

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Димитрова, дом № 6 проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Ульяновск

«10» сентября 2021 года

Общее собрание созвано по инициативе
№38 в многоквартирном доме №6 по улице Димитрова

- собственника квартиры

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 16.08.2021 г. с 8-00 ч. по 10.09.2021 г. до 18-00 ч.

Дата начала приёма решений собственников: «16» августа 2021 года с 16.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «10» сентября 2021 года до 18.00 час.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, ул. Димитрова, дом № 6, кв. № 38 (или почтовый ящик).

Очное обсуждение вопросов повестки дня состоится «16» августа 2021г. с 16-00 во дворе многоквартирного дома № 6 по улице Димитрова до 16-30 (во дворе дома).

Председатель общего собрания – (кв. № 11), секретарь общего собрания – (кв. № 27).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: квартира № 38

квартира № 27

квартира № 11

Общая площадь многоквартирного дома – 4585,37м² (общее количество голосов собственников многоквартирного дома). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 4328,27м²

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 257,10м²

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0м²

Счётной комиссии было представлено 141 решение (бюллетень) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 141 решение (бюллетень) собственников, принявших участие в заочном голосовании, обладающих 3260,68 м², что составляет 71,11 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: собственника кв. № 38.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 11 секретарём общего собрания собственника квартиры № 27

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3198,16 м ²	0,00 м ²	62,52 м ²
98,08 %	0,00 %	1,92%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 11 секретарём общего собрания собственника квартиры № 27

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в

многоквартирном доме.

Слушали:

собственника кв. № 38.

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:

квартира № 11

квартира № 38

квартира № 27

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3198,16 м ²	0,00 м ²	62,52 м ²
98,08 %	0,00 %	1,92 %

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 11
квартира № 27

3. Об утверждении с 01.10.2021г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали:

собственника кв. № 38.

Предложено: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.10.2021 г. 18,42 руб. с 1м² общей площади жилого помещения в соответствии с Приложением №1, а так же размер платы за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества в многоквартирном доме в размере 1,00 руб. с 1 м²

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3168,06 м ²	30,10 м ²	62,52 м ²
97,16 %	0,92 %	1,92 %

Приняли решение: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.10.2021 г. 18,42 руб. с 1м² общей площади жилого помещения в соответствии с Приложением №1, а так же размер платы за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества в многоквартирном доме в размере 1,00 руб. с 1 м²

4. Об утверждении с 01.10.2021 г. ежемесячного размера платы и перечня работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Приложение № 2.

Слушали:

собственника кв. № 38.

Предложено: утвердить с 01.10.2021 г. ежемесячный размер платы 8,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме. (вопрос №4 считается утверждённым при положительном решении вопроса № 3).

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3168,06 м ²	30,10 м ²	62,52 м ²
97,16 %	0,92 %	1,92 %

Приняли решение: утвердить с 01.10.2021 г. ежемесячный размер платы 8,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме. (вопрос №4 считается утверждённым при положительном решении вопроса № 3).

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали:

собственника кв. № 38.

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 1,70 руб. с 1 м² общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с 01.10.2021 г. по 30.09.2022 г.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3198,16 м ²	0,00 м ²	62,52 м ²
98,08 %	0,00 %	1,92 %

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,70 руб. с 1 м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.10.2021 г. по 30.09.2022 г.**

6. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали: собственника кв. № 38.

Предложено: утвердить с **01.10.2021 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,12 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию. При отрицательном решении уборка лестничных клеток производится собственниками самостоятельно.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
229,31 м ²	2968,85 м ²	62,52 м ²
7,03 %	91,05%	1,92 %

Приняли решение: Уборка лестничных клеток производится собственниками самостоятельно.

7. О заключении договора на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией.

Слушали: собственника кв. № 38.

