

Протокол № 1-2021

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Солнечная, дом №6 проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Ульяновск

«19» сентября 2021года.

Общее собрание создано по инициативе
№32 в многоквартирном доме №6 по улице Солнечная

- собственника квартиры

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Дата начала приёма решений собственников: «03» сентября 2021 года с 10.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «19» сентября 2021 года до 18.00 час.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, ул. Солнечная, дом №6, кв. №32

Очное обсуждение вопросов повестки дня состоится «03» сентября 2021г. с 15-30 во дворе многоквартирного дома №6 по улице Солнечная. Лист регистрации собственников (Приложение № 2)

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией 09 августа 2020 г. в составе собственников кв. №32
кв. №6 кв. №60

Председатель общего собрания – (кв. №32), секретарь общего собрания –
(кв. №6).

Общая площадь многоквартирного дома – 4844,33 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 4577,33 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 267,00 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0 м².

Счётной комиссии было представлено 122 решения (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 117 решения (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 3074,69 м², что составляет 63,47% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №32 секретарём общего собрания собственника квартиры №6

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2972,75м2	0,00м2	101,94м2
96,68%	0,00%	3,32%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №32 секретарём общего собрания собственника квартиры №6

[illegible]

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2972,75м2	0,00м2	101,94м2
96,68%	0,00%	3,32%

3. Об утверждении с 01.10.2021г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

<i>ЗА</i>	<i>ПРОТИВ</i>	<i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i>
2269,31м2	257,99м2	547,39м2
73,81%	8,39%	17,80%

Предложено: утвердить с 01.10.2021 г. ежемесячный размер платы **Вариант А - 5,00 руб. с 1м² / Вариант Б - 8,00 руб. с 1 м²** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2638,25м2	187,06м2	249,38м2
85,81%	6,08%	8,11%

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
187,06м2	2638,25м2	249,38м2
6,08%	85,81%	8,11%

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,00 руб. с 1 м2** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.10.2021 г по 30.09.2022 г.**

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2852,76м2	28,94м2	192,99м2
92,78%	0,34%	6,28%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,00 руб. с 1 м2** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.10.2021 г по 30.09.2022 г.**

6. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Предложено: утвердить с **01.10.2021 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,18 руб. с 1 м2** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1294,18м2	1467,38м2	313,13м2
42,09%	47,72%	10,18%

Приняли решение: Не утверждать с **01.10.2021 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,18 руб. с 1 м2** общей площади помещения (квартиры), уборка проводится силами собственников за их счёт.

7. О заключении договора на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией.

Предложено: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере **1,22 руб. с 1м²** общей площади жилья в течение 12 месяцев (с **01.10.2021 г. по 30.09.2022 г.**), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1218,97м2	1419,03м2	436,69м2
39,65%	46,15%	14,20%

Приняли решение: Не поручать ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере **1,22 руб. с 1м²** общей площади жилья в течение 12 месяцев (с **01.10.2021 г. по 30.09.2022 г.**), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

8. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2863,68м2	0,00м2	102,50м2
93,14%	0,00%	3,33%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания  19.09.2021 г

Председатель общего собрания  19.09.2021 г.

Секретарь общего собрания  19.09.2021 г.

Счётная комиссия:  19.09.2021 г.

 19.09.2021 г.

 19.09.2021 г.

Приложение №1

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022год
Солнечная улица,6

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			1,14	ООО"АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	4844,13кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	4844,13кв.м	1 раз в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	1223 кв.м	1 раз в год	0,01	
4	Осмотр внутренней отделки стен	4844,13кв.м	1 раз в год	0,14	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	4844,13кв.м	по необходимости	0,10	
6	очистка кровли от наледи(снежных шапок)	1327кв.м	2 раза	0,59	
7	Осмотр рулонных кровель	1327кв.м	2 раза в год	0,02	
8	Очистка кровли от мусора, листьев	1327кв.м	1 раз в год	0,09	
9	Уборка мусора и транспортировка мусора до 50 м	6 м3	1 раз в год	0,02	
10	Уборка подвала (сбор мусора)	1223м2	1 раз в год	0,03	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			4,98	ООО"АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			2,59	ООО"АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления, в подвальных помещениях, квартирах	2467кв.м	1 раз в год	0,36	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,03	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	246куб.м	1 раз в год	1,01	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм	2467кв.м	1 раз в год	0,99	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке, в радиаторном блоке системы отопления	13 ст.	по необходимости	0,20	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, ГВС			1,75	ООО"АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации	100квартир	2 раза в год(подвал)	0,64	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	368м2	по необходимости	0,39	
3	Прочистка канализационного лежачка	92м	по необходимости	0,23	
7	Проверка исправности канализационных вытяжек	4844,13кв.м	1 раз в год	0,14	
8	Уплотнение сгонов с применением сан.пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	20шт	по необходимости	0,02	
9	Прочистка канализационных выпусков		по необходимости	0,10	ООО"АНРИ"
10	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
11	Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
12	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,02	
13	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах	20 мест	по необходимости	0,19	
	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,64	
3	обслуживание электросистемы МОП			0,56	ООО"АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20шт	по необходимости	0,05	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2 раза в год	0,50	
4	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 счетчик	0,01	
5	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,46	ООО "ПромСервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,36	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	ООО "Газпром газораспределение"
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			5,39	
	Уборка территории домовладения			4,47	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	200кв.м	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	1,14	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	200кв.м	1 раз в 3 суток, 18 раз	0,38	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	200кв.м	2 раза	0,48	
4	Посыпка территории противогололедным материалом	100кв.м	10 раз	0,22	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	24кв.м.	212раз	0,14	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,12	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежеевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,12	
9	Сдвигание свежеевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,19	
	теплый период года				

10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	200м2	6 раз в неделю	0,69	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	300м2	во время листопада, 2 раза, мусор 82 раза	0,40	
12	Покос травы	300м2	2 раза	0,13	
13	очистка урн от мусора		153 раза	0,00	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,03	
15	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	100кв.м	6 раз в неделю, 131 раз	0,08	
16	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,34	ООО "Уютный двор"
17	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,26	ООО "Уютный двор"
18	Санитарная обрезка деревьев	обрезка поросли	по мере необходимости	0,16	ООО "УК" Абсолют"
19	Благоустройство			0,50	
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,15	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,32	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,70	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,10	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
IX	Непредвиденные расходы			0,2	
	Итого содержание общего имущества			19,19	

Отдельным пунктом протокола

X	Диагностика ВДГО	по регламенту		1,22	
---	------------------	---------------	--	------	--

Отдельным пунктом протокола

XI	Уборка лестничных клеток	385,5кв.м		2,18	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,64	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,33	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,78	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,43	