

Протокол № 2-2022

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Димитрова, дом № 10 проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«28» февраля 2022 года.

Общее собрание создано по инициативе - собственника квартиры № 217 в многоквартирном доме № 10 по ул. Димитрова (свидетельство о гос. регистрации права 73 АТ 782920 от 24.10.2008год)

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №2).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 20.02.2022 г. с 8-00 по 28.02.2022 г. до 20-00.

Очная часть собрания состоялась 20.02.2022 года в 16-00 ч.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения: 28.02.2022г. в 20:00 в кв. № 217 многоквартирного дома № 10 по ул. Димитрова

Председатель общего собрания – (кв. № 217), секретарь общего собрания (кв. № 283).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе собственников:

кв. 308, кв. 363, кв.356.

28.02.2022 г. в квартире № 217 многоквартирного дома № 10 по ул. Димитрова

Общая площадь многоквартирного дома – 27073,40 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 26395,71,43 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 677,69 м².

Счётной комиссии было представлено 560 решений собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 560 решений собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 18680,54м², что составляет 69,00 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания:

один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г.

Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников: в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: собственника кв. 217.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 217

секретарём общего собрания собственника квартиры № 283

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1868,54 м ²	0,00м ²	0,00м ²
100%	0,00%	0,00%

Решили большинством голосов:

избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 217

секретарём общего собрания собственника квартиры № 283

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: собственника кв. 217.

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:

кв.356, кв. 353,
кв. 308

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1860,54м2	0,00м2	0,00м2
100%	0,00%	0,00%

Решили большинством голосов: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:

кв.356, кв. 353,
кв. 308

3. Об утверждении с 01.03.2022 г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: собственника кв. 217.

Предложено: утвердить с 01.03.2022 г. ежемесячный размер платы 16,43 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
18680,54м2	0,00м2	0,00м2
100%	0,00%	0,00%

Решили большинством голосов: утвердить с 01.03.2022 г. ежемесячный размер платы 16,43 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

4. Об утверждении с 01.03.2022 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: собственника кв. 217.

Предложено: утвердить с 01.03.2022 г. ежемесячный размер платы 3,00 руб. с 1м² (Приложение №2).

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
18680,54м2	0,00м2	0,00м2
100%	0,00%	0,00%

Решили большинством голосов: утвердить с 01.03.2022 г. ежемесячный размер платы 3,00 руб. с 1м² (Приложение №2).

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали:

собственника кв. 217.

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,00 руб. с 1м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.03.2022 г. по 28.02.2023 г.**

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
18680,54м2	0,00м2	0,00м2
100%	0,00%	0,00%

Решили большинством голосов: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,00 руб. с 1м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.03.2022 г. по 28.02.2023 г.**

6. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали:

собственника кв. 217.

Предложено: утвердить с **01.03.2022 г. по 28.02.2023 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,52 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
139,39м2	18548,15м2	0,00м2
0,71%	99,29%	0,00%

Решили большинством голосов: НЕ утверждать с **01.03.2022 г. по 28.02.2023 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,52 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры)/

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали:

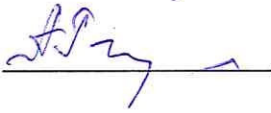
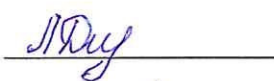
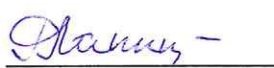
собственника кв. 217.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
18680,54м2	0,00м2	0,00м2
100%	0,00%	0,00%

Решили большинством голосов: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания		28.02.2022 года.
Председатель общего собрания		28.02.2022 года.
Секретарь общего собрания		28.02.2022 года.
Счётная комиссия:		28.02.2022 года.
		28.02.2022 года.
		28.02.2022 года

**Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022год
Димитрова улица,д.10**

<i>№ п/п</i>	<i>Перечень услуг</i>	<i>Объем выполняемых работ (услуг)</i>	<i>Периодичност ь выполнения работ (услуг)</i>	<i>руб./кв.м./мес.</i>
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			0,23
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	27078,07кв.м	2 раза в год	0,03
2	Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов	27078,07кв.м	1 раз в год	0,06
3	Осмотр железобетонных перекрытий	4098кв.м	1 раз в год	0,01
4	Осмотр внутренней отделки стен	27078,07кв.м	1 раз в год	0,02
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	27078,07кв.м	по необходимости	0,02
6	уборка подвала от мусора	4098кв.м	1 раз в год	0,01
7	Осмотр рулонных кровель	4530кв.м	1 раз в год	0,02
8	Очистка кровли от мусора ливневой канализации	4530кв.м	1 раз в год	0,05
9	Уборка мусора с транспортировкой мусора до 50 м	1м ³ мусора(10м ³)	1 раз в год	0,01
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			2,82
1	обслуживание системы центрального отопления			1,42
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях	8560м	2 раза в год	0,14
2	*Регулировка и наладка систем отопления		1 здание	0,01
3	*Промывка трубопроводов системы центрального отопления	8560м	1 раз в год	0,60
4	*Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	8560м	1 раз в год	0,59
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления		по необходимости	0,03
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке		по необходимости	0,03
7	замер температурного режима в квартирах			0,02
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			0,88

