

Протокол № 1-2022
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Димитрова, дом № 5 проводимого в форме очно-
заочного голосования

г. Ульяновск

«24» октября 2022 года.

Общее собрание создано по инициативе собственника
квартиры № 127 в многоквартирном доме №5 по улице Димитрова (свидетельство о гос.
регистрации права АС 187351 от 24.09.2001 г).

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего
общего собрания (Приложение №2).

Дата начала приёма решений собственников: «03» октября 2022 года с 12.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «23» октября 2022 года до 18.00 час.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, ул. Димитрова дом №
5, кв. № 127

Очное обсуждение вопросов повестки дня состоялось «03» октября 2022г. с 18.00ч. во дворе
многоквартирного дома № 5 по ул. Димитрова.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам,
поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 03.10.2022 г.

Председатель общего собрания – (кв. №65), секретарь общего собрания –
(кв. №180).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: квартира № 65
квартира № 180 квартира № 127

Общая площадь многоквартирного дома –12 660,50 м² (общее количество голосов собственников в
многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 12 135,50 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 525,00 м².

Счётной комиссии были представлены решения собственников в количестве 227 шт.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией принято 227 решений собственников,
принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 7363,28 м², что составляет 58,16 %
голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам
повестки дня общего собрания..

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего
собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г.
Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного
надзора Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного
надзора Ульяновской области.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в
многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №127).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 65
секретарём общего собрания собственника квартиры № 180

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7296,38м ²	66,90м ²	0м ²
99,09%	0,91%	0%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 65 секретарём общего собрания собственника квартиры № 180

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №127).

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 65 квартира № 180 квартира № 127

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7296,38м ²	66,90м ²	0м ²
99,09%	0,91%	0%

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 65 квартира № 180 квартира № 127

3. Об утверждении с 01.01.2023г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №127).

Предложено: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.01.2023 г. 24,20 руб. с 1м² общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6679,61м ²	331,28м ²	352,39м ²
90,72%	4,50%	4,79%

Приняли решение: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.01.2023 г. 24,20 руб. с 1м² общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

4. Об утверждении с 01.01.2023 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №127).

Предложено: утвердить с 01.01.2023 г. ежемесячный размер платы 8,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6693,34м ²	359,98м ²	309,96м ²
90,90%	4,89%	4,21%

Приняли решение: утвердить с 01.01.2023 г. ежемесячный размер платы 8,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №127).

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 0,70 руб. с 1 м2 общей площади помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных

средств с 01.01.2023 г. – 31.12.2023 г.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7061,73м ²	133,79м ²	167,76м ²
95,90%	1,82%	2,28%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 0,70 руб. с 1 м² общей помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с 01.01.2023 г. – 31.12.2023 г.

6. О наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Слушали: инициатора общего собрания

(кв. №127).

Предложено: о наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7296,38м ²	66,90м ²	0м ²
99,09%	0,91%	0%

Приняли решение: о наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: инициатора общего собрания

(кв. №127).

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7282,89м ²	66,90м ²	13,49м ²
98,91%	0,91%	0,18%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



24.10.2022 года.

Председатель общего собрания



24.10.2022 года.

Секретарь общего собрания

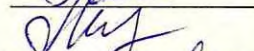


24.10.2022 года.

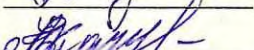
Счётная комиссия:



24.10.2022 года.



24.10.2022 года.



24.10.2022 года.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2023год
Димитрова улица,д.5

№ п/п	Перечень услуг и работ согласно постановлению Правительства РФ №290 от 03.04.2013г.	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			0,33	ООО"АНРИ"
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			4,64	ООО"АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			2,72	ООО"АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях	12660,5кв.м	1 раз в год	0,47	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,01	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	- 397м3	1 раз в год	1,10	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	3975м трубопровода	1 раз в год	0,98	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	10 стояков	по необходимости	0,03	
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	10 радиаторных блоков	по необходимости	0,08	
7	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком, Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал, Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,02	
8	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	10 мест		0,03	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,27	ООО"АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации, гвс	216кв.м,подвал	2 раза в год	0,53	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	1665м	по необходимости	0,44	
3	Прочистка канализационного лежачка	193м	по необходимости	0,16	
4	Проверка исправности канализационных вытяжек	12660,5кв.м	1 раз в год	0,11	
5	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках		10 мест	0,03	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,65	
	обслуживание электросистемы МОП			0,56	ООО"АНРИ"
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	1м2 лестничных площадок	по графику ППР, 2 раза в год	0,55	
2	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
3	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,09	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,26	ООО "ПромСервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,20	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,20	ООО "Газпром газораспределение Ульяновск"
VI	Обслуживание лифтов (комплексное), в т.ч.:			4,17	
1	техническое обслуживание		по регламенту	3,75	
2	техническое диагностирование		по графику	0,00	
3	техническое освидетельствование		1 раз в год	0,08	
4	страхование опасных объектов		1 раз в год	0,04	
5	уборка лифта		6 раз в неделю	0,30	
VII	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,34	
	Уборка территории домовладения			3,66	ООО "АНРИ"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	500кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	1,01	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	500кв.м.	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,47	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	400кв.м.	10 раз	0,42	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	150кв.м	10 раз	0,05	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	54кв.м.	212раз	0,21	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,05	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,16	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,16	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	2260м2	6 раз в неделю	0,36	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора,уборка газонов от случайного мусора	2600м2	во время листопада, 2 раза, случайный мусор 82 раза	0,47	
12	покос травы	2600 кв.м	2 раза	0,13	
13	очистка урн от мусора	6 урн	153 раза	0,14	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,01	
15	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	54кв.м	6 раз в неделю, 131 раз	0,01	

16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,20	ООО "АНРИ"
17	Санитарная обрезка деревьев	поросль	по мере необходимости	0,23	ООО "УК"Абсолют"
18	Благоустройство		весна	0,25	
VIII обслуживание мусоропроводов, мусорокамер				1,64	
1	осмотр профилактический мусоропровода	146 пог.м. мусоропровода	4 раза в год	0,08	
2	удаление мусора из мусорокамер	4,32м3	182 раза	1,42	
3	устранение засоров	146 пог.м. мусоропровода	по мере необходимости	0,06	
4	подметание пола мусороприемных камер	19,2 м2	по графику вывоза мусора	0,08	
IX Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания		по заявкам	постоянно	1,40	ООО "ВертикальСервис"
X Управление многоквартирным домом, в т.ч.:				5,02	
осуществление деятельности по управлению			постоянно	3,70	ООО "УК"Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	0,80	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
Итого содержание общего имущества				22,20	
XII Уборка лестничных клеток		1043,4 кв. м		2,00	ООО "АНРИ"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю		
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю		
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц		
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц		
Итого содержание общего имущества				24,20	

ПЕРЕЧЕНЬ

Работ по текущему ремонту общего имущества
многоквартирного дома ул. Димитрова д. № 5,
находящегося в управлении ООО «Абсолют» на 2023 г.

Общая площадь дома- 12 660,5 х 8= 101 284 руб.х12 мес.= 1 215 408 руб.					
№№ п/п	Наименование видов работ	Еден. Измер.	Текущий ремонт		
			Объем	Сумма Руб.	Примечание
1	Замена электро- хозяйства в подвале, в том числе освещение подвала		3 под. (4,5,6) подвал	950 000-00	
2	Непредвиденные расходы			265 408-00	
				1 215 408-00	

СОВЕТ ДОМА:

Михайлов - Председатель совета дома

Сид

3. Гиб

Григорьев

Ф. Михайлов

с. Михайлов