

Протокол № 1-2022

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, дом № 42 проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«27» апреля 2022 года.

Я, _____, собственник квартиры № 15 в многоквартирном доме № 42 по улице Врача Михайлова (св-во о гос. регистрации) приглашаю Вас принять участие во внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, дом № 42, в форме очно-заочного голосования.

Дата начала приёма решений собственников: «15» апреля 2022 года с 9.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «27» апреля 2022 года до 18.00 час.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, дом № 42, кв. №15. (почтовый ящик квартиры).

Очное обсуждение состоится «15» апреля 2022 г в 16-00 во дворе дома.

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником квартиры № 15 _____ 15.04.2022 г. в 16.00ч во дворе многоквартирного дома № 42 по ул. Врача Михайлова.

Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 15.04.2022г. с 16.00ч. во дворе многоквартирного дома №42 по ул. Врача Михайлова

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 15.04.2022г. (Приложение № 4).

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений: 27.04.2022г. в 18:00 в кв. № 15 многоквартирного дома № 42 по ул. Врача Михайлова

Председатель общего собрания – _____ (кв. № 36), секретарь общего собрания – _____ (кв. №2).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: _____ (кв. № 15); _____ (кв. № 36); _____ (кв. № 36) 27.04. 2022 г. в квартире № 15 многоквартирного дома № 42 по ул. Врача Михайлова.

Общая площадь многоквартирного дома – 11607,26 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 11125,50 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 481,76 м².

Счётной комиссии было представлено _____ решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято _____ решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 6404,10м2, что составляет 55,17 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников

Место хранения решений собственников Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1.Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали:

собственника квартиры № 15

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 36 секретарём общего собрания собственника квартиры № 2

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6404,10м2	0,00 м2	0,00 м2
100%	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 36 секретарём общего собрания собственника квартиры № 2

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали:

собственника квартиры № 15

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: кв. № 15 кв. 154 кв. № 36

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6339,08м2	0,00 м2	65,02 м2
100%	0,00 %	1,02 %

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: кв. № 15 кв. 154 кв. № 36

3. Об утверждении с 01.05.2022 г. по 30.04.2023 г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали:

собственника квартиры № 15

Предложено: утвердить с 01.05.2022 г. по 30.04.2023 г. ежемесячный размер платы 23,76 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6404,10м2	0,00 м2	0,00 м2
100%	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: утвердить с 01.05.2022 г. по 30.04.2023 г. ежемесячный размер платы 23,76 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

4. Об утверждении с 01.05.2022 г. по 30.04.2023 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали:

собственника квартиры № 15

Предложено: утвердить с 01.05.2022 по 30.04.2023 г. ежемесячный размер платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме 4,20 руб. с 1 м² общей площади жилья.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6404,10м2	0,00 м2	0,00 м2
100%	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: утвердить с 01.05.2022 по 30.04.2023 г. ежемесячный размер платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме 4,20 руб. с 1 м² общей площади жилья.

5. Об утверждении с **01.05.2022г.** ежемесячного размера платы за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества многоквартирного дома.

Слушали: *собственника квартиры № 15*

Предложено: Утвердить с 01.05.2022г. ежемесячный размер платы за коммунальные услуги на содержание общего имущества многоквартирного дома: водоотведение, водоснабжение, горячее водоснабжение, электроэнергия. **4,72 руб. с 1 м2.** с общей площади жилья.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
0,00м2	6404,10 м2	0,00 м2
0,00%	100,00 %	0,00 %

Приняли решение: Утвердить с 01.05.2022г. ежемесячный размер платы за коммунальные услуги на содержание общего имущества многоквартирного дома: водоотведение, водоснабжение, горячее водоснабжение, электроэнергия. **4,72 руб. с 1 м2.** с общей площади жилья.

6. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: *собственника квартиры № 15*

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,30 руб. с 1м²** общей площади жилого и нежилого помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.05.2022 г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6339,08м2	65,02 м2	0,00 м2
98,98%	1,02 %	0,00 %

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,30 руб. с 1м²** общей площади жилого и нежилого помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.05.2022 г.**

7. О размещении рекламы в местах общего пользования.

Слушали: *собственника квартиры № 15*

Предложено: Установить стоимость размещения одного рекламоносителя (в т.ч. листовок провайдеров) в местах общего пользования, не предусмотренных договором с управляющей организацией, в размере 200 рублей за один рекламоноситель.

Уполномочить управляющую компанию на сбор денежных средств за размещение вышеуказанных рекламоносителей. Полученные денежные средства направить на текущий ремонт многоквартирного дома.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6404,10м2	0,00 м2	0,00 м2
100%	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: Установить стоимость размещения одного рекламоносителя (в т.ч. листовок провайдеров) в местах общего пользования, не предусмотренных договором с управляющей организацией, в размере 200 рублей за один рекламоноситель.

Уполномочить управляющую компанию на сбор денежных средств за размещение вышеуказанных рекламоносителей. Полученные денежные средства направить на текущий ремонт многоквартирного дома.

8. Об определении необходимости проведения модернизации системы ПЗУ (домофоны)

Слушали: *собственника квартиры № 15*

Предложено: провести модернизацию систем ПЗУ(домофоны) с заменой имеющегося оборудования на видеодомофоны.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6404,10м2	0,00 м2	0,00 м2
100%	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: провести модернизацию систем ПЗУ(домофоны) с заменой имеющегося оборудования на видеодомофоны.

9. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: *собственника квартиры № 15*

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6404,10м2	0,00 м2	0,00 м2
100%	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания



27.04.2022 года.

Председатель общего собрания



27.04.2022 года.

Секретарь общего собрания



27.04.2022 года.

Счётная комиссия:



27.04.2022 года.



27.04.2022 года.



27.04.2022 года.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022-2023год

Вр.Михайлова улица,д.42

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			0,27	ООО"АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	11609,04кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов	11609,04кв.м	2 раза в год	0,13	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	1880кв.м	2 раза в год	0,02	
4	Осмотр внутренней отделки стен	11609,04кв.м	2 раза в год	0,07	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	11609,04кв.м	по необходимости	0,00	
6	уборка подвала от мусора	1880кв.м	1 раз в год	0,00	
7	Осмотр рулонных кровель	1812кв.м	2 раза в год	0,02	
8	Очистка кровли от мусора ливневой канализации	1812кв.м	1 раз в год	0,00	
9	Уборка мусора с транспортировкой мусора до 50 м	1м3 мусора(6м3)	1 раз в год	0,00	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			4,89	ООО"АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			2,14	ООО"АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	11609,04кв.м	1 раз в год	0,29	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,01	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	100м3 здания	1 раз в год	0,84	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	100м трубопровода	1 раз в год	0,84	
7	Ликвидация воздушных пробок в стояке, радиаторе системы отопления	100 стояков	по необходимости	0,15	
8	замер температурного режима в квартирах	8 раз	по необходимости	0,01	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,31	ООО"АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации, гвс	м2	2 раза в год	0,50	
2	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	100 мест	по необходимости, 30 мест	0,11	
3	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100м трубы	по необходимости	0,40	
4	заделка стыков соединений стояков внутренних водосточков	100 соединений	по необходимости	0,00	
5	Прочистка канализационного лежака	100м канализационного лежака	по необходимости	0,17	
6	Проверка исправности канализационных вытяжек	11609,04кв.м	1 раз в год	0,11	
7	Уплотнение сгонов с применением сан.пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	40шт	0,01	
8	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,54	
	обслуживание электросистемы МОП			0,46	ООО"АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой перегоревших ламп	68ламп	4 раза в год	0,04	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений	1м2 лестничных площадок	по графику ППР, 2 раза в год	0,40	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	2 счетчика	1 раз в месяц(2 счет.)	0,02	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП постоянно	0,08	
III	обслуживание общедомовых приборов учета			0,23	ООО "РемСтройДом"
IV	обслуживание мусоропроводов, мусорокамер			1,19	ООО "ПромСервис-У"
1	осмотр профилактический мусоропровода	180 пог.м.	4 раза в год	0,07	
2	удаление мусора из мусорокамер	3,92м3	182 раза	0,98	
3	Дезинфекция мусоросборников (контейнеров)	12 контейнеров	1 раз в месяц	0,02	
4	устранение засоров	180 пог.м.	по мере необходимости	0,06	
5	подметание пола мусороприемных камер	18 м2	по графику вывоза мусора	0,06	
V	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,20	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
VI	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,20	газораспределение Ульяновск"
VII	Обслуживание лифтов (комплексное), в т.ч.:			4,46	
1	техническое обслуживание		по регламенту	4,04	
2	техническое диагностирование		по графику	0,00	
3	техническое освидетельствование		1 раз в год	0,12	
4	страхование опасных объектов		1 раз в год	0,04	
5	уборка лифта		6 раз в неделю	0,26	
VIII	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			5,62	
	Уборка территории домовладения			3,89	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории		1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	1,05	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории		1 раз в 3 суток, 48 раз	0,39	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами		2 раза	0,23	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом		10 раз	0,14	

5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки		1 раз	0,01	
6	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд		212раз	0,09	
7	Пережидывание снега и скоса холодный период года механизированная уборка		63м3	0,05	
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором		1 раз в сутки в дни снегопада	0,08	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором теплый период года		1 раз в сутки в дни снегопада	0,14	
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием		6 раз в неделю	0,67	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора		во время листопада, 2 раза, мусор 82раза	0,73	
12	покос травы		2 раза	0,14	
13	очистка урн от мусора		6 урн, 153 раза	0,15	
14	Заполнение песочницы песком		1 раз	0,01	
15	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)		6 раз в неделю, 131 раз	0,01	
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,24	ООО "Уютный двор"
17	Санитарная обрезка деревьев	обрезка поросли	по мере необходимости	0,05	ООО "УК" Абсолют"
18	Благоустройство(покраска бордюров, побелка деревьев, столбов, покраска МАФ, завоз чернозема)	весна		0,25	
IX	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,22	ООО "ВертикальСервис"
X	Управление многоквартирным домом, в т.ч.: осуществление деятельности по управлению		постоянно	4,99 3,70	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	0,77	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
XI	Непредвиденные расходы			0	
	Итого содержание общего имущества			21,18	
XII	Диагностика ВДГО	по регламенту 1 раз в 5 лет		0,40	
XIII	Уборка лестничных клеток	1394кв.м		2,18	ООО "Уютный двор"
	Итого содержание общего имущества			23,76	