

Протокол № 1-2021

**внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Оренбургская, дом №32 проводимого в форме
очно-заочного голосования**

г. Ульяновск

«26 » декабря 2021 года

Общее собрание созвано по инициативе
№ 12 в многоквартирном доме №32 по улице Оренбургская

собственника квартиры

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении
настоящего общего собрания (Приложение №2).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в
период с 26.11.2021 г. с 10-00 ч. по 26.12.2020 г. до 18-00 ч.

Очное обсуждение вопросов повестки состоялось 26 ноября 2021 года. в 16-30 ч.ч.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений собственников помещений: 26.12.2021г.
в 18-00 в кв. № 12 многоквартирного дома № 32 по улице Оренбургская

Председатель общего собрания – (кв.№12), **секретарь общего собрания** –
(кв.№ 105).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: квартира №12
квартира №48 квартира №105

Общая площадь многоквартирного дома – 10520,49 м² (общее количество голосов собственников
в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан –10265,58 м².
Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 254,91 м².
Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0,00 м2.

Счётной комиссии было представлено 197 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 197 решений
(бюллетеней) собственников, принявших участие в заочном голосовании, обладающих
7019,21 м². что составляет 66,72 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам
повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора
общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН
1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агенстве государственного
строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Агенстве государственного строительного и
жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в
многоквартирном доме.

Слушали:

собственника квартиры № 12.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 12
секретарём общего собрания собственника квартиры № 105

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
------	----------	---------------

7019,21м2	0,00 м2	0,00м2
66,72 %	0,00 %	0,00%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 12 секретарём общего собрания собственника квартиры № 105

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: собственника квартиры № 12.

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №12 квартира №48 квартира №105

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7019,21м2	0,00 м2	0,00м2
66,72 %	0,00 %	0,00%

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №12 квартира №48 квартира №105

3. Об утверждении с 01.01.2022г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: собственника квартиры № 12.

Предложено: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.01.2022 г. 26,69 руб. с 1м² общей площади жилого помещения в соответствии с Приложением №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7019,21м2	0,00 м2	0,00м2
66,72 %	0,00 %	0,00%

Приняли решение: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.01.2022 г. 26,69 руб. с 1м² общей площади жилого помещения в соответствии с Приложением №1.

4. Об утверждении с 01.01.2022 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: собственника квартиры № 12.

Предложено: утвердить с 01.01.2022 г. ежемесячный размер платы 3,54 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7019,21м2	0,00 м2	0,00м2
66,72 %	0,00 %	0,00%

Приняли решение: утвердить с **01.01.2022 г.** ежемесячный размер платы **3,54 руб. с 1м²** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали:

собственника квартиры № 12.

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,00 руб. с 1 м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7019,21м2	0,00 м2	0,00м2
66,72 %	0,00 %	0,00%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,00 руб. с 1 м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.**

6. О наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Слушали:

собственника квартиры № 12.

Предложено: о наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7019,21м2	0,00 м2	0,00м2
66,72 %	0,00 %	0,00%

Приняли решение: наделить Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали:

собственника квартиры № 12.

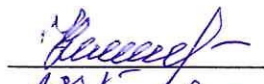
Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7019,21м2	0,00 м2	0,00м2
66,72 %	0,00 %	0,00%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



26.12.2021 г.

Председатель общего собрания



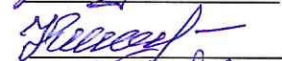
26.12.2021 г.

Секретарь общего собрания



26.12.2021 г.

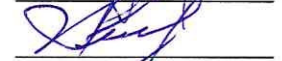
Счетная комиссия



26.12.2021 г.



26.12.2021 г.



