

Протокол № 20260100131461

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Нахимова, дом № 13 проводимого в форме очно- заочного голосования

г. Ульяновск

«25» февраля 2026 года.

Общее собрание созвано по инициативе ООО УК «АБСОЛЮТ» в лице генерального директора Филиппова В.А.

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно- заочного голосования в период с 09.02.2026 г. с 17-00 ч. по 25.02.2026 г. до 18-00 ч.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений: 25.02.2026 г. в 18:00 в кв. № 48 многоквартирного дома № 13 по улице Нахимова.

Председатель общего собрания – (кв. №48), секретарь общего собрания

(кв. №21).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников.; квартира №21
квартира №51 квартира № 48

Общая площадь многоквартирного дома – 4481,70 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 4162,20 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 319,50 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0,00 м².

Счётной комиссии было представлено 94 решения (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 94 решения (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 2626,43 м², что составляет 58,67 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: собственника квартиры № 48

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №48
секретарём общего собрания собственника квартиры №21

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2526,64м ²	48,80м ²	53,99м ²
96,09%	1,86%	2,05%

Решили большинством голосом: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №48
секретарём общего собрания собственника квартиры №21

Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2565,34м ²	0м ²	64,09м ²
97,56%	0%	2,44%

Решили большинством голосом: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

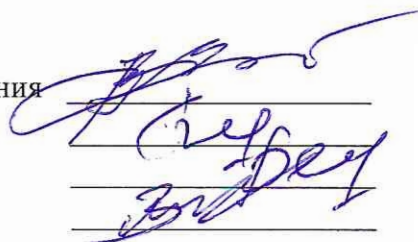
Инициатор общего собрания

Генеральный директор ООО «УК Абсолют» _____ Филиппов В. А. 25.02.2026

Председатель общего собрания

Секретарь общего собрания

Счётная комиссия:



25.02.2026 г.

25.02.2026 г.

25.02.2026 г.

25.02.2026 г.

Приложение №1

**Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание и ремонт общего имущества МКД на 2026-2027год
улица Нахимова,д.13**

№ п/п	Перечень услуг и работ согласно постановлению Правительства РФ №290 от 03.04.2013г.	Периодичность выполнения работ (услуг)	Цена работ (услуг) в месяц на 1 кв.м площади помещений с учетом НДС 5%, руб.
1	Содержание несущих и ненесущих конструкций	осмотры 2 раза в год	1,08
2	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.		10,18
2.1	обслуживание системы центрального отопления	промывка 1 раз в год,контроль параметров 1 раз в нед.	5,46
2.2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения	осмотры 2 раза в год	2,08
2.3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:		1,29
2.3.1	обслуживание электросистемы МОП	ППР по графику	1,13
2.3.2	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)	согласно ПТЭЭП	0,16
3	обслуживание общедомовых приборов учета	постоянно	0,64
4	обслуживание вентиляционных каналов	в соотв.с треб.НПА	0,37
5	техническое обслуживание силового кабеля к бытовым электроплитам	1 раз в год	0,34
6	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:		9,78
6.1	Уборка территории домовладения	6 раз в нед.	8,88
6.2	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год и по заявкам	0,53
6.3	Санитарная обрезка поросли	по мере необходимости	0,11
6.4	Благоустройство		0,26
7	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	постоянно	1,85
8	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:		8,20
8.1	осуществление деятельности по управлению	постоянно	5,90
8.2	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги	постоянно	1,65
8.3	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету нанимателей и собственников	постоянно	0,65
8.4	Оказание услуