

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Пионерская, дом №18, проводимого в форме очно- заочного голосования.

г. Ульяновск

«10» сентября 2021 года

Общее собрание созвано по инициативе _____ - собственника
квартиры №26 в многоквартирном доме №18 по улице Пионерская

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 30.08.2021 г. с 08-00 ч. по 10.09.2021 г. до 18-00 ч.

Председатель общего собрания – (кв.№26), секретарь общего собрания – (кв. №52).

Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 30.08.2020 г. в 16-00 во дворе многоквартирного дома № 18 по улице Пионерская.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 30.08.2021г. (Приложение № 4).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: квартира № 26

квартира № 10 квартира № 61
Общая площадь многоквартирного дома – 3108,51 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 2881,46 м²

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 227,05 м²

Счётной комиссии было представлено 88 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 88 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно- заочном голосовании, обладающих 2136,43 м², что составляет 68,73 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр – у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 26 секретарём общего собрания собственника квартиры № 52

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2136,43м ²	0,00м ²	0,00м ²
100%	0,00%	0,00%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 26 секретарём общего собрания собственника квартиры № 52

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе
собственников: квартира № 26- квартира №10 квартира № 61

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2136,43м ²	0,00м ²	0,00м ²
100%	0,00%	0,00%

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
31,92 м2	2104,51м2	0,00м2
1,49%	98,51%	0,00%

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
31,92 м2	2104,51м2	0,00м2
1,49%	98,51%	0,00%

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2136,43м ²	0,00м ²	0,00м ²
100%	0,00%	0,00%

Приняли решение: Решение не принято (отрицательное решение по пункту № 5)

6. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,50 руб. с 1 м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.10.2021 г. по 30.09.2022 г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2106,53 м ²	29,90м ²	0,00м ²
98,60%	1,40%	0,00%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,50 руб. с 1 м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.10.2021 г. по 30.09.2022 г.**

7. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Предложено: утвердить с **01.10.2021 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,60 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
31,92 м ²	2104,51м ²	0,00м ²
1,49%	98,51%	0,00%

Приняли решение: НЕ утвердить с **01.10.2021 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,60 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

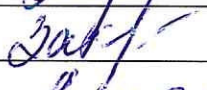
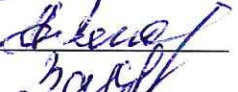
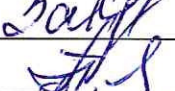
8. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2136,43м ²	0,00м ²	0,00м ²
100%	0,00%	0,00%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания		10.09.2021 г.
Председатель общего собрания		10.09.2021 г.
Секретарь общего собрания		10.09.2021 г.
Счётная комиссия:		10.09.2021 г.
		10.09.2021 г.
		10.09.2021 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022год
Пионерская улица,д18

№ п/п	Перечень услуг	Объем выполняемых работ (услуг)	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и не несущих конструкций			1,35	ООО"Заречное"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	3109,43 м2	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	3109,43 кв.м	1 раз в год	0,10	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	902 кв.м	2 раза в год	0,02	
4	Осмотр внутренней отделки стен	3109,43 кв.м	1 раз в год	0,10	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	3109,43 кв.м	1 раз в год	0,10	
6	Уборка подвала (сбор мусора)	902м	1 раз в год	0,02	
7	очистка кровли от наледи(снежных шапок)	1152 кв.м	3 раза	0,78	
8	Осмотр рулонных кровель	1152 кв.м	2 раза в год	0,05	
9	Очистка кровли от мусора, листьев	1152 кв.м	1 раз в год	0,12	
10	Уборка мусора с транспортировкой мусора до 50 м	6 м3	1 раз в год	0,03	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			5,13	
1. Обслуживание системы центрального отопления				3,20	ООО"Заречное"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	3109,43 кв.м	2 раза в год	0,42	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	194 куб.м	1 раз в год	1,22	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	1944м	1 раз в год	1,01	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	17ст.	по необходимости	0,13	
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	12рад.	по необходимости	0,11	
7	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	20 мест	по необходимости	0,27	
2. Обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс				1,29	ООО"Заречное"
1	осмотр водопровода, канализации.	82квартир	1 раз в год	0,39	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	312м	по необходимости	0,34	
3	Прочистка канализационного лежака	72м	по необходимости	0,24	
4	Проверка исправности канализационных вытяжек	3109,43 кв.м	1 раз в год	0,14	
5	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,11	ООО"Заречное"
6	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,05	
7	Уплотнение сгонов с применением льняной пряди или асбестового шнура (без разборки сгонов) диаметром до 32 мм	20шт	по необходимости	0,02	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,56	
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2 раза в год	0,50	
2	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
3	Замена ламп	20шт	4 раза в год	0,05	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета(ТЭ)	1 прибор учета(ТЭ)	постоянно	0,57	ООО "ПромСервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,57	ООО "Заречное"
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	газораспределение Ульяновск"
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			5,46	
1.Уборка территории домовладения				4,33	ООО "Уютный двор"
холодный период года ручная уборка					
1	Сдвигжка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	80м	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,76	
2	Сдвигжка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	80м	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,34	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	80м	2 раза	0,72	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100кв.м	10 раз	0,17	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	9м	182раза	0,12	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,21	
холодный период года механизированная уборка					
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	210м	1 раз в сутки в дни снегопада	0,15	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	210м	1 раз в сутки в дни снегопада	0,26	
теплый период года					
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	80м	5 раз в неделю	0,51	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	200м	во время листопада, 2 раза, 42раза	0,30	
13	покос травы	200м	2 раза	0,04	
14	очистка урн от мусора	4 урны	131 раз	0,41	
15	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,04	
16	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	9м	6 раз в неделю, 131 раз	0,03	

17	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,29	ООО "Уютный двор"
18	Благоустройство		по графику	0,50	ООО "Уютный двор"
19	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,26	ООО "Уютный двор"
20	Санитарная обрезка поросли		по мере необходимости	0,34	ООО "УК" Абсолют"
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,15	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,77	
1.	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,70	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,55	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
IX	Непредвиденные расходы			0	
	Итого содержание общего имущества			20,19	
X	Ремонт МКД			4,5	По решению совета МКД
	Итого содержание и ремонт общего имущества			24,69	
Отдельным пунктом протокола					
XI	Уборка лестничных клеток	247 кв. м		2,60	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю		
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю		
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц		
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц		