

Протокол № 1-2021
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Тельмана, дом № 14, проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«28» октября 2021 года

Общее собрание созвано по инициативе
в многоквартирном доме № 14 по улице Тельмана

собственника квартиры № 42

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 26.09.2021 г. с 18-00 ч. по 18.10.2021 г. до 18-00 ч.

Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником квартиры №42 – 27.09.2021 г. с 17-30 ч. до 18-00 во дворе многоквартирного дома № 14 по улице Тельмана.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 27.09.2021г. (Приложение № 4).

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений, 18.10.2021г. в 18:00 в кв. № 42 многоквартирного дома № 14 по улице Тельмана. **Председатель общего собрания** – (кв. № 42), секретарь общего собрания – (кв. № 8).

Подсчёт голосов проводился **счётной комиссией** в составе: собственников, квартира № 42
квартира № 8 – квартира № 69

Общая площадь многоквартирного дома – 4032,52 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 3770,94 м².
Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 261,58 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0 м².
Счётной комиссией было представлено решения (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято решения (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 2384,12 м², что составляет 59,12% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» ОГРН 1187325012148 г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №42
секретарём общего собрания собственника квартиры №8

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1958,75%	171,24%	254,13%
82,16 м2	7,18м2	10,66 м2

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №42

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Голосовати:

[illegible]

Предложено: утвердить с 01.11.2021 г. ежемесячный размер платы 21,12 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1543,11%	497,95%	342,96%
64,72 м2	20,89м2	14,39 м2

4. Об утверждении с 01.11.2021 г ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Предложено: утвердить с 01.11.2021 ежемесячный размер платы 6,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1506,37 ⁰ о	519,68 ⁰ о	358,07 ⁰ о
63,18 м2	21,80м2	15,02 м2

Приняли решение: утвердить с 01.11.2021 ежемесячный размер платы 6,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. О выборе Совета многоквартирного дома в составе собственников:

Предложено: избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников:
(кв. №42), (кв. №8), (кв. №).

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1841,29 ^о о	171,24 ^о о	371,59 ^о о
77,23 м2	7,18м2	15,59м2

Приняли решение: избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников:
(кв. №42), (кв. №8), (кв. №).

6. О наделении членов совета дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

Предложено: наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1906,96%	207,93%	269,23%
79,99м2	8,72м2	11,20 м2

Приняли решение: наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

7. О выборе председателя совета многоквартирного дома.

Предложено: избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) №42

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1877,99%	171,24%	334,89%
78,77 м2	7,18м2	14,05м2

Приняли решение: избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) №42

8. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,00 руб.** с 1 м2 общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчетным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.11.2021 г. по 31.10.2022 г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1929,54%	283,02%	171,56%
80,93 м2	11,87м2	7,20м2

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,00 руб.** с 1 м2 общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчетным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.11.2021 г. по 31.10.2022 г.**

9. Об определении места размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома.

Предложено: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего

пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или оборотная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2189,28%	149,86%	45,01%
91,83 м2	6,29м2	1,89 м2

Приняли решение: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или оборотная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

10. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй - в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2147,37%	104,64%	132,11%
90,07 м2	4,39м2	5,54 м2

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй - в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания

28.10.2021 г.

Председатель общего собрания

28.10.2021

г.

Секретарь общего собрания

28.10.2021

г.

Счётная комиссия:

28.10.2021

г.

28.10.2021

г.

28.10.2021

г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2021-2022год

Тельмана улица,14

№ п/п	Перечень услуг и работ согласно постановлению Правительства РФ №290 от 03.04.2013г.	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I Содержание несущих и ненесущих конструкций					
				0,94	ООО "АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	4032,74кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	4032,74кв.м	1 раз в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	1030 кв.м	1 раз в год	0,01	
4	Осмотр внутренней отделки стен	4032,74кв.м	1 раз в год	0,14	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	4032,74кв.м	по необходимости	0,10	
6	очистка кровли от наледи(снежных шапок)	1107кв.м	2 раза	0,41	
7	Осмотр рулонных кровель	1107кв.м	2 раза в год	0,03	
8	Очистка кровли от мусора, листьев	1107кв.м	1 раз в год	0,07	
9	уборка подвала	1030кв.м	1 раз в год	0,02	
10	Уборка мусора с транспортировкой мусора до 50 м	6м3	1 раз в год	0,02	
II Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.					
				4,65	ООО "АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			2,62	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	4032,74кв.м	2 раза в год (подвал)	0,31	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,03	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	121куб.м	1 раз в год	1,04	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	1104м	1 раз в год	0,94	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке, радиаторном блоке системы отопления	13 стояков	по необходимости	0,17	
6	Уплотнение сгонов с применением льняной пакли	20 соединений	по необходимости	0,02	
7	Временная заделка свищей и трещин	20 мест	по необходимости	0,11	
2 обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс					
				1,45	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации.	100квартир(1 раз в год)	2 раза в год(подвал)	0,70	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100м трубы	по необходимости	0,31	
3	Прочистка канализационного лежачка	60м	по необходимости	0,15	
4	Проверка исправности канализационных вытяжек	4032,74кв.м	1 раз в год	0,11	
5	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,13	ООО "АНРИ"
6	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб;Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал;Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,05	
содержание системы электроснабжения, в т.ч.:					
				0,58	
3	обслуживание электросистемы МОП			0,50	ООО "АНРИ"
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений,проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2раза в год	0,42	
2	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
3	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20шт		0,07	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	
III обслуживание общедомовых приборов учета					
			постоянно	0,58	ООО "РемСтройДом"
IV обслуживание вентиляционных каналов					
			2 раза в год	0,36	ООО "Энерготехсервис"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)					
			1 раз в год	0,19	газораспределение Ульяновск
VI Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:					
				5,19	
Уборка территории домовладения					
				4,25	ООО "Уютный двор"
холодный период года ручная уборка					
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	120кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,87	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	120кв.м.	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,42	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	120кв.м.	8 раз	0,55	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100кв.м	10 раз	0,26	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадок перед входом в подъезд	10кв.м.	212раз	0,33	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,16	
холодный период года механизированная уборка					
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	500м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,12	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	500м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,21	
теплый период года					

10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	200м2	5 раз в неделю	0,40	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	200м2	во время листопада, 3 раза, 82 раза мусор	0,39	
12	покос травы	200м2	2 раза	0,04	
13	очистка урн от мусора	бурн	153 раза	0,08	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,03	
15	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	10кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,04	
16	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,34	ООО "Уютный двор"
17	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,25	ООО "Уютный двор"
18	Санитарная обрезка деревьев	обрезка поросли	по мере необходимости	0,19	ООО "УК"Абсолют"
19	Благоустройство			0,50	
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,15	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,36	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,70	ООО "УК"Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	подготовка,тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,14	
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
IX	Непредвиденные расходы			0,2	
	Итого содержание общего имущества			18,62	

Отдельным пунктом протокола

XI	Уборка лестничных клеток			2,50	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,74	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,38	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,89	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,49	