26.12.2021 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022год
Оренбургская улица, д.32

10520,49

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			0,45	ООО "АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	10520,49 кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов	10520,49 кв.м	1 раз в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	1577 кв.м	2 раза в год	0,01	
4	Осмотр внутренней отделки стен	10520,49 кв.м	1 раз в год	0,11	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	10520,49 кв.м	по необходимости	0,10	
6	уборка подвала от мусора	1577 кв.м	1 раз в год	0,01	
7	Осмотр рулонных кровель	1577 кв.м	2 раза в год	0,02	
8	Очистка кровли от мусора ливневой канализации	1577 кв.м	1 раз в год	0,05	
9	Уборка мусора с транспортировкой мусора до 50 м	1м3 мусора (6м3)	1 раз в год	0,01	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			4,27	ООО "АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			2,45	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	1700 кв.м. общей площади	2 раза в год	0,65	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,01	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	100м3 здания	1 раз в год	0,89	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм (опрессовка)	100м трубопровода	1 раз в год	0,78	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	100 стояков	по необходимости	0,03	
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	100 радиаторных блоков	по необходимости	0,09	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, ГВС			1,33	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации, ГВС	190 квартир	2 раза в год (подвал)	0,50	
2	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	30 мест	по необходимости	0,13	
3	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	1164 м	по необходимости	0,41	
4	заделка стыков соединений стояков внутренних водосточков	100 соединений	по необходимости	0,00	
5	Прочистка канализационного лежака	120 м	по необходимости	0,13	
6	Проверка исправности канализационных вытяжек	10528,5 кв.м	1 раз в год	0,14	
7	Уплотнение сгонов с применением сан.пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	40 шт	0,01	
8	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,00	ООО "АНРИ"
9	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком, Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал, Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,49	
	обслуживание электросистемы МОП			0,41	ООО "АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	55 шт	4 раза в год	0,04	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	1м2 лестничных площадок	по графику ППР, 2 раза в год	0,35	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	2 счетчика	1 раз в месяц	0,02	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП постоянно	0,08	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета			0,46	ООО "ПромСервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,28	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	газораспределение Ульяновск
VI	Обслуживание лифтов (комплексное), в т.ч.:			4,16	
1	техническое обслуживание		по регламенту	3,72	
2	техническое диагностирование		по графику	0,00	
3	техническое освидетельствование		1 раз в год	0,11	
4	страхование опасных объектов		1 раз в год	0,04	
5	уборка лифта		6 раз в неделю	0,29	
VII	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,43	
	Уборка территории домовладения			3,56	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	1435 кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	1,26	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	1435 кв.м.	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,41	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	435 кв.м.	2 раза	0,23	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	300 кв.м	10 раз	0,15	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадок перед входом в подъезд	30 кв.м.	212 раз	0,09	
7	Перекидывание снега и скоса	1м3	63м3	0,06	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,08	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,14	
	теплый период года				

10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	1435м ²	6 раз в неделю	0,35	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	1435м ²	во время листопада, 2 раз, 82раза мусор	0,51	
12	покос травы	1435 кв.м	2 раза	0,09	
13	очистка урн от мусора	бурн	153 раза	0,14	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,01	
15	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	30кв.м	6 раз в неделю, 131 раз	0,03	
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,30	ООО "Уютный двор"
17	Санитарная обрезка деревьев	поросль	по мере необходимости	0,07	ООО "УК" Абсолют"
18	Благоустройство		весна	0,50	
VIII обслуживание мусоропроводов, мусорокамер					1,45
1	осмотр профилактический мусоропровода	135 пог.м.	4 раза в год	0,08	
2	удаление мусора из мусорокамер	3,6м ³	182 раз	1,23	
3	устранение засоров	100 пог.м. мусоропровода	по мере необходимости	0,06	
4	подметание пола мусороприемных камер	135 м ²	по графику вывоза мусора	0,08	
IX Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания					1,22
	по заявкам	постоянно			ООО "ВертикальСервис"
X Управление многоквартирным домом, в т.ч.:					5,69
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,70	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,47	
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
XI Непредвиденные расходы					0
Итого содержание общего имущества					22,60
XII Уборка лестничных клеток					2,06
	1485,8кв.м				ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю		
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю		
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц		
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц		
XIII					24,66
1	Водоснабжение на содержание общего имущества			0,38	
2	Водоотведение на содержание общего имущества			0,13	
3	Горячее водоснабжение на содержание общего имущества			0,44	
4	Электроэнергия на содержание общего имущества			1,08	
Итого содержание общего имущества					26,69