

Протокол № 1-2023

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица 40-летия Октября, дом №15/20 проводимого
в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«11» мая 2023 года

Общее собрание созвано по инициативе

- собственника квартиры

№36 в многоквартирном доме №15/20 по улице 40-летия Октября (свидетельство о гос.регистрации права 73-АА 241351 от 22.08.2011г.).

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 20.04.2023 г. с 10-00 ч. по 10.05.2023 г. до 18-00 ч.

Очное собрание собственников состоится 20 апреля 2023 года в 16-00 час.

Дата начала приёма решений собственников: «20» апреля 2023 года с 10.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «10» мая 2023 года до 18.00 час.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, улица 15/20, кв. №36.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения: 10.05.2023 г. в 18:00 в кв. № 36 многоквартирного дома № 15/20 по улице 40-летия Октября.

Председатель общего собрания – (кв. №36), секретарь общего собрания – (кв. №30).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе собственников: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 36 - специалист по работе с населением Вельдяева В

квартира № 30

Общая площадь многоквартирного дома – 3263,87 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме).

Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 2303,57 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 206,90 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 753,40 м²

Счётной комиссии было представлено 41 решение (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 41 решение (бюллетеней) собственников, принявших участие в заочном голосовании, обладающих 1792,20 м², что составляет 54,92 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г.

Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного, строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного, строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора собрания (кв. №36).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №36 секретарём общего собрания собственника квартиры №30

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1720,30м2	0,00 м2	71,90м2
95,99%	0,00 %	4,01 %

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №36 секретарём общего собрания собственника квартиры №30

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора собрания (кв. №36).

Предложено: избрать счѐтную комиссию общего собрания собственников в составе:

квартира №36	квартира №30	специалиста по работе с населением Вельдяева В. Ю.
--------------	--------------	--

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1720,30м2	0,00 м2	71,90м2
95,99%	0,00 %	4,01%

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе:

квартира №36	квартира №30	специалиста по работе с
населением Вельдяева В. Ю.		

3. Об утверждении с 01.06.2023г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: инициатора собрания (кв. №36).

Предложено: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с **01.06.2023 г. 21,41 руб. с 1м²** общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1750,60м2	0,00 м2	41,60 м2
97,68%	0,00 %	2,32%

Приняли решение: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с **01.06.2023 г. 21,41 руб. с 1м²** общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

4. Об утверждении с 01.06.2023 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора собрания (кв. №36).

Предложено: утвердить с 01.06.2023 г. ежемесячный размер платы 3,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1750,60м2	0,00 м2	41,60м2
97,68%	0,00 %	2,32%

Приняли решение: утвердить с 01.06.2023 г. ежемесячный размер платы 3,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора собрания (кв. №36).

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,60 руб. с 1 м2 общей** площади помещения' путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО

«РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.06.2023** г. по **31.05.2024** г

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1720,30м2	0,00 м2	71,90м2
95,99%	0,00 %	4,01%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,60 руб. с 1 м2 общей** площади помещения' путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.06.2023** г. по **31.05.2024** г

6. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

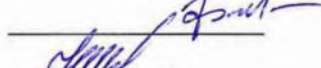
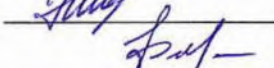
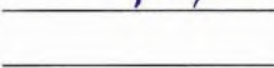
Слушали: инициатора собрания (кв. №36).

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1720,30м2	0,00 м2	71,90м2
95,99%	0,00 %	4,01%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания		11.05.2023 г.
Председатель общего собрания		11.05.2023 г.
Секретарь общего собрания		11.05.2023 г.
Счётная комиссия:		11.05.2023 г.
		11.05.2023 г.
		11.05.2023 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2023-2024год
40 лет Октября улица,15

S-3263,47

№ п/п	Перечень услуг	ед.изм	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./ме с.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и вентилируемых конструкций			1,07	ООО"АНРИ"
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			5,78	ООО"АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			3,15	ООО"АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления, в подвальных помещениях	952кв.м	1 раз в год	0,45	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	134куб.м	1 раз в год	1,29	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм	952м	1 раз в год	1,22	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления, в радиаторном блоке	10стояков	по необходимости	0,12	
6	замер температуры в квартирах по заявкам	4 квартиры		0,03	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,69	ООО"АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации	64 квартиры(1 раз в год)	подвал(2 раза в год)	0,54	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	310м	по необходимости	0,44	
3	Прочистка канализационного лежачка	72м	по необходимости	0,35	
4	Проверка исправности канализационных вытяжек	2510кв.м	1 раз в год	0,14	
5	Уплотнение сгонов с применением сан.пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	20шт	0,04	
6	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,12	ООО"АНРИ"
7	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком.Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб .Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал	1 прибор учета	12 раз в год	0,06	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,94	
	обслуживание электросистемы МОП			0,85	ООО"АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20шт	4 раза в год	0,05	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений,проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2раза в год в техподвале,моп	0,78	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,02	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего электропровода)		согласно ПТЭЭП	0,09	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,63	ООО "ПромСервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,60	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,24	ООО "Газпром газораспределение Ульяновск"
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			3,88	
	Уборка территории домовладения			3,64	ООО "АНРИ"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	120кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,48	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	120кв.м.	1 раз в 3 суток, 18 раз	0,16	

3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	110 кв.м.	8 раз	0,74	
4	Посыпка территории противогололедным материалом	100 кв.м	10 раз	0,11	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	9,7 кв.м.	212 раз	0,36	
7	Перекидывание снега и скола	63 м3	63 м3	0,26	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежеснежавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	300 м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,18	
9	Сдвигание свежеснежавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	300 м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,18	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	220 м2	6 раз в неделю	0,22	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	300 м2	во время листопада, 2 раза, мусор 82 раза	0,31	
12	Покос травы	200 кв.м	2 раза	0,16	
13	очистка урн от мусора	4 урны	153 раза	0,39	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,05	
15	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	9,7 кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,03	
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,24	ООО "АНРИ"
17	Санитарная обрезка деревьев	обрезка поросли	по мере необходимости	0,00	ООО "УК" Абсолют"
18	Благоустройство (покраска МАФ, побелка столбов, бордюров, деревьев, завок чернозема)		весна	0,00	
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,40	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,72	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,85	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,35	
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
	Итого содержание общего имущества			19,32	
IX	Уборка лестничных клеток	245,7 кв.м		2,09	ООО "АНРИ"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,78	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,40	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,65	

4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,26	
Итого содержание общего имущества				21,41	