

Протокол №1-2022

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Димитрова, дом № 4 проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«8» августа 2022 года.

Общее собрание созвано по инициативе
многоквартирном доме № 4 по улице Димитрова

- собственника квартиры № 74 в

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №2).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 21.07.2022 г. с 10-00 по 07.08.2022 г. до 18-00 ч.

Регистрация собственников, принявших участие в очном собрании, проводилась собственником квартиры №74 – (Приложение №3)

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения: 07.08.2022 г. в 18:00 в кв. № 74 (почтовый ящик квартиры) многоквартирного дома № 4 по улице Димитрова

Председатель общего собрания – (кв. № 74), секретарь общего собрания – (кв. № 50).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: квартира №74
квартира № 50 квартира № 78

Общая площадь многоквартирного дома – 4600,37 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме).

Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 4554,67 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 45,70 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0 м².

Счётной комиссии было представлено 126 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 126 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 3015,37 м², что составляет 65,55 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №74).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №74 секретарём общего собрания собственника квартиры №50

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2237,48м ²	638,62м ²	139,27м ²
74,20%	21,18%	4,62%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №74 секретарём общего собрания собственника квартиры №50

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №74).

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №74 квартира №50 квартира №78

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2237,48м ²	638,62м ²	139,27м ²
74,20%	21,18%	4,62%

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №74 квартира №50 квартира №78

3. Об утверждении с 01.10.2022г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №74).

Предложено: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.10.2022 г. 22,72 руб. с 1м² общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2527,33м ²	151,28м ²	326,76м ²
83,81%	5,02%	10,84%

Приняли решение: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.10.2022 г. 22,72 руб. с 1м² общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

4. Об утверждении с 01.10.2022 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №74).

Предложено: утвердить с 01.10.2022 г. ежемесячный размер платы **ВАРИАНТ А - 7,00 руб. с 1м² / ВАРИАНТ Б – 8,00 руб. с 1м²** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

ВАРИАНТ А – 7,00 руб. с 1м²

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2058,57м ²	672,45м ²	284,35м ²
68,27%	22,30%	9,43%

ВАРИАНТ Б – 8,00 руб. с 1м²

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
634,21м ²	2340,16м ²	41,00м ²
21,03%	77,61%	1,36%

Приняли решение: утвердить с **01.10.2022 г.** ежемесячный размер платы **ВАРИАНТ А - 7,00 руб. с 1м²** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №74).

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,00 руб. с 1 м²** общей помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до **20** числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.10.2022 г. – 30.09.2023 г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2261,01м ²	600,00м ²	153,83м ²
74,98%	19,90%	5,12%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,00 руб. с 1 м²** общей помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до **20** числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.10.2022 г. – 30.09.2023 г.**

6. О наделении председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №74).

Предложено: наделить председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2655,29м ²	161,79м ²	198,29м ²
88,06%	5,37%	6,58%

Приняли решение: наделить председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №74).

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2715,98м ²	101,10м ²	198,23м ²
90,07%	3,35%	6,58%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



8.08.2022 г.

Председатель общего собрания



8.08.2022 г.

Секретарь общего собрания



8.08.2022 г.

Счётная комиссия:



8.08.2022 г.



8.08.2022 г.



8.08.2022 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022-2023год
Димитрова улица,4

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			1,01	ООО "АНРИ"
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			5,75	ООО "АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			3,65	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	4602,14 кв.м	2 раза в год	0,64	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,02	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	121 куб.м	1 раз в год	1,29	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм (опрессовка)	2134 м	1 раз в год	1,23	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	13 стояков	по необходимости	0,11	
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	20 радиаторных блоков	по необходимости	0,10	
7	Временная заделка свищей и течей на внутренних трубопроводах и стояках		по необходимости	0,26	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, ГВС			1,31	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации.	100 квартир (1 раз в год)	подвал (2 раза в год)	0,45	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100 м трубы	по необходимости	0,30	
3	Прочистка канализационного лежачка	108 м	по необходимости	0,28	
7	Проверка исправности канализационных вытяжек	4602,14 кв.м	1 раз в год	0,11	
8	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,11	ООО "АНРИ"
9	Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
10	Составление акта с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,02	
11	Уплотнение сгонов с применением сан. пакли	10 соединений	по необходимости	0,02	
12	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,79	
	обслуживание электросистемы МОП			0,70	ООО "АНРИ"
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2 раза в год	0,69	
2	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
3	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000В, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,09	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,77	ООО "ПромСервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,20	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (авардного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,20	газораспределение Ульяновск"
VI	Работы и услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			5,08	
	Уборка территории домовладения			4,04	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	320 кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,85	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	320 кв.м.	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,31	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	320 кв.м.	3 раза	0,50	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100 кв.м	10 раз	0,21	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	1000 кв.м.	212 раз	0,27	
7	Перекидывание снега и скола	1 м3	63 м3	0,13	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000 м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,14	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000 м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,14	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	400 м2	6 раз в неделю	0,44	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	400 м2	во время листопада, 3 раза	0,27	
12	уборка газонов от случайного мусора	400 м2	1 раз в 3 суток, 21 раз	0,08	
13	пожос травы	на 200 кв.м	2 раза	0,10	
14	очистка урн от мусора	бурн	153 раза	0,23	
15	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,03	
16	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	100 кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,03	
17	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,30	ООО "Уютный двор"
18	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,34	ООО "Уютный двор"
19	Санитарная обрезка деревьев	обрезка поросли	по мере необходимости	0,20	ООО "УК"Абсолют"

20	Благоустройство		весна	0,50	
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,40	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,79	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,70	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,57	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
	Итого содержание общего имущества			20,20	
XI	Уборка лестничных клеток	399,9 кв. м		2,52	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,64	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,32	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,75	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,41	
	Итого содержание общего имущества			22,72	