

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Врача Михайлова, дом № 49 проводимого в форме очно-заочного голосования

«25» апреля 2021 года.

- собственника квартиры № 98 в

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 07.04.2021 г. с 16-30 ч. по 23.04.2021 г. до 18-00 ч.

07.04.2021 г. с 16-30 ч. по 23.04.2021 г. до 18-00 ч.
Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником
 квартиры №98 07.04.2021 г. с 16.30 ч до 17.00 ч. во дворе многоквартирного
 дома № 49 по улице Врача Михайлова.

Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 07.04.2021 г. с 16.30 ч. до 17.00 ч. во дворе многоквартирного дома № 49 по улице Врача Михайлова.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 07.04.2021 г. (Приложение № 4).

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения:
23.04.2021 г. в 18:00 в кв. № 98 многоквартирного дома № 49 по улице Врача Михайлова.

Председатель общего собрания – (кв. № 97).

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений: ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) в лице специалиста по работе с населением Вельдяевой В. Ю. Цель участия в общем собрании: разъяснение вопросов повестки дня.

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: квартира № 98
квартира № 97 квартира № 105

Общая площадь многоквартирного дома – 6526,89 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 6150,69 м².
Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 279,16 м².
Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 97,04 м².
Счётной комиссии было представлено 100 решений (бюллетеней) собственников.
К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 100 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 4447,92 м², что составляет 68,15% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д.4

Место хранения решений собственников экземпляры в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д.4

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №98).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №98 секретарём общего собрания собственника квартиры №97

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4266,15м ²	103,79м ²	77,98м ²
95,92%	2,33%	1,75%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №98 секретарём общего собрания собственника квартиры №97

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №98).

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №98 квартира №97 квартира №105

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4204,71м ²	165,23м ²	77,98м ²
94,54%	3,71%	1,75%

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №98 квартира №97 квартира №105

3. Об утверждении с 01.05.2021 г. по 30.04.2022 г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №98).

Предложено: утвердить с 01.05.2021 г. по 30.04.2022 г. ежемесячный размер платы 19,93 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3842,40м ²	533,26м ²	70,26м ²
86,39%	12,03%	1,58%

Приняли решение: утвердить с 01.05.2021 г. по 30.04.2022 г. ежемесячный размер платы 19,93 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

4. Об утверждении с 01.05.2021 г. по 30.04.2022 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №98).

Предложено: утвердить с 01.05.2021 по 30.04.2022 г. ежемесячный размер платы 3,50 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4038,20м ²	313,48м ²	96,24м ²
90,79%	7,05%	2,16%

Приняли решение: утвердить с **01.05.2021** по **30.04.2022** г. ежемесячный размер платы **3,50 руб. с 1м²** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №98).

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,00 руб. с 1м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.05.2021** г.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4053,25м ²	298,07м ²	96,60м ²
91,13%	6,70%	2,17%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,00 руб. с 1м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.05.2021** г.

6. Об утверждении размера платы компаниям провайдерам за точку доступа к общедомовому имуществу.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №98).

Предложено: утвердить размер платы **350 руб. с 01.05.2021** года за одну точку доступа к общедомовому имуществу для всех компаний провайдеров, размещённых в доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4168,65м ²	43,56м ²	235,71м ²
93,72%	0,98%	5,30%

Приняли решение: утвердить размер платы **350 руб. с 01.05.2021** года за одну точку доступа к общедомовому имуществу для всех компаний провайдеров, размещённых в доме.

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №98).

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй - в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4310,04м ²	43,56м ²	94,32м ²
96,90%	0,98%	2,12%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4

Инициатор общего собрания



25.04.2021 г.

Председатель общего собрания



25.04.2021 г.

Секретарь общего собрания



25.04.2021 г.

Счётная комиссия:



25.04.2021 г.



25.04.2021 г.



25.04.2021 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2021-2022год
Вр.Михайлова улица,49

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
				1,28	ООО "АНРИ"
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций				
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	6429,75 кв. м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	6429,75 кв. м	1 раз в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	1900 кв. м	2 раза в год	0,02	
4	Осмотр внутренней отделки стен	6429,75 кв. м	1 раз в год	0,14	
5	Осмота заполнения дверных и оконных проемов	6429,75 кв. м	по необходимости	0,10	
6	Уборка подвала (сбор мусора)	1072м	1 раз в год	0,02	
7	очистка кровли от наледи/ снежных шапок)	1900 кв. м	3 раза	0,71	
8	Осмотр рулонных кровель	1900 кв. м	2 раза в год	0,04	
9	Очистка кровли от мусора, листьев	1900 кв. м	1 раз в год	0,09	
10	Уборка мусора с транспортной мусора до 50 м	6 м3	1 раз в год	0,02	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			4,72	ООО "АНРИ"
	обслуживание системы центрального отопления			2,51	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	6429,75 кв. м	2 раз в год	0,58	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04	
3	Проверка трубопроводов системы центрального отопления	233,28 куб. м	1 раз в год	0,96	
4	Наблюдение испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм (опрессовка)	430м	1 раз в год	0,70	
6	Ликвидация воздушных пробок в стояке, радиаторе системы отопления	13 стояков	по необходимости	0,22	
7	Укрепление уплотнительных колец, регулировка уклона		по необходимости	0,00	
8	Уплотнение стыков с применением льняной пряди или асбестового шнура (без разборки стыков) диаметром до 32 мм	20 соединений	по необходимости	0,01	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,64	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации.	100квартир(1 раз в год)	подвал(2 раза в год)	0,61	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100м трубы	по необходимости	0,36	
3	Прочистка канализационного лежачка	144 м	по необходимости	0,27	
7	Проверка исправности канализационных выпусков	6429,75 кв. м	1 раз в год	0,11	
8	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,25	ООО "АНРИ"
9	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
10	Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
11	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,02	
	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,57	
3	обслуживание электросистемы МОП			0,49	ООО "АНРИ"
1.	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепления		по графику ППР, 2 раза в год	0,48	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	2 счетчика	1 раз в месяц	0,01	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,32	ООО "Промсервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,57	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	газораспределения Ульяновск
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,25	
	Уборка территории домовладения			4,04	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвиг и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	100кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,81	
2	Сдвиг и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	100кв.м.	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,26	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	100кв.м.	10 раз	0,82	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100кв.м	10 раз	0,23	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридом от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадок перед входом в подъезд	100кв.м.	212раз	0,36	
7	Пережидывание снега и скала	1м3	63м3	0,10	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,09	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,18	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с ускоренным покрытием	300м2	5 раз в неделю	0,40	

11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	300м ²	во время листопада, 3 раза	0,14	
12	уборка газонов от случайного мусора	300м ²	1 раз в 3 суток; 21 раз	0,04	
13	покос травы	на 100 кв.м	2 раза	0,09	
14	очистка урн от мусора	8 урн	153 раза	0,00	
15	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,05	
16	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	100 кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,10	
17	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,84	ООО "Уютный двор"
18	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,08	ООО "Уютный двор"
19	Санитарная обрезка деревьев	обрезка поросли	по мере необходимости	0,13	ООО "УК"Абсолют"
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,15	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.			5,23	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,61	ООО "УК"Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,10	
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
IX	Непредвиденные расходы			0	
	Итого содержание общего имущества			17,71	

Отдельным пунктом протокола

X	Уборка лестничных клеток	648,56 кв.м		2,22	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,61	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,42	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,65	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,54	