Предложено: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере **1,29 руб. с 1м²** общей площади жилья в течение 12 месяцев (**с 01.10.2021 г. по 30.09.2022 г.**), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
180,53 м ²	3080,15 м ²	0,00 м ²
5,54 %	94,46 %	0,00 %

Приняли решение: Не поручать ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере **1,29 руб. с 1м²** общей площади жилья в течение 12 месяцев (**с 01.10.2021 г. по 30.09.2022 г.**), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

8. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: собственника кв. № 38.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3198,16 м ²	0,00 м ²	62,52 м ²
98,08%	0,00 %	1,92 %

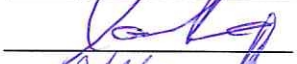
Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



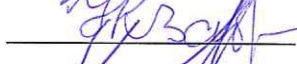
10.09.2021 г.

Председатель общего собрания



10.09.2021 г.

Секретарь общего собрания

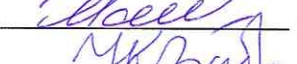


10.09.2021 г.

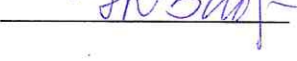
Счётная комиссия:



10.09.2021 г.



10.09.2021 г.



10.09.2021 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2021-2022год
Димитрова улица,6

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и не несущих конструкций			1,01	ООО"АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	4585,25кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	4585,25кв.м	1 раз в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	1287 кв.м	2 раза в год	0,02	
4	Осмотр внутренней отделки стен	4585,25кв.м	1 раз в год	0,10	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	4585,25кв.м	по необходимости	0,07	
6	Уборка подвала (сбор мусора)	1287м	1 раз в год	0,03	
7	очистка кровли от наледи(снежных шапок)	1287м	2 раза	0,49	
8	Осмотр рулонных кровель	1287м	2 раза в год	0,05	
9	Очистка кровли от мусора, листьев	1287м	1 раз в год	0,09	
10	Уборка мусора с транспортировкой мусора до 50 м	6 м3	1 раз в год	0,02	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			4,27	ООО"АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			2,44	ООО"АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях , в квартирах	4585,25кв.м	2 раза в год	0,44	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,02	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	121куб.м	1 раз в год	0,96	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	2134м	1 раз в год	0,81	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	13 стояков	по необходимости	0,11	
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	21 рад. бл.	по необходимости	0,10	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,25	ООО"АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации.	100квартир(1 раз в год)	подвал(2 раза в год)	0,45	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100м трубы	по необходимости	0,30	
3	Прочистка канализационного лежачка	108 м	по необходимости	0,28	
7	Проверка исправности канализационных вытяжек	4585,25кв.м	1 раз в год	0,11	
8	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,05	ООО"АНРИ"
9	Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
10	Составление акта с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,02	
11	Уплотнение сгонов с применением сан. пакли	100 соединений	по необходимости	0,02	
12	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,58	
3	обслуживание электросистемы МОП			0,50	ООО"АНРИ"
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений;проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2раза в год	0,49	
2	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
3	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,77	ООО "Энерготехсервис"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,20	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	газораспределение Ульяновск"
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,84	
	Уборка территории домовладения			3,95	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	300кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,85	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	300кв.м.	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,31	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	300кв.м.	3 раза	0,50	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100кв.м	10 раз	0,21	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	120кв.м.	212раз	0,27	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,13	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,08	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,14	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	400м2	5 раз в неделю	0,44	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	400м2	во время листопада, 3 раза	0,27	
12	уборка газонов от случайного мусора	400м2	1 раз в 3 суток, 21 раз	0,08	
13	пожос травы	200 кв.м	2 раза	0,07	
14	очистка урн от мусора	бурн	153 раза	0,23	
15	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,03	

16	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	100кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,03	
17	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,30	ООО "Уютный двор"
18	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,16	ООО "Уютный двор"
19	Санитарная обрезка деревьев	обрезка поросли	по мере необходимости	0,23	ООО "УК" Абсолют"
20	Благоустройство			0,50	
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,15	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,79	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,70	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,57	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
IX	Непредвиденные расходы			0,2	
	Итого содержание общего имущества			18,42	
	Оплата услуг председателя совета дома		ежемесячно	0	

Отдельным пунктом протокола

X	Диагностика ВДГО	по регламенту		1,29	
---	------------------	---------------	--	------	--

Отдельным пунктом протокола

XI	Уборка лестничных клеток	369,1 кв.м		2,12	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,64	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,32	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,75	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,41	