 5552,96 м².

Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 4683,42 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 869,54 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0 м²

К подсчёту голосов счётной комиссии было представлено 95 решения (бюллетеня) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 95 решений (бюллетень) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 3000,94 м², что составляет 54,04 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №33 секретарём общего собрания собственника квартиры № 53

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3000,94м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №33 секретарём общего собрания собственника квартиры № 53

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №33- квартира № 53 квартира № 61

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3000,94м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №33 квартира № 53 квартира № 61

3. Об утверждении с **01.09.2021** г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Предложено: утвердить с **01.09.2021** г. ежемесячный размер платы **18,49 руб. с 1м²** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2948,93м ²	52,01м ²	0м ²
98,27%	1,73%	0%

Приняли решение: утвердить с **01.09.2021** г. ежемесячный размер платы **18,49 руб. с 1м²** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

4. Об утверждении с **01.09.2021** г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и перечень работ, согласно Приложению №2.

Предложено: утвердить с **01.09.2021**г. ежемесячный размер платы **Вариант А – 3,79 руб. с 1м² / Вариант Б – 8,70 руб. с 1м²** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме и перечень работ, согласно Приложению №2.

Голосовали:

Вариант А – 3,79 руб. с 1 м²

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2898,14м ²	0м ²	102,80м ²
96,57%	0%	3,43%

Вариант Б – 8,70 руб. с 1 м²

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
0м ²	2898,14м ²	102,80м ²
0%	96,57%	3,43%

Приняли решение: утвердить с **01.09.2021**г. ежемесячный размер платы **3,79 руб. с 1м²** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме и перечень работ, согласно Приложению №2.

5. О выборе совета многоквартирного дома.

Предложено: выбрать совет многоквартирного дома в составе собственников: (кв. №33),
(кв. №53), (кв. № 61).

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3000,94м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: выбрать совет многоквартирного дома в составе собственников: (кв. №33),
(кв. №53), (кв. № 61).

6. О наделении членов совета дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

Предложено: наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3000,94м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

7. О выборе председателя совета многоквартирного дома.

Предложено: выбрать председателем совета многоквартирного дома собственника кв. №33

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3000,94м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: выбрать председателем совета многоквартирного дома собственника кв. №33

8. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,50 руб. с 1м²** общей площади помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.09.2021 г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2948,49м ²	52,45м ²	0м ²
98,25%	1,75%	0%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,50 руб. с 1м²** общей площади помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.09.2021 г.**

9. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Предложено: утвердить с 01.09.2021 г по 30.08.2022 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 1,36 руб. с 1 м² общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
84,85м ²	2916,09м ²	0м ²
2,83%	97,17%	0%

Приняли решение: НЕ утверждать с 01.09.2021 г по 30.08.2022 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 1,36 руб. с 1 м² общей площади помещения (квартиры).

10. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников.

Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3000,94м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников.

Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания



23.08.2021 г.

Председатель общего собрания



23.08.2021 г.

Секретарь общего собрания



23.08.2021 г.

Счётная комиссия:



23.08.2021 г.

23.08.2021 г.

23.0.2021 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2021-2022 год
Балтийская улица, 24

№ п/п	Перечень услуг	Объем выполняемых работ (услуг)	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
1	Содержание несущих и ненесущих конструкций			1,51	ООО "АНРИ"
1	Работы выполняемые в отношении всех видов фундаментов:	5560,78 кв.м	2 раза в год	0,03	
	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений;		2 раза в год		
	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:		2 раза в год		
	Признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов; коррозии арматуры, расслаивания, трещин;		2 раза в год		
	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента.		2 раза в год		
2	Работы выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:	5560,78 кв.м	2 раза в год	0,21	
	выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей;		2 раза в год		
	в случае выявления повреждений и нарушений составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен;		По мере необходимости. В части устранения нарушений и восстановительных работ, согласно перечню работ по текущему ремонту общего имущества в МКД		
3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:	1500 кв.м	2 раза в год	0,03	
	выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявление прогибов, трещин и колебаний;		2 раза в год		
	выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит;		2 раза в год		
	выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзания на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного		2 раза в год		
	проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия);		2 раза в год		
	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.		По мере необходимости. В части устранения нарушений и восстановительных работ, то согласно перечню работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.		
4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	5560,78 кв.м	2 раза в год. В части устранения нарушений и восстановительных работ, то согласно перечню работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	0,27	
5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:	5560,78 кв.м		0,20	
	проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;		2 раза в год		
	при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.		По мере необходимости. В части устранения нарушений и восстановительных работ, то согласно перечню работ по текущему ремонту общего имущества в		
6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:	1500 кв.м	2 раза	0,73	
	проверка кровли на отсутствие протечек;		2 раза в год		
	проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше;		2 раза в год		
	проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренажного слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах;		2 раза в год		
	проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке;		2 раза в год		
	проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора и грязи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;		2 раза в год, при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;		

	проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;		2 раза в год, очистка кровли от скопления снега и наледи в холодный период по мере необходимости.		
	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.		По мере необходимости. В части устранения нарушений и восстановительных работ, то согласно перечню работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.		
9	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами:	1500кв.м		0,04	
	проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения;		2 раза в год		
	проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приемков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями;		2 раза в год		
	контроль за состоянием дверей подвалов и технических подпольев, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей.		2 раза в год		
II Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.				5,10	ООО "АНРИ"
1. Обслуживание системы центрального отопления				3,18	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях:	5560,78кв.м	2 раза в год	0,72	
	проверка исправности и работоспособности оборудования;		2 раза в год		
	постоянный контроль параметров теплоносителя (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и герметичности оборудования;		ежедневно		
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,02	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	121куб.м	1 раз в год	1,28	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	1980м	1 раз в год	1,01	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке(радиаторе) системы отопления	5ст.7рад	по необходимости	0,14	
6	Уплотнение сгонов с применением льняной пакли	100 соединений	по необходимости	0,01	
2. Обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс				1,48	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации.	100квартир		0,70	
	проверка исправности, работоспособности, регулировка, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах);		2 раза в год		
	контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.).		Ежемесячно. В части замены - согласно перечню работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.		
2	контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации. Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов Прочистка канализационного лежачка	100м трубы	Ежемесячно. В части восстановительных работ, то согласно перечню работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	0,69	
3	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,05	ООО "АНРИ"
4	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб;Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал;Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,04	
3 обслуживание электросистемы МОП				0,36	ООО "АНРИ"
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений;Проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	81м	по графику ППР, 2раза в год	0,28	
2	обслуживание счетчиков электроэнергии	1счетчик	1 раз в месяц	0,01	
3	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20шт		0,07	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	
III обслуживание общедомовых приборов учета(ТЭ)			постоянно	0,32	ООО "РемСтройДом"
IV обслуживание вентиляционных каналов			1 раз в год	0,28	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	1 раз в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	газораспределение Ульяновск
VI Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:				4,44	
1.Уборка территории домовладения				3,39	ООО "Уютный двор"
холодный период года ручная уборка					
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	80м2	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,58	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	80м2	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,33	

3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	80м2	3 раза	0,32	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100кв.м	10 раз	0,19	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	Уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	12кв.м	212раз	0,29	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,21	
холодный период года механизированная уборка					
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	350кв.м	1 раз в сутки в дни снегопада	0,11	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	350кв.м	1 раз в сутки в дни снегопада	0,18	
теплый период года					
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	80кв.м	5 раз в неделю	0,51	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	200м2	во время листопада, 4 раза	0,21	
12	покос травы	200м2	2 раза	0,05	
13	очистка урн от мусора		4 урны, 153 раза	0,00	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,03	
15	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	12кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,04	
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,33	ООО "Уютный двор"
17	Благоустройство		по графику	0,50	ООО "Уютный двор"
18	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,33	ООО "Уютный двор"
19	Санитарная обрезка поросли	обрезка поросли	по мере необходимости	0,22	ООО "УК"Абсолют"
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,15	ООО "Вертикаль Сервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,50	
I. осуществление деятельности по управлению			постоянно	3,61	ООО "УК"Абсолют"
1	Прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	Подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	Организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	Предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,37	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	Услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
IX	Непредвиденные расходы			0	
Итого содержание общего имущества				18,49	
Итого содержание общего имущества				18,49	

Отдельным пунктом протокола

X	Уборка лестничных клеток	573м2		1,36	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением	344м2	1 раз в неделю	0,38	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением	229м2	1 раз в неделю	0,19	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	344м2	1 раза в месяц	0,5	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	229м2	1 раза в месяц	0,29	

Вариант А

Перечень работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома,
находящегося в управлении ООО «УК «Абсолют» на 2021-2022 год

$5556,85 \times 3,79 \times 12 = 252725$ руб.

Адрес:		улица	Балтийская		дом № 24	
общая площадь - 5556,85 кв.м.						
№ п/ п	наименование видов работ	ед. изм.	текущий ремонт			
			объем	стоимость за ед., руб.	сумма, руб.	примечания (место проведения работ)
1	Ремонт межпанельных швов по заявкам жильцов	п.м.	149	700	104477	
2	Ремонт системы ЦО (замена кранов Маевского на шаровые краны)	шт	54	1500	81000	чердак
3	Ремонт подъездного освещения	п.м/шт.	20/30	смета-621	67248	подъезды № 1-5
	ВСЕГО:				252725	
	СТОИМОСТЬ РАБОТ В МЕСЯЦ ЗА 1 КВ.М.				3,79	

Вариант Б

Перечень работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома,
находящегося в управлении ООО «УК «Абсолют» на 2021-2022 год

$5556,85 \times 8,70 \times 12 = 580135$ руб.

Адрес:		улица	Балтийская			дом № 24	
общая площадь - 5556,85 кв.м.							
№ п/ п	наименование видов работ	ед. изм.	текущий ремонт				
			объем	стоимость за ед., руб.	сумма, руб.	примечания (место проведения работ)	
1	Ремонт межпанельных швов	п.м.	30	700	21000	кв.№ 45	
2	Монтаж решеток на продухи техподполья	шт	24	3000	72000	подвал	
3	Ремонт системы ЦО (замена кранов Маевского на шаровые краны)	шт	54	1500	81000	чердак	
4	Ремонт подъездного освещения	п.м/шт.	20/30	смета-621	67248	подъезды № 1-5	
5	Ремонт освещения подвала	п.м/шт.	200/78	смета-625	288990	подвал	
6	Непредвиденные расходы				49897		
	ВСЕГО:				580135		
	СТОИМОСТЬ РАБОТ В МЕСЯЦ ЗА 1 КВ.М.				8,70		