

Протокол № 1-2022

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Балтийская, дом №24,
проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Ульяновск

«20» октября 2022 года

Общее собрание созвано по инициативе _____ - собственника квартиры №90 в многоквартирном доме №24 по улице Балтийская (свидетельство о гос. регистрации права 73 АА 317964 от 13.12.2011).

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 30.09.2022 г. с 10-00 ч. по 19.10.2022 г. до 18-00 ч.

Дата начала приёма решений собственников: «30» сентября 2022 года с 10.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «19» октября 2022 года до 18.00 час.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, улица Балтийская, дом №24 кв. №90.

Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 30.09.2022 г. в 13-00 ч. во дворе многоквартирного дома №24 по улице Балтийская.

Дата, время и место окончания приёма заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений: 19.10.2022 г. в 18:00 в кв. №90 многоквартирного дома №24 по улице Балтийская.

Председатель общего собрания – _____ (кв. №90), секретарь общего собрания – _____ (кв. №88).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: _____ кв. №90, _____ кв. №88, _____ кв. №6.

Общая площадь помещений, находящихся в собственности: 5549,05 м².

Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 4801,92 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 747,13 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0 м².

К подсчёту голосов счётной комиссией было представлено 110 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 110 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 3334,16 м², что составляет 60,09 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания собственников _____ (кв. №90).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №90 секретарём общего собрания собственника квартиры №88

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3334,16 м ²	0 м ²	0 м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №90 секретарём общего собрания собственника квартиры №88

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания собственников _____ (кв. №90).

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3334,16м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе
собственников: квартира №90 квартира №88 квартира № 6

3. Об утверждении с 01.11.2022г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: инициатора общего собрания собственников (кв. №90).

Предложено: Вариант А - утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с **01.11.2022 г. 22,11 руб. с 1м²** общей площади помещения в соответствии с Приложением №1. (уборка подъезда производится силами жильцов)

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3334,16м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Вариант Б - утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с **01.11.2022 г. 24,47 руб. с 1м²** общей площади жилого помещения (в том числе уборка подъезда силами УК)

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
0м ²	3334,16м ²	0м ²
0%	100%	0%

Приняли решение: - утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с **01.11.2022 г. 22,11 руб. с 1м²** общей площади помещения в соответствии с Приложением №1. (уборка подъезда производится силами жильцов)

4. Об утверждении с **01.11.2022** г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания собственников (кв. №90).

Предложено: утвердить с 01.11.2022 г. ежемесячный размер платы 3,79 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3281,76м ²	52,40м ²	0м ²
98,43%	1,57%	0%

Приняли решение: утвердить с 01.11.2022 г. ежемесячный размер платы 3,79 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. О выборе совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора общего собрания собственников (кв. №90).

Предложено: выбрать совет многоквартирного дома в составе собственников:

квартира №6

квартира №32

квартира № 61

квартира 88

квартира № 90

квартира № 54

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3334,16м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: выбрать совет многоквартирного дома в составе собственников:

6. О наделении членов совета дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

Слушали: инициатора общего собрания собственников (кв. №90).

Предложено: наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3334,16м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

7. О выборе председателя совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора общего собрания собственников (кв. №90).

Предложено: выбрать председателем совета многоквартирного дома собственника квартиры №90

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3334,16м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: выбрать председателем совета многоквартирного дома собственника квартиры №90

8. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора общего собрания собственников (кв. №90).

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,50 руб. с 1 м2** общей помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до **20** числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.11.2022 г. – 31.10.2023 г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3334,16м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,50 руб. с 1 м2** общей помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до **20** числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.11.2022 г. – 31.10.2023 г.**

9. О наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Слушали: инициатора общего собрания собственников (кв. №90).

Предложено: о наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3334,16м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: о наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

10. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: инициатора общего собрания собственников (кв. №90).

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3334,16м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



20.10.2022 г.

Председатель общего собрания



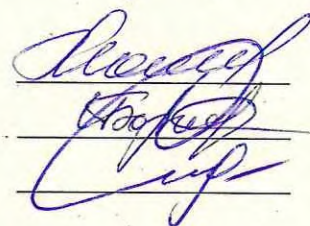
20.10.2022 г.

Секретарь общего собрания



20.10.2022 г.

Счётная комиссия:



20.10.2022 г.

20.10.2022 г.

20.10.2022 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022-2023год
Балтийская улица,24

5551,79

№ п/п	Перечень услуг	Объем выполняемых работ (услуг)	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
1	Содержание несущих и ненесущих конструкций			1,51	ООО "АНРИ"
1	Работы выполняемые в отношении всех видов фундаментов:	5551,79кв.м	2 раза в год	0,03	
	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений;		2 раза в год		
	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:		2 раза в год		
	Признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов; коррозии арматуры, расслаивания, трещин;		2 раза в год		
	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента.		2 раза в год		
2	Работы выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:	5551,79кв.м	2 раза в год	0,21	
	выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей;		2 раза в год		
	в случае выявления повреждений и нарушений составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен;		По мере необходимости. В части устранения нарушений и восстановительных работ, согласно перечню работ по текущему ремонту общего имущества в МКД.		
3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:	1500кв.м	2 раза в год	0,03	
	выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний;		2 раза в год		
	выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит;		2 раза в год		
	выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила;		2 раза в год		
	проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия);		2 раза в год		
	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.		По мере необходимости. В части устранения нарушений и восстановительных		

