

Протокол № 1-2020

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Вр.Михайлова, дом №41 проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«10» февраля 2020 года

Общее собрание создано по инициативе
в многоквартирном доме №41 по улице Вр.Михайлова

- собственника квартиры №46

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 30.01.2020 г. по 04.02.2020 г.

Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 30.01.2020 г. в 15.00 ч. во дворе многоквартирного дома №41 по улице Вр.Михайлова.

Дата, время и место окончания голосования собственников помещений: 04.02.2020г. в 16-00 в кв. №46 многоквартирного дома №41 по улице Вр.Михайлова.

Председатель общего собрания – (кв.№46), секретарь общего собрания – (кв.№6).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: (кв. №46);
(кв. №6); (кв. №55) 04.02.2020г. в квартире №46 многоквартирного дома №41 по улице Вр.Михайлова.

Общая площадь многоквартирного дома – 3258,15 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 2839,40м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 138,50 м².

Площадь нежилых помещений -280,25 м².

В очно-заочном голосовании приняли участие собственники, владеющие 2264,26 м², что составляет 69,50% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 46
секретарём общего собрания собственника квартиры № 6

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2264,26м2	0м2	0м2
100%	0%	0%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 46
секретарём общего собрания собственника квартиры № 6

Приняли решение: утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в размере, утвержденном нормативно-правовым актом Правительства Ульяновской области (Постановление Правительства Ульяновской области) на соответствующий период

6. О выборе лица, уполномоченного на оказание услуг по представлению платежных документов на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет, об определении порядка представления платежных документов и о размере расходов, связанных с представлением платежных документов, об определении условий оплаты этих услуг.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: уполномоченным лицом на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет, определить ООО «УК «Абсолют». Установить порядок предоставления платежных документов — до 10 числа месяца, следующего за расчетным, отдельной строкой в платежном документе за жилищно-коммунальные услуги. Расходы, связанные с предоставлением платежных документов определить в размере 2% от суммы собранных взносов.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2264,26м2	0м2	0м2
69,50%	0%	0%

Приняли решение: уполномоченным лицом на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет, определить ООО «УК «Абсолют». Установить порядок предоставления платежных документов — до 10 числа месяца, следующего за расчетным, отдельной строкой в платежном документе за жилищно-коммунальные услуги. Расходы, связанные с предоставлением платежных документов определить в размере 2% от суммы собранных взносов.

7. О выборе лица, уполномоченного от имени всех собственников помещений, участвовать в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: лицом, уполномоченным от имени всех собственников помещений участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты определить действующего на момент капитального ремонта Председателя МКД(по протоколу избрания председателя МКД)

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2264,26м2	0м2	0м2
69,50%	0%	0%

Приняли решение: лицом, уполномоченным от имени всех собственников помещений участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты определить действующего на момент капитального ремонта Председателя МКД(по протоколу избрания председателя МКД).

8. Об определении организации, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: определить ООО «РИЦ - Ульяновск» организацией, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта с вознаграждением не более 1,5% от суммы собранных средств.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2264,26м2	0м2	0м2
69,50%	0%	0%

Приняли решение: определить ООО «РИЦ - Ульяновск» организацией, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта с вознаграждением не более 1,5% от суммы собранных средств.

9. Об определении места размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или оборотная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2264,26м2	0м2	0м2
100,00%	0%	0%

Приняли решение: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или оборотная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

10. Об определении места хранения протокола общего собрания.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: утвердить место хранения протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома: 1 экземпляр – у регионального оператора Фонда модернизации ЖКХ Ульяновской области, 2 экземпляр - в ООО «УК «Абсолют», 3 экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2264,26м2	0м2	0м2
100%	0%	0%

Приняли решение: утвердить место хранения протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома: 1 экземпляр - у регионального оператора Фонда модернизации ЖКХ Ульяновской области, 2 экземпляр - в ООО «УК «Абсолют», 3 экземпляр - в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Инициатор общего собрания

Председатель общего собрания

Секретарь общего собрания

Счётная комиссия:

10.02.2020г.

10.02.2020г.

10.02.2020г.

10.02.2020г.

10.02.2020г.

10.02.2020г.