

Протокол № 2-2022

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Димитрова, дом №71 проводимого в форме
очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«20» мая 2022 года

Общее собрание создано по инициативе - собственника квартиры № 129 в многоквартирном доме №71 по улице Димитрова (св-во о гос.регистрации права). Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3). Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 06.05.2022 г. с 10-00 ч. по 16.05.2022 г. до 18-00 ч.

Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 06.05.2022 г. в 15-00 во дворе многоквартирного дома № 71 по улице Димитрова.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 06.05.2022г. (Приложение №4).

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения: 16.05.2022г. в 18:00 в кв. № 129 многоквартирного дома № 71 по улице Димитрова.

Председатель общего собрания – (кв. №129), секретарь общего собрания – (кв. № 52).

Подсчёт голосов проводился **счётной комиссией** в составе собственников: квартира №129
квартира № 52 квартира № 62

Общая площадь многоквартирного дома – 4155,24 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме).

Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 3986,62 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 168,62м².

Счётной комиссии было представлено 108 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 108 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в заочном голосовании, обладающих 2161,18 м², что составляет 52,01% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного, строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного, строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №129
секретарём общего собрания собственника квартиры №52

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2132,18 м2	29,00 м2	0 м2
98,66 %	1,34 %	0 %

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №129
секретарём общего собрания собственника квартиры №52

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:
квартира №129 квартира №52 квартира №62

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2132,18 м2	29,00 м2	0 м2
98,66 %	1,34 %	0 %

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:

квартира №129

квартира №52

квартира №62

3. Об утверждении с 01.06.2022г.. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.06.2022 г. 27,78 руб. с 1м² общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1536,74 м2	552,68 м2	71,76 м2
71,11 %	25,57 %	3,32 %

Приняли решение: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.06.2022 г. 27,78 руб. с 1м² общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

4. Об утверждении с 01.06.2022 г. ежемесячного размера платы и перечень работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: утвердить с 01.06.2022 г. ежемесячный размер платы 15,00 руб. с 1м² общей площади помещения и перечень работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1754,26 м2	327,15 м2	79,77 м2
81,17 %	15,14%	3,69 %

Приняли решение: утвердить с 01.06.2022 г. ежемесячный размер платы 15,00 руб. с 1м² общей площади помещения и перечень работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: утвердить с 01.06.2022 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 2,38 руб. с 1 м2 общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
211,69 м2	1949,49 м2	0 м2
9,80 %	90,20 %	0 %

Приняли решение: НЕ утверждать с 01.06.2022 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 2,38 руб. с 1 м2 общей площади помещения (квартиры).

6. О заключении договора на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной

выплатой в размере **0,75 руб. с 1м²** общей площади жилья в течение 12 месяцев (с **01.06.2022 г. по 31.05.2023 г.**), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
193,00 м2	1939,04 м2	29,14 м2
8,93 %	89,72 %	1,35 %

Приняли решение: НЕ поручать ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере **0,75 руб. с 1м²** общей площади жилья в течение 12 месяцев.

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя совета МКД

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2044,37 м2	116,81 м2	0 м2
94,60 %	5,40 %	0 %

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



20.05.2022 г.

Председатель общего собрания



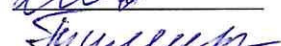
20.05.2022 г.

Секретарь общего собрания

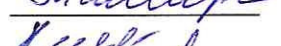


20.05.2022 г.

Счётная комиссия:



20.05.2022 г.



20.05.2022 г.