4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	5551,79 кв.м	2 раза в год. В части устранения нарушений и восстановительных работ, то согласно перечню работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	0,27	
5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:	5551,79 кв.м		0,20	
	проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и		2 раза в год		
	при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.		По мере необходимости. В части устранения нарушений и восстановительных		
6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:	1500 кв.м	2 раза	0,73	
	проверка кровли на отсутствие протечек;		2 раза в год		
	проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше;		2 раза в год		
	проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренажного слоя, мест опирания железобетонных коробов и других		2 раза в год		
	проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке;		2 раза в год		
	проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора и грязи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;		2 раза в год, при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи,		
	проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;		2 раза в год, очистка кровли от скопления снега и наледи в холодный период по мере необходимости.		
	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.		По мере необходимости. В части устранения нарушений и восстановительных работ, согласно перечню работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.		
9	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами:	1500 кв.м		0,04	
	проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений		2 раза в год		
	проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и		2 раза в год		
	контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей.		2 раза в год		

п	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			6,42	ООО "АНРИ"
1. Обслуживание системы центрального отопления				3,90	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях :	5551,79 кв.м	2 раз в год	0,72	
	проверка исправности и работоспособности оборудования;		2 раз в год		
	постоянный контроль параметров теплоносителя (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и герметичности оборудования;		ежедневно		
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,02	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	121 куб.м	1 раз в год	1,42	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм (опрессовка)	1980 м	1 раз в год	1,34	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке (радиаторе) системы отопления	5 ст. 7 рад	по необходимости	0,14	
6	Уплотнение сгонов с применением льняной пакли	100 соединений	по необходимости	0,01	
7	Временная заделка свищей и трещин на внутреннем трубопроводе и стояке	20 мест	по необходимости	0,25	
2. Обслуживание системы водоснабжения,				1,73	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации.	100 квартир		0,70	
	проверка исправности, работоспособности, регулировка, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах);		2 раза в год		
	контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.).		Ежемесячно. В части замены - согласно перечню работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.		
2	контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных выгребов, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации. Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов. Прочистка канализационного лежачка	100 м трубы	Ежемесячно. В части восстановительных работ, то согласно перечню работ по текущему ремонту общего имущества в	0,71	
3	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,05	ООО "АНРИ"
4	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб; Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал; Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,04	
5	Временная заделка свищей и трещин на внутреннем трубопроводе и стояке	20 мест	по необходимости	0,23	
3. обслуживание электросистемы МОП				0,70	ООО "АНРИ"
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений; Проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	81 м	по графику ПЭР, 2 раза в год	0,62	
2	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
3	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20 шт		0,07	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000В, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,09	ООО "РемСтройДом"

III	обслуживание общедомовых приборов учета(ТЭ)		постоянно	0,32	ООО "ПромСервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		1 раз в год	0,30	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	1 раз в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,20	ООО "Газпром газораспределение Ульяновск"
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			6,07	
1.Уборка территории домовладения				4,74	ООО "АНРИ"
холодный период года ручная уборка					
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	284м2	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,58	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	284м2	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,33	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	284м2	10 раз	0,92	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	260кв.м	10 раз	0,19	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	72кв.м	212раз	0,29	
7	Перскидывание снега и скола	1м3	63м3	0,21	
холодный период года механизированная уборка					
8	Подметание свежеснежавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	350кв.м	1 раз в сутки в дни снегопада	0,23	
9	Сдвигание свежеснежавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	350кв.м	1 раз в сутки в дни снегопада	0,23	
теплый период года					
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованным покрытием	284кв.м	5 раз в неделю	0,51	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	200м2	во время листопада, 4 раза	0,21	
12	покос травы	200м2	2 раза	0,15	
13	очистка урн от мусора	12урн	153 раза	0,48	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,03	
15	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	12кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,04	
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,33	ООО "АНРИ"
17	Благоустройство		по графику	0,50	ООО "АНРИ"
18	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,33	ООО "АНРИ"
19	Санитарная обрезка поросли	обрезка поросли	по мере необходимости	0,50	ООО "УК"Абсолют"
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,40	ООО "Вертикаль Сервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,89	
1. осуществление деятельности по управлению			постоянно	4,00	ООО "УК"Абсолют"
1	Прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	Подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	Подготовка,тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	Организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	Предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,37	

8	Услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
Итого содержание общего имущества				22,11	
X	Уборка лестничных клеток	573м2		2,36	ООО "АНРИ"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	344м2	1 раз в неделю	0,38	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	229м2	1 раз в неделю	0,19	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	344м2	1 раз в месяц	1	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	229м2	1 раз в месяц	0,79	
Итого содержание общего имущества				24,47	
XI	Текущий ремонт			3,79	
Итого содержание общего имущества				28,26	