

Протокол № 1-2020

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, пр. Сиреневый, дом № 15 проводимого в форме заочного голосования

г. Ульяновск

«10» декабря 2020 года.

Общее собрание создано по инициативе
многоквартирном доме №15 по проезду Сиреневый

собственника квартиры № 137 в

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №1).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме заочного голосования в период с 21.11.2020 г. по 30.11.2020 г.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений: 30.11.2020 г. в 18:00 в кв. № 137 многоквартирного дома №15 по проезду Сиреневый.

Председатель общего собрания – (кв. № 137), секретарь общего собрания – (кв. №96).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников:

(кв. № 137); (кв. №96); (кв. №21) 10.12.2020 г. в квартире № 137 многоквартирного дома № 15 по проезду Сиреневый.

Общая площадь многоквартирного дома – 7930,49м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 7717,12 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 213,37 м².

Счётной комиссии было представлено 151 решение (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 151 решение (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 4855,38м², что составляет 61,22% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №137 секретарём общего собрания собственника квартиры №96.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
4705,63м ²	32,19м ²	117,56м ²
96,92%	0,66%	2,42%

Решили большинством голосов: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №137 секретарём общего собрания собственника квартиры №96

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 137 квартира №96 квартира № 21

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
4705,63м²	32,19м²	117,56м²
96,92%	0,66%	2,42%

Решили большинством голосов: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 137 квартира №96 квартира № 21

3. Об утверждении с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: утвердить с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячный размер платы **21,20 руб. с 1м²** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
3555,36м²	1083,43м²	216,59м²
73,23%	22,31%	4,46%

Решили большинством голосов: : утвердить с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячный размер платы **21,20 руб. с 1м²** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

4. Об утверждении с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: утвердить с 01.01.2021 по 31.12.2021 г. ежемесячный размер платы **5,00 руб. с 1м²** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
3341,50м²	1178,41м²	335,47м²
68,82%	24,27%	6,91%

Решили большинством голосов: утвердить с 01.01.2021 по 31.12.2021 г. ежемесячный размер платы **5,00 руб. с 1м²** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,00 руб. с 1м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20

числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
4302,19м ²	310,29м ²	242,9м ²
88,61%	6,39%	5,0%

Решили большинством голосов: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 1,00 руб. с 1м² общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.

6. О заключении договора на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере 1,07 руб. с 1м² общей площади жилья в течение 12 месяцев (с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
87,25м ²	4638,18м ²	129,95м ²
1,8%	95,53%	2,68%

Решили большинством голосов: НЕ поручать ООО УК «Абсолют» заключать договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере 1,07 руб. с 1м² общей площади жилья в течение 12 месяцев (с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г).

7. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: утвердить с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 2,15 руб. с 1 м² общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
363,28м ²	4426,85м ²	65,25м ²
7,48%	91,17%	1,34%

Решили большинством голосов: НЕ утверждать с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 2,15 руб. с 1 м² общей площади помещения (квартиры).

8. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
4613,37м ²	159,55м ²	82,46м ²
95,02%	3,29%	1,7%

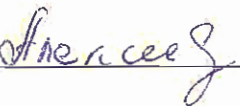
Решили большинством голосов: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания  10.12.2020 года.

Председатель общего собрания  10.12.2020 года.

Секретарь общего собрания  10.12.2020 года.

Счётная комиссия:  10.12.2020 года.





утилизирован

**УВЕДОМЛЕНИЕ ОТ 11.11.2020 года О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕОЧЕРЕДНОГО
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В ФОРМЕ
ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ: Г.
УЛЬЯНОВСК, ПР. СИРЕНЕВЫЙ, ДОМ №15.**

УВАЖАЕМЫЕ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ!

Я, Творогова Лариса Петровна, собственник квартиры №137 в многоквартирном доме №15 по проезду Сиреневый (Свид. о гос. рег. права № АТ 766074 от 01.09.2008 г) приглашаю Вас принять участие во внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: проезд Сиреневый, дом № 15, в форме заочного голосования.

Дата начала приёма решений собственников: «21» ноября 2020 года с 9.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «30» ноября 2020 года до 18.00 час.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, проезд Сиреневый, дом №15, кв. №137.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №137 Творогову Ларису Петровну, секретарём общего собрания собственника квартиры №96 Алексееву Тамару Николаевну.

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 137 Творогову Л.П., квартира №96 Алексееву Т.А., квартира № 21 Смирнову М.В..

3. Об утверждении с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Предложено: утвердить с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячный размер платы 21,20 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

4. Об утверждении с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Предложено: утвердить с 01.01.2021 по 31.12.2021 г. ежемесячный размер платы 5,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 1,00 руб. с 1м² общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с

01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.

6. О заключении договора на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией.

Предложено: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере 1,07 руб. с 1 м² общей площади жилья в течение 12 месяцев (с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

7. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Предложено: утвердить с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 2,15 руб. с 1 м² общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

8. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй - в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Важная информация к УВЕДОМЛЕНИЮ:

Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещений в многоквартирном доме на общем собрании, соответствует доле (кв. м.), находящейся в его собственности.

Принявшими участие в общем собрании, проводимом в форме заочного голосования, считаются собственники помещений в многоквартирном доме, решения которых, получены до даты окончания их приёма, указанной в уведомлении о проведении общего собрания в форме заочного голосования.

Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятые в порядке, установленном Жилищным кодексом РФ, являются обязательными для всех собственников помещений в данном доме, в том числе для тех, которые независимо от причин не приняли участия в голосовании (п. 5 ст. 46 Жилищного Кодекса РФ).

Для ознакомления с информацией и материалами по данному общему собранию Вы можете обратиться к инициатору общего собрания собственников, проживающему по адресу: г. Ульяновск, пр. Сиреневый, дом №15, кв. №137

Инициатор внеочередного общего собрания -
собственник квартиры №137 в многоквартирном
доме №15 по пр. Сиреневый г. Ульяновска

Творогова Л. П.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2021год
Сиреневый проезд, д.15

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание нежилых и неэксплуатационных помещений			0,47	ООО "АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	7931,9 кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов	7931,9 кв.м	1 раз в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	1152 кв.м	1 раз в год	0,01	
4	Осмотр внутренней отделки стен	7931,9 кв.м	1 раз в год	0,14	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	7931,9 кв.м	по необходимости	0,10	
6	Уборка подвала, чердака от мусора	1152 кв.м	1 раз в год	0,01	
7	Осмотр рулонных кровель	1152 кв.м	1 раз в год	0,01	
8	Очистка крыши от мусора ливневой канализации	1152 кв.м	1 раз в год	0,05	
9	Уборка мусора и транспортировка мусора до 50 м	6 м3	1 раз в год	0,01	
III	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			3,51	ООО "АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			1,65	ООО "АНРИ"
1	Осмотр внутриквартирных устройств системы центрального отопления	1525 кв.м	2 раза в год	0,55	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,02	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	152 м3	1 раз в год	0,51	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм	1525 м трубопровода	1 раз в год	0,46	
7	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	10 стояков	по необходимости	0,02	
8	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	10 радиаторных блоков	по необходимости	0,08	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, ГВС			1,37	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации, ГВС	144 квартир	2 раза в год	0,71	
2	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	20 мест	по необходимости	0,12	
3	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	554 м	по необходимости	0,22	
4	заделка стыков соединений стояков внутренних водосточков	20 соединений	по необходимости	0,02	
5	Прочистка канализационного лежака	80 м	по необходимости	0,12	
6	Проверка исправности канализационных вытяжек	7931,9 кв.м	1 раз в год	0,14	
7	Уплотнение стояков с применением льняной пряди или асбестового шнура (без разборки стояков) диаметром до 20 мм	1 стояк	40 шт	0,02	
8	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб (прибор учета воды диаметром 25-40 мм) Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал (прибор учета воды диаметром 25-40 мм) Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,02	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.			0,49	
	обслуживание электросистемы МОП			0,41	ООО "АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	53 лампы	4 раза в год	0,10	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитов с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2 раза в год	0,30	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	2 счетчика	1 раз в месяц	0,01	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	
II	обслуживание общедомовых приборов учета (ТЭ)	(без проверки)	постоянно	0,30	ООО "РемСтройДом"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,28	ООО "Энерготехсервис"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			ООО "Заречное"
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопровода, входящего в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	газораспределение "Ульяновск"
VI	Обслуживание лифтов (комплексное), в т.ч.:			3,58	
1	техническое обслуживание		по регламенту	3,15	
2	техническое диагностирование		по графику	0,00	
3	техническое освидетельствование		1 раз в год	0,08	
4	страхование опасных объектов		1 раз в год	0,04	
5	уборка лифта		6 раз в неделю	0,31	
VII	Работы и услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,27	
	Уборка территории домовладения			3,92	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	400 кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,45	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	400 кв.м	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,15	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	400 кв.м.	2 раза	0,94	
4	Посыпка территории противогололедным материалом	100 кв.м	10 раз	0,20	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	24 кв.м.	212 раз	0,31	
7	Перекидывание снега и скола	1 м3	63 м3	0,08	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000 м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,03	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000 м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,09	

	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытиям	1247м2	6 раз в неделю	0,52	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	1900м2	во время листопада, 2 раза, 82 раза мусор	0,70	
12	поскос травы	1900м2	2 раза	0,22	
13	очистка урн от мусора	Зурны	153 раза	0,16	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,02	
15	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	24 кв.м	6 раз в неделю, 131 раз	0,04	
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,25	ООО "Уютный двор"
17	Санитарная обрезка деревьев	паросль	по мере необходимости	0,10	ООО "УК" Абсолют
VI/II Обслуживание мусоропровода, мусорокамер				1,30	
1	осмотр профилактический мусоропровода	81 пог.м мусоропровода	4 раза в год	0,06	
2	удаление мусора из мусорокамер	2,88м3	182 раза	1,13	
3	устранение засоров	81 пог.м. мусоропровода	по мере необходимости	0,06	
4	подметание пола мусороприемных камер	19 м2 площади мусороприемных камер	по графику вывоза мусора	0,05	
IX	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,15	ООО "ВертикальСервис"
X	Управление многоквартирным домом, в т.ч.: осуществление деятельности по управлению		постоянно	5,63	ООО "УК" Абсолют
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
6	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
XI	Непредвиденные расходы			0	
Итого содержание общего имущества				21,20	

Отдельным пунктом протокола

XII	Уборка лестничных клеток	1260,5 кв.м		2,15	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,46	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	1,16	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,16	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,38	

Отдельным пунктом протокола

XIII	Диагностика ВДГО	по ремонту		1,07	
-------------	-------------------------	-------------------	--	-------------	--