20.05.2022 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022-2023год
Димитрова улица, д.71

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			0,52	ООО "АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	4155,24кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов	4155,24кв.м	1 раз в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	700кв.м	2 раза в год	0,01	
4	Осмотр внутренней отделки стен	4155,24кв.м	1 раз в год	0,10	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	4155,24кв.м	по необходимости	0,13	
6	уборка подвала от мусора	700м2	1 раз в год	0,02	
7	Осмотр рулонных кровель	950кв.м	2 раза в год	0,03	
8	Очистка кровли от мусора ливневой канализации	950 кв.м	1 раз в год	0,07	
9	Уборка мусора и транспортировкой мусора до 50 м	1м3 мусора	1 раз в год	0,02	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			5,80	ООО "АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			2,85	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	4155,24кв.м	1 раз в год (подвал 2 раза)	0,36	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,03	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	100м3 здания	1 раз в год	1,36	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм	100м трубопровода	1 раз в год	0,80	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке, в радиаторном блоке системы отопления	10 стояков	по необходимости	0,30	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, ГВС			2,31	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации, ГВС	168 квартир	2 раза в год	1,25	
2	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	10 мест	по необходимости	0,10	
3	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	542м	по необходимости	0,48	
4	заделка стыков соединений стояков внутренних водосток	20 соединений	по необходимости	0,06	
5	Прочистка канализационного лежачка	72м	по необходимости	0,20	
6	Проверка исправности канализационных вытяжек	4155,24кв.м	1 раз в год	0,14	
7	Уплотнение сгонов с применением сан.пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	20шт	0,02	
8	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб. Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал. Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,05	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,64	
	обслуживание электросистемы МОП			0,56	ООО "АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп			0,05	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2 раза в год	0,50	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,41	ООО "РемСтройДом"
IV	обслуживание мусоропроводов, мусорокамер			1,79	ООО "ПромСервис-У"
1	осмотр профилактический мусоропровода	30 пог.м. мусоропровода	4 раза в год	0,04	
2	удаление мусора из мусорокамер	2,2м3	182 раза	1,64	
3	устранение засоров	30 пог.м. мусоропровода	по мере необходимости	0,06	
4	подметание пола мусороприемных камер	12 м2	по графику вывоза мусора	0,05	
V	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,28	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
VI	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,20	газораспределение Ульяновск
VII	Обслуживание лифтов (комплексное), в т.ч.:			2,76	ООО "ВертикальСервис"
1	техническое обслуживание		по регламенту	1,88	
2	техническое диагностирование		по графику	0,00	
3	техническое освидетельствование		1 раз в год	0,05	
4	страхование опасных объектов		1 раз в год	0,04	
5	уборка лифта		6 раз в неделю	0,79	
VIII	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			3,81	
	Уборка территории домовладения			3,11	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	190кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,22	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	190кв.м.	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,14	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	190кв.м. территории	10 раз	0,65	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100кв.м	10 раз	0,13	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	24кв.м.	212раз	0,45	
7	Перекидывание снега и скота	1м3	63м3	0,16	

	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	500м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,17	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	500м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,20	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	190м2	6 раз в неделю	0,21	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	900м2	во время листопада, 2 раза, мусор 82 раза	0,44	
12	Покос травы	800 кв.м	2 раза	0,17	
13	очистка урн от мусора	1урна	153 раза	0,08	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,03	
15	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	24кв.м	6 раз в неделю, 131 раз	0,05	
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,20	ООО "Уютный двор"
17	Благоустройство		по мере необходимости	0,50	ООО "УК" Абсолют"
IX	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,22	ООО "ВертикальСервис"
X	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,91	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,70	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,69	
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
	Итого содержание общего имущества			22,70	
1	Водоснабжение на содержание общего имущества МКД			1,80	
2	Водоотведение на содержание общего имущества МКД			0,23	норматив
3	Горячая вода на содержание общего имущества МКД			0,86	норматив
4	Электроэнергия на содержание общего имущества МКД			2,19	норматив
	Итого содержание общего имущества			27,78	

Отдельным пунктом протокола

XII	Уборка лестничных клеток	280кв.м		2,38	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		4 раза в месяц	0,40	без коридоров
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		4 раза в месяц	0,63	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		1 раз в месяц	0,56	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		1 раз в месяц	0,79	

Отдельным пунктом протокола

XIII	Диагностика ВДГО	по регламенту	1 раз в 5 лет	0,75	
------	------------------	---------------	---------------	------	--