

**Протокол № 1-2022 внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица 40-летия Октября,
дом №11 проводимого в форме очно-заочного голосования.**

г. Ульяновск

«10» мая 2022 года

Общее собрание созвано по инициативе _____ - собственника квартиры №50 в многоквартирном доме №11 по улице 40-летия Октября (свидетельство о гос. регистрации права 73 АА 334743 от 06.02.2012 г).

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №2).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 17.04.2022 г. с 12-30 по 10.05.2022 г. до 18-00 ч. по адресу улица 40-летия Октября, д. №11.

Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 17.04.2022 г. с 12-00 во дворе многоквартирного дома № 11 по улице 40-летия Октября.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 27.02.2022г. (Приложение №3).

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения: 10.05.2022 г. в 18:00 в кв. №50 (многоквартирного дома №11 по улице 40-летия Октября).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией 10 мая 2022 г. в составе собственников: кв. №50 кв. №26 кв. №14

Председатель общего собрания _____ (кв. №50), секретарь общего собрания – _____ (кв. №14).

Общая площадь многоквартирного дома – 3919,82 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 2385,92 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 126,90 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 1413,00 м².

Счётной комиссии было представлено 72 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 72 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 2357,22 м², что составляет 60,04 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора собрания _____ (кв. №50).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №50 секретарём общего собрания собственника квартиры №14

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2357,22м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №50 секретарём общего собрания собственника квартиры №14

(КВ. №50).

квартира №14

квартира №26

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2357,22м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

(КВ. №50).

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2357,22м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

(КВ. №50).

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2357,22м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

(КВ. №50).

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2357,22м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 1,50 руб. с 1м² общей площади помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с 01.07.2022 г. по 30.06.2023г.

6. О наделении Председателя Совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Слушали: инициатора собрания (кв. №50).

Предложено: наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2326,97м2	0,00м2	0,00м2
98,72%	0,00%	0,00%

Приняли решение: наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: инициатора собрания (кв. №50).

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников.

Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2357,22м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания

Председатель общего собрания

Секретарь общего собрания

Счётная комиссия:



10.05.2022 г.

10.05.2022 г.

10.05.2022 г.

10.05.2022 г.

10.05.2022 г.

10.05.2022 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022-2023год
40 лет Октября улица,11

№ п/п	Перечень услуг	Объем выполняемых работ (услуг)	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			1,54
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	3925,8кв.м	2 раза в год	0,03
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	3925,8кв.м	2 раза в год	0,11
3	Осмотр железобетонных перекрытий	974кв.м	2 раза в год	0,04
4	Осмотр внутренней отделки стен	3925,8кв.м	2 раза в год	0,14
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	3925,8кв.м	1 раз в год	0,10
6	очистка кровли от наледи(снежных шапок)	974кв.м	2 раза	0,81
7	Осмотр рудонных кровель	974кв.м	2 раза в год	0,06
8	Очистка кровли от мусора, листьев	974кв.м	1 раз в год	0,12
9	уборка подвала	310кв.м	1 раз в год	0,10
10	Уборка мусора с транспортировкой мусора до 50 м	1м3 мусора	1 раз в год	0,03
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			6,83
1.	Обслуживание системы центрального отопления			2,97
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях , в квартирах	1501м	2 раза в год	0,38
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,05
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	(121куб.м)	1 раз в год	1,27
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	1501м	1 раз в год	1,16
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке, (в радиаторе) системы отопления	5ст.	по необходимости	0,11
2.	Обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,87
1	осмотр водопровода, канализации.	64квартиры	2 раза в год	0,75
1	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	276м	1 раз в год	0,48
2	Прочистка канализационного лежака	72м	1 раз в год	0,32
3	Проверка исправности канализационных вытяжек	3925,8кв.м	1 раз в год	0,11
4	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,14
5	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком;Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал;Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,07
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,58
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений;проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2раза в год	0,49
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01
4	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20шт		0,00
5	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,64
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,57
1	проведение технических осмотров	4раза в год		
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,20
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			3,79
1.	Уборка территории домовладения			3,04
	холодный период года ручная уборка			
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	100кв.м	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,47
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	100кв.м	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,15
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	100кв.м	3 раза	0,20
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100кв.м	10 раз	0,21
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01
6	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	12м	212раз	0,23
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,25
	холодный период года механизированная уборка			
8	Подметание свежеснеженного снега толщиной слоя до 2 см трактором	500м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,34
	Теплый период года			
9	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	80м2	6 раз в неделю	0,23
10	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	200м2	во время листопада, 3 раза	0,29
11	покос травы	200м2	2 раза	0,02

12	очистка урн от мусора	2 урны	153 раза	0,21
13	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,00
14	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	12м	6 раз в неделю, 131 раз	0,03
15	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,25
16	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,33
17	Очистка объявлений с информационных щитов в т.ч. Столбов,стен здания	бшт/3шт	1 раз в неделю	0,07
18	Благоустройство		весна	0,50
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,22
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			6,15
I.	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,96
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД			
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием			
3	подготовка,тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.			
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.			
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД			
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ			
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,67
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52
	Итого содержание общего имущества			19,53
1	Водоснабжение на содержание общего имущества МКД			0,04
2	Водоотведение на содержание общего имущества МКД			0,04
3	Электроэнергия на содержание общего имущества МКД			0,75
	Итого содержание общего имущества			20,36
IX	Уборка лестничных клеток	252,1кв.м		2,38
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,71
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,36
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,84
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,46
	Итого содержание общего имущества			22,74