

Протокол № 1-2022
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Краснопролетарская, дом № 28,
проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Ульяновск

«04» декабря 2022 года

Общее собрание созвано по инициативе собственника квартиры № 81 в многоквартирном доме № 28 по улице Краснопролетарская (свидетельство о гос. регистрации права 23659-н от 21.10.2004 г.)

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение № 2).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 21.11.2022 г. с 18-00 ч. по 04.12.2022 г. до 18-00 ч.

Дата начала приёма решений собственников: «21» ноября 2022 года с 18.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «04» декабря 2022 года до 18.00 час.

Очная часть собрания состоялась 21.11.2022 года в 18-00 час. во дворе дома.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, улица Краснопролетарская, дом № 28, кв. № 81 (или в почтовый ящик квартиры).

Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником квартиры №81 21.11.2022г. с 18-00 ч. во дворе многоквартирного дома №28 по улице Краснопролетарская.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 21.11.2022г. (Приложение № 3).

Председатель общего собрания – собственник квартиры № 81 секретарь
общего собрания собственник квартиры №22

Подсчёт голосов проводился 04.12.2022 г. счётной комиссией в составе:

квартира № 81

квартира № 22

квартира № 50

Общая площадь помещений, находящихся в собственности: 5788,34 м².

Общее количество голосов находящихся в собственности: 5250,84 м².

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности: 537,50 м².

Счётной комиссии было представлено 152 решения (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 152 решения (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 3660,66 м², что составляет 69,72 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 81 секретарём общего собрания собственника квартиры № 22

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3660,66м²	0,00м²	0,00м²
100,00%	0,00%	0,00%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 81 секретарём общего собрания собственника квартиры № 22

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе
 собственников: квартира № 81 квартира № 22 квартира № 50

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3660,66м²	0,00м²	0,00м²
100,00%	0,00%	0,00%

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе
собственников: квартира № 81 квартира № 22 квартира № 50

3. Об утверждении с 01.01.2023 г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Предложено: утвердить с **01.01.2023** г. ежемесячный размер платы **21,31 руб. с 1м²** за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечень и периодичность оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3455,94м ²	146,02м ²	58,70м ²
94,41%	3,99%	1,60%

Приняли решение: утвердить с 01.01.2023 г. ежемесячный размер платы 21,31 руб. с 1м² за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечень и периодичность оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома.

4. Об утверждении с 01.01.2023 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Предложено: утвердить с **01.01.2023** г. ежемесячный размер платы **4,00 руб.** с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3410,85м ²	204,72м ²	45,09м ²
93,18%	5,59%	1,23%

Приняли решение: утвердить с **01.01.2023** г. ежемесячный размер платы **4,00 руб.** с 1м² общей

площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения председателю совета дома в размере 1,00 руб. с 1м² общей площади помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ» .Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчетным , в размере фактически собранных денежных средств с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 1,00 руб. с 1м² общей площади помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ» .Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчетным , в размере фактически собранных денежных средств с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3601,96 м ²	0,00м ²	58,70м ²
98,40 %	0,00%	1,60%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 1,00 руб. с 1м² общей площади помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ» .Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчетным , в размере фактически собранных денежных средств с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.

6. О наделении председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Предложено: наделить председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3660,66м ²	0,00м ²	0,00м ²
100,00%	0,00%	0,00%

Приняли решение: наделить председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

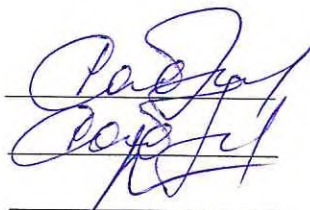
Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр – у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3601,96м ²	0,00 м ²	58,70м ²
98,40%	0,00%	1,60%

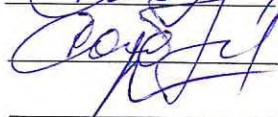
Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр – у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания



04.12.2022 г.

Председатель общего собрания



04.12.2022 г.

Секретарь общего собрания



04.12.2022 г.

Счётная комиссия:



04.12.2022 г.

04.12.2022 г.

04.12.2022 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2023год
Краснопролетарская улица,28

5788,344

№ п/п	Перечень услуг и работ согласно постановлению Правительства РФ №290 от 03.04.2013г.	Объем выполняемых работ (услуг)	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			1,32	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			5,96	
1	Обслуживание системы центрального отопления			3,27	ООО"АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях	5788,34кв.м	2 раз в год	0,56	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,02	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	172куб.м	1 раз в год	1,25	
4	Первое рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	2265м	1 раз в год	1,19	
6	Ликвидация воздушных пробок в стояке, радиаторе системы отопления	21ст;18 рад	по необходимости	0,07	
8	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	20 мест	по необходимости	0,18	
2	Обслуживание системы водоснабжения,			1,60	ООО"АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации.	подвал, 100квартир	1 раз в год	0,59	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	448м	по необходимости	0,33	
3	Прочистка канализационного лежачка	108м	по необходимости	0,24	
4	Проверка исправности канализационных вытяжек	5788,34кв.м	1 раз в год	0,14	
5	Прочистка канализационных выпусков	2 выпуска,2 кан.колодца	1 раз в год	0,10	ООО"АНРИ"
6	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,04	
7	Уплотнение сгонов с применением льняной пряди или асбестового шнура (без разборки сгонов) диаметром до 32 мм	20штг	по необходимости	0,01	
8	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	20 мест	по необходимости	0,15	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			1,00	
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений;проверка изоляции электропроводки и ее укрепление,обслуживание счетчиков электроэнергии;Замена ламп	54кв.м (эт.) 1060м (подвал)	по графику ППР, 2раза в год	1,00	
2	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,09	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета(ТЭ)	1 прибор учета(ТЭ)	постоянно	0,38	ООО "ПромСервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,60	ООО "Заречное"
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,20	ООО "Газпром газораспределение Ульяновск"
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,16	
1	Уборка территории домовладения			3,25	ООО "АНРИ"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	190м	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,51	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	190м	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,09	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	1900м	10 раз	0,43	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	200кв.м	10 раз	0,19	

5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	50м2	182раза	0,24	
7	Перекидывание снега и скола	63м3	по необходимости	0,10	
8	очистка от объявлений с информационных щитов в т.ч столбов, стен здания	6шт/3шт	1 раз в неделю	0,06	
холодный период года механизированная уборка					
9	Подметание свежесыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	390м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,20	
10	Сдвигание свежесыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	390м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,20	
теплый период года					
11	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	190м2	5 раз в неделю	0,50	
12	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	200м2	во время листопада, 4 раза	0,30	
13	покос травы	200м2	2 раза	0,04	
14	очистка урн от мусора	6 урн	153 раза	0,00	
15	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,02	
16	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	50м2	5 раз в неделю, 131 раз	0,07	
17	очистка от объявлений с информационных щитов в т.ч столбов, стен здания	6шт/3шт	1 раз в неделю	0,06	
18	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,23	ООО "АНРИ"
19	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	1063кв.м	2 раза в год	0,31	ООО "АНРИ"
20	Санитарная обрезка поросли		по мере необходимости	0,10	ООО "УК"Абсолют"
21	Благоустройство			0,50	
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,40	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,63	
1. осуществление деятельности по управлению			постоянно	3,85	ООО "УК"Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	подготовка,тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,26	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
Итого содержание общего имущества				19,65	
XII	Уборка лестничных клеток	456,6кв.м		1,66	ООО "АНРИ"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,49	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,25	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		1 раз в месяц	0,59	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		1 раз в месяц	0,33	
Итого содержание общего имущества				21,31	