Протокол № 2-2022
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Димитрова, дом № 6 проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Ульяновск «25» августа 2022 года

Общее собрание созвано по инициативе - собственника квартиры №38 - многоквартирном доме №6 по улице Димитрова

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).
Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 22.07.2022 г. с 10-00 ч. по 21.08.2022 г. до 18-00 ч.
Дата начала приёма решений собственников: «22» июля 2022 года с 10.00 час.
Дата окончания приёма решений собственников: «21» августа 2022 года в 18.00 час.
Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, ул. Димитрова, дом № 6, кв. № 38 (или почтовый ящик).
Очное обсуждение вопросов повестки дня состоится «22» июля 2022г. с 17-00 во дворе многоквартирного дома № 6 по улице Димитрова (во дворе дома).
Председатель общего собрания – (кв. № 11), секретарь общего собрания – (кв. № 27).
Подсчет голосов проводился счётной комиссией 25 августа 2022 г. в составе: квартира № 38 квартира № 27 квартира № 11

Общая площадь многоквартирного дома – 4585,37м^2 (общее количество голосов собственников многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 4328,27м^2
Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 257,10м^2
Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0м^2
Счётной комиссии было представлено 136 решений (бюллетень) собственников.
К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 136 решений (бюллетень) собственников, принявших участие в заочном голосовании, обладающих 3312,73 м^2, что составляет 72,25 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.
Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.
Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.
Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
Слушали: председателя совета МКД (кв. №38).
Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №11 секретарём общего собрания собственника квартиры №27
Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3312,73 м^2	0 м^2	0 м^2
100%	0%	0 %

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №11 Е., секретарём общего собрания собственника квартиры №27

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
Слушали: председателя совета МКД (кв. №38).

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №38 квартира №11 квартира №27

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3312,73 м^2	0м^2	0 м^2
100%	0%	0 %

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №38 квартира №11 квартира №27

3. Об утверждении **с 01.10.2022г.**. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №38).

Предложено: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с **01.10.2022 г.** ***20,60 руб. с 1м^2*** общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3220,23 м^2	92,50 м^2	0 м^2
97,21%	2,79%	0 %

Приняли решение: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с **01.10.2022 г.** ***20,60 руб. с 1м^2*** общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

4. Об утверждении **с 01.10.2022 г.** ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №38).

Предложено: утвердить с **01.10.2022 г.** ежемесячный размер платы **8,00 руб.** ***с 1м^2*** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3263,63 м^2	49,10 м^2	0м^2
98,52%	1,48%	0 %

Приняли решение: утвердить с **01.10.2022 г.** ежемесячный размер платы **8,00 руб.** ***с 1м^2*** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №38).

Предложено: утвердить с **01.10.2022 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,12 руб. с 1 м2** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
886,11 м^2	2405,88 м^2	20,74 м^2
26,75%	72,62%	0,63 %

Приняли решение: **НЕ утверждать** с **01.10.2022 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,12 руб. с 1 м2** общей площади помещения (квартиры),

6. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №38).

Предложено: утвердить ежемесячныи размер вознаграждения председателю совета дома в размере ***2,00 руб.*** **с 1 м2** общей помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета

многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до **20** числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.10.2022 г. – 30.09.2023 г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3267,64 м^2	45,09 м^2	0 м^2
98,64%	1,36%	0 %

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере ***2,00 руб.*** **с 1 м2** общей помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до **20** числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.10.2022 г. – 30.09.2023 г.**

7. О наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №38).

Предложено: о наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3263,63 м^2	49,10 м^2	0 м^2
98,52%	1,48%	0 %

Приняли решение: о наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

8. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №38).

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3312,73 м^2	0 м^2	0 м^2
100%	0%	0 %

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания _____ 25.08.2022 г.

Председатель общего собрания _____ 25.08.2022 г.

Секретарь общего собрания _____ 25.08.2022 г.

Счётная комиссия: _____ 25.08.2022 г.

_____ 25.08.2022 г.

_____ 25.08.2022 г.

Приложение №1

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022-2023год

Димитрова улица,6

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	*Содержание несущих и ненесущих конструкций*			1,01	ООО"АНРИ"
II	*Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.*			5,75	ООО"АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			3,65	ООО"АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях , в квартирах	4585,25кв.м	2 раза в год	0,64	
2	*Регулировка и наладка систем отопления*	*1 здание*	*1 здание*	0,02	
3	*Промывка трубопроводов системы центрального отопления*	*121куб.м*	*1 раз в год*	1,29	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	2134м	*1 раз в год*	1,23	
5	*Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления*	*13 стояков*	*по необходимости*	0,11	
6	*Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке*	*21 рад.бл.*	*по необходимости*	0,10	
7	*Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках*		*по необходимости*	0,26	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,31	ООО"АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации.	100квартир(1 раз в год)	*подвал(2 раза в год)*	0,45	
2	*Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов*	*100м трубы*	*по необходимости*	0,30	
3	*Прочистка канализационного лежака*	*108 м*	*по необходимости*	0,28	
7	*Проверка исправности канализационных вытяжек*	*4585,25кв.м*	*1 раз в год*	0,11	
8	Прочистка канализационных выпусков		*1 раз в год*	0,11	ООО"АНРИ"
9	Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал	1 прибор учета	*12 раз в год*	0,01	
10	Составление акта с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	*12 раз в год*	0,02	
11	*Уплотнение стонов с применением сан. пакли*	*100 соединений*	*по необходимости*	0,02	
12	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	*12 раз в год*	0,01	
	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,79	
3	обслуживание электросистемы МОП			0,70	ООО"АНРИ"
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений		*по графику ППР, 2раза в год*	*0,58*	
2	*проверка изоляции электропроводки и ее укрепление*	*70 м*	*по необходимости*	0,11	
3	*обслуживание счетчиков электроэнергии*	*1 счетчик*	*1 раз в месяц*	0,01	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,09	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,77	ООО "ПромСервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,20	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,20	газораспределение Ульяновск"
VI	*Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:*			*5,08*	
	Уборка территории домовладения			4,04	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	*Сдвижка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории*	*300кв.м.*	*1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза*	0,85	
2	*Сдвижка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории*	*300кв.м.*	*1 раз в 3 суток, 48 раз*	0,31	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	*300кв.м.*	*3 раза*	0,50	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100кв.м	*10 раз*	0,21	
5	*Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки*	*1 куб.м*	*1 раз*	0,01	
6	*уборка крыльц и площадки перед входом в подъезд*	*120кв.м.*	*212раз*	0,27	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	*63м3*	0,13	
	холодный период года механизированная уборка				
8	*Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором*	*1000м2*	*1 раз в сутки в дни снегопада*	0,14	
9	*Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором*	*1000м2*	*1 раз в сутки в дни снегопада*	0,14	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	*400м2*	*5 раз в неделю*	0,44	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	*400м2*	*во время листопада, 3 раза*	0,27	
12	уборка газонов от случайного мусора	*400м2*	*1 раз в 3 суток, 21 раз*	0,08	
13	покос травы	200 кв.м	*2 раза*	0,10	
14	очистка урн от мусора	6урн	*153 раза*	0,23	
15	Заполнение песочницы песком	песочница	*1 раз*	0,03	
16	*уборка крыльц и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)*	100кв.м	*5 раз в неделю, 131 раз*	0,03	
17	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,30	ООО "Уютный двор"
18	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,34	ООО "Уютный двор"
19	Санитарная обрезка деревьев	обрезка поросли	по мере необходимости	0,20	ООО "УК"Абсолют"
20	Благоустройство		весна	0,50	
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,40	ООО "ВертикальСервис"

VIII	*Управление многоквартирным домом, в т.ч.:*			*5,79*	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,70	ООО "УК"Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	подготовка,тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,57	
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
	Итого содержание общего имущества			*20,20*	
X	Диагностика ВДГО	по регламенту		0,4	
	Итого содержание общего имущества			*20,60*	
XI	*Уборка лестничных клеток*	*369,1кв.м*		2,12	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,64	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,32	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,75	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,41	
	Итого содержание общего имущества			22,72	