1	осмотр водопровода, канализации, гвс	подвал	2 раза в год	0,29
2	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	40 мест	по необходимости	0,06
3	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	1030м трубы	2раза в год	0,31
4	Прочистка канализационного лежака	234м канализационного лежака	по необходимости	0,10
5	Проверка исправности канализационных вытяжек		1 раз в год	0,11
6	Уплотнение сгонов с применением сан.накли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	80шт	0,01
7	Составление акта с представителями абонента и поставщиком	2 прибора учета	12 раз в год	0,00
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,52
	обслуживание электросистемы МОП			0,44
1	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	140 ламп	4 раза в год	0,10
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	1м2 лестничных площадок	по графику ППР, 2раза в год	0,33
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	6 счетчиков	1 раз в месяц	0,01
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08
III	обслуживание общедомовых приборов учета(ТЭ,ГВС)		постоянно	0,00
IV	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,20
1	проведение технических осмотров	2 раза в год		
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19
VI	Обслуживание лифтов (комплексное), в т.ч.:			4,29
1	техническое обслуживание		по регламенту	3,80
2	техническое диагностирование		по графику	0,29

3	техническое освидетельствование		1 раз в год	0,06
4	страхование опасных объектов		1 раз в год	0,04
5	уборка лифта	2 раза в	2 раза в неделю	0,10
VII	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			2,57
	Уборка территории домовладения			2,19
холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	390м2	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,43
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	390м2	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,10
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	390м2	10 раз	0,37
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	390м2	10 раз	0,10
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки		1 раз	0,01
6	уборка крыльц и площадки перед входом в подъезд	117м2	131раз	0,12
7	Перекидывание снега и скола		63м3	0,02
холодный период года механизированная				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1556м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,10
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1556м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,17
теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	2400м2	5 раз в неделю	0,26
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора,уборка газонов от случайного мусора	2290м2	во время листопада, 2раза, сбор мусора 82раза	0,34
12	покос травы	2000м2	2 раза	0,03
13	очистка урн от мусора	13урн	153 раза	0,11
14	Заполнение песочницы песком		1 раз	0,01
15	уборка крыльц и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	117м2	5 раз в неделю, 131 раз	0,02
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,13
17	Санитарная обрезка поросли	поросль	по мере необходимости	0,00

18	Благоустройство придомовой территории(покраска бордюров,МАФ,столбов,завоз чернозема)		весна	0,25
VIII	обслуживание мусоропроводов, мусорокамер			0,91
1	осмотр профилактический мусоропровода	351пог.м	4 раза в год	0,02
2	удаление мусора из мусорокамер	9,46куб.м	182 раза	0,76
3	устранение засоров	351пог.м	по мере необходимости	0,08
4	подметание пола мусороприемных камер	39м	по графику вывоза мусора	0,05
IX	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,22
X	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			4,00
1	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,21
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД			
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием			
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания			
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД			
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.			
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ			
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	0,27
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52
XI	Непредвиденные расходы			0
	Итого содержание общего имущества			16,43
Отдельным пунктом протокола				
XII	Уборка лестничных клеток	3509,3кв.м		2,52

1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,68
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	1,19
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		1 раз в месяц	0,25
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		1 раз в месяц	0,4
Отдельным пунктом протокола				
XIII	Оплата услуг председателя совета дома		ежемесячно	1,00

Вариант А

**Перечень работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, находящегося в управлении ООО «УК
«Абсолют» на 2022 год**

27074,25 х 3,00 х 12 = 974673 руб.

Адрес: улица		Димитрова			дом № 10	
		общая площадь - 27074,25			кв.м.	
№ п/п	наименование видов работ	ед. изм.	текущий ремонт			
			объем	стоимость за ед., руб.	сумма, руб.	примечание (место проведения работ)
1	Электромонтажные работы. Восстановление освещения входов в подъезды	под.	5	4500	22500	подъезды № 9-13
2	Отделочные работы. Ремонт подъезда и входной группы.	под.	1	240000	240000	подъезды № 10
3	Замена элементов лифтового оборудования	ед.	2	100000	200000	по мере выхода из строя
4	Ремонт ограждения придомовой территории	п.м.	7	1200	8400	подъезд № 8
5	Ремонт кровли	кв.м.	100	700	70000	по заявкам
6	Ремонт межпанельных швов	п.м.	300	700	210000	по заявкам
7	Установка скамеек	шт	4	8000	32000	подъезд № 2,5,6,11
8	Установка урн	шт	3	3000	9000	подъезд № 7,11, дет.площадка
9	Непредвиденные расходы				182773	по протоколу
ВСЕГО:					974673	
СТОИМОСТЬ РАБОТ В МЕСЯЦ ЗА 1 КВ.М.					3,00	