

ПРОТОКОЛ №1-2025

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Академика Павлова, дом №77, проводимого
в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«10» апреля 2025 года

Общее собрание созвано по инициативе _____ - собственника
квартиры № 2 в многоквартирном доме №77 по улице Академика Павлова (свидетельство о
гос.регистрации права 73-АТ 297639 от 11.08.2005)

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего
собрания (Приложение №1). Акт о размещении Уведомления.

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования
в период с 21.03.2025 г. с 17-00 ч. по 10.04.2025 г. до 20-00 ч.

Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам,
поставленным на голосование: 21.03.2025 г. в 17-00 во дворе многоквартирного дома № 77 по улице
Академика Павлова.

**Дата, время и место окончания приема заполненных бюллетеней с решениями собственников
помещения:** 10.04. 2025 г. до 20.00ч. в кв. № 2 многоквартирного дома № 77 по улице Академика
Павлова.

Председатель общего собрания – _____ (кв.№2), секретарь общего собрания -
_____ (кв.№ 13).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: квартира № 12
_____ квартира №4 _____ квартира №24

Общая площадь многоквартирного дома – 1110,33 м² (общее количество голосов собственников
в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 1067,93 м².
В очно-заочном голосовании приняли участие собственники, владеющие 952,17 м², что составляет
85,76 % голосов от общего числа голосов собственников помещений. Поступило 23 бюллетеней
общего собрания собственников.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам
повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора
общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН
1187325012148) г.Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного
строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и
жилищного надзора Ульяновской области.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном
доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 2
_____ секретарём общего собрания собственника квартиры № 13

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
952,17 м2	0,0 м2	0,0 м2
100,00 %	0,0 %	0,0 %

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 2
_____ секретарём общего собрания собственника квартиры № 13

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном
доме.

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:
_____ собственника кв. № 4, _____ собственника кв. №
12, _____ собственника кв. № 24

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
952,17 м2	0,0 м2	0,0 м2
100,00 %	0,0 %	0,0 %

твенников:

12, собственника кв. № 4,
собственника кв. № 24

собственника кв. №

3. Об утверждении ежемесячного размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества собственников помещений МКД и условий дополнительного соглашения к договору управления, наделении полномочиями на подписание дополнительного соглашения к договору управления.

Предложено: утвердить ежемесячный размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме с **01.06.2025 г. по 31.05.2026г.** в размере **39,59** руб. с 1 м2 (в том числе текущий ремонт **10,00** руб.) с общей площади помещения, в соответствии с Приложением № 1.

Если Собственники за 15 дней до предстоящего года не приняли на общем собрании собственников помещений решение о размере платы по содержанию и ремонту общего имущества на последующий год, то размер платы за услуги и работы определяется как произведение размера платы по содержанию и ремонту за предыдущий год и процент инфляции установленный ЦБ РФ и опубликованный в официальных источниках на дату окончания действия размера платы по содержанию и ремонту общего имущества.

Утвердить условия Дополнительного соглашения к Договору управления МКД (Приложение № 3)

Уполномочить собственника кв. № 2 по ул. Академика Павлова 77, подписать дополнительное соглашение к Договору управления от имени всех собственников.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
952,17 м2	0,0 м2	0,0 м2
100,00 %	0,0 %	0,0 %

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме с **01.06.2025 г. по 31.05.2026г.** в размере **39,59** руб. с 1 м2 (в том числе текущий ремонт **10,00** руб.) с общей площади помещения, в соответствии с Приложением № 1.

Если Собственники за 15 дней до предстоящего года не приняли на общем собрании собственников помещений решение о размере платы по содержанию и ремонту общего имущества на последующий год, то размер платы за услуги и работы определяется как произведение размера платы по содержанию и ремонту за предыдущий год и процент инфляции установленный ЦБ РФ и опубликованный в официальных источниках на дату окончания действия размера платы по содержанию и ремонту общего имущества.

Утвердить условия Дополнительного соглашения к Договору управления МКД (Приложение № 3)

Уполномочить собственника кв. № 2 по ул. Академика Павлова 77, подписать дополнительное соглашение к Договору управления от имени всех собственников.

4. Об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта.

Предложено: производить расчёт коммунальных ресурсов предоставленные на общедомовые нужды ежемесячно в полном объеме, по показаниям ОДПУ.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
952,17 м2	0,0 м2	0,0 м2
100,00 %	0,0 %	0,0 %

Приняли решение: производить расчёт коммунальных ресурсов предоставленные на общедомовые нужды ежемесячно в полном объеме, по показаниям ОДПУ.

5. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного

строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
952,17 м2	0,0 м2	0,0 м2
100,00 %	0,0 %	0,0 %

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



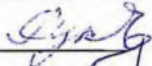
10.04.2025 г.

Председатель общего собрания



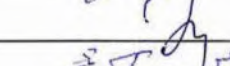
10.04.2025 г.

Секретарь общего собрания

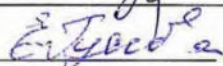


10.04.2025 г.

Счётная комиссия:



10.04.2025 г.



10.04.2025 г.

Усачев

10 04 2025

Приложение №1

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание и ремонт общего имущества МКД на 2025-2026год
Ак.Павлова улица,д.77

№ п/п	Перечень услуг и работ согласно постановлению Правительства РФ №290 от 03.04.2013г.	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций		2,00
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.		9,45
1	обслуживание системы центрального отопления		6,04
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения		2,03
	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:		1,38
3	обслуживание электросистемы МОП		1,26
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)	согласно ПТЭЭП	0,12
III	обслуживание вентиляционных каналов	2 раза в год	0,65
IV	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)	1 раз в год	0,26
V	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:		7,72
1	Уборка территории домовладения		7,28
2	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год и по заявкам	0,44
VI	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	постоянно	1,75
VII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:		7,76
1	осуществление деятельности по управлению	постоянно	5,60
2	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги	постоянно	1,60
3	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету нанимателей и собственников	постоянно	0,56
4	Оказание услуг по ГИС ЖКХ		
	Итого содержание общего имущества		29,59
VIII	Текущий ремонт		10,00
	Итого содержание и ремонт общего имущества		39,59