

Протокол № 1-2021

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Врача Михайлова, дом № 41, проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«20» октября 2021 года

Общее собрание созвано по инициативе
46 в многоквартирном доме № 41 по улице Врача Михайлова
Общее собрание собственников проводится в форме очно-заочного голосования.

Дата начала приёма решений собственников: «27» сентября 2021 года с 08.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «20» октября 2021 года до 18.00 час.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, дом № 41, кв. №46.

Очное обсуждение вопросов повестки дня состоится «27» сентября 2021г. в 16.00ч. во дворе многоквартирного дома № 41 по ул. Врача Михайлова.

Председатель общего собрания – (кв. № 46),
секретарь общего собрания – (кв. № 6)

Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником квартиры № 46 – 27.09.2021 г. с 16-00 ч. во дворе многоквартирного дома №41 по улице Врача Михайлова.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 27.09.2021г. (Приложение № 3).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: квартира № 6
квартиры № 46 квартира № 34 27 сентября 2021 года.

Общая площадь многоквартирного дома – 3077,65 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 2939,15м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 138,50 м².

Счётной комиссии было представлено 75 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 75 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в заочном голосовании, обладающих 1905,34м², что составляет 62,87 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр хранить в Агенстве государственного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4

Место хранения решений собственников решения собственников хранить в Агенстве государственного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 46 секретарём общего собрания собственника квартиры №6

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1905,34м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 46

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	
---	--

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:
квартира № 6 квартиры № 46 квартира № 34

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1905,34м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

Приняли решение:	избрать	счётную комиссию общего собрания собственников	в составе
собственников:	квартира № 6	квартиры № 46	квартира № 34

3. Об утверждении с **01.01.2022г.** ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Предложено: утвердить с **01.01.2022г.** ежемесячный размер платы **20,39 руб. с 1м²** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1, а так же платы за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1695,03м2	151,54м2	58,77м2
88,96%	7,95%	3,08%

Приняли решение: утвердить с **01.01.2022г.** ежемесячный размер платы **20,39 руб.** с **1м²** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1, а так же платы за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества в многоквартирном доме.

4. Об утверждении с 01.01.2022г. ежемесячного размера платы и перечня работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Предложено: утвердить с 01.01.2022г. ежемесячный размер платы 4,00 руб. с 1м² общей площади помещения, по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме. (вопрос №4 считается утверждённым при положительном решении вопроса № 3).

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1650,43м2	150,12м2	104,79м2
86,62%	7,88%	5,50%

Приняли решение: утвердить с **01.01.2022г.** ежемесячный размер платы **4,00 руб. с 1м²** общей площади помещения, по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме. (вопрос №4 считается утверждённым при положительном решении вопроса № 3).

5. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников.

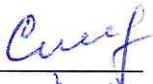
Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1905,34м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агенстве государственного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4

Инициатор общего собрания



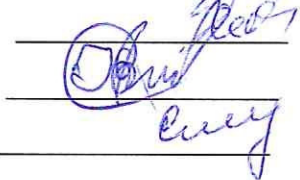
20.10.2021 г.

Председатель общего собрания



20.10.2021 г.

Счётная комиссия:



20.10.2021 г.

20.10.2021 г.

20.10.2021 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022год
Вр.Михайлова улица,41

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			1,19	ООО "АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	4079кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	4079кв.м	1 раз в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	940 кв.м	2 раза в год	0,03	
4	Осмотр внутренней отделки стен	4079кв.м	1 раз в год	0,18	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	4079кв.м	по необходимости	0,11	
6	очистка кровли от наледи(снежных шапок)	950кв.м	2 раза	0,53	
7	Осмотр рулонных кровель	950кв.м	2 раза в год	0,04	
8	Очистка кровли от мусора, листьев	950кв.м	1 раз в год	0,10	
9	Уборка мусора и транспортировкой мусора до 50 м	6 м3	1 раз в год	0,03	
10	Уборка подвала (сбор мусора)	940м	1 раз в год	0,03	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			5,17	ООО "АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			2,91	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления, в подвальных помещениях, квартирах	940кв.м	1 раз в год	0,48	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	121куб.м	1 раз в год	1,16	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм	1462м	1 раз в год	1,06	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке, радиаторе системы отопления	13стояков	по необходимости	0,17	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, гвс			1,66	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации	64 квартиры(1 раз в год)	подвал(2 раза в год)	0,65	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100м трубы	по необходимости	0,34	
3	Прочистка канализационного лежачка	80м	по необходимости	0,35	
4	Проверка исправности канализационных вытяжек	4079кв.м	1 раз в год	0,11	
5	Уплотнение стгонов с применением сан.пакли (без разборки стгонов) диаметром до 20 мм	1 стгон	20шт	0,03	
6	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,13	ООО "АНРИ"
9	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком;Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал;Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,05	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,60	
	обслуживание электросистемы МОП			0,52	ООО "АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20шт	4 раза в год	0,05	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции		по графику ППР, 2раза в год	0,46	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,42	ООО "Энерготехсервис"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,57	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	ООО "Газпром газораспределение"
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,37	
	Уборка территории домовладения			3,58	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	120кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,67	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	120кв.м.	1 раз в 3 суток, 18 раз	0,30	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	120кв.м.	6 раз	0,25	
4	Посыпка территории противогололедным материалом	100кв.м	10 раз	0,38	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	20кв.м.	212раз	0,27	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,19	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,09	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,19	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	300м2	5 раз в неделю	0,36	

11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	300м2	во время листопада, 3 раза, 82 раза	0,36	
12	Покос травы	300м2	2 раза	0,07	
13	очистка урн от мусора	2 урны	153 раза	0,20	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,05	
15	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	20кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,04	
16	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,15	ООО "Уютный двор"
17	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,29	ООО "Уютный двор"
18	Благоустройство			0,50	ООО "УК"Абсолют"
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,22	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,37	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,70	ООО "УК"Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,15	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
IX	Непредвиденные расходы			0	
	Итого содержание общего имущества			18,50	
X	Уборка лестничных клеток			1,89	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,78	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,39	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		1 раз в месяц	0,46	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		1 раз в месяц	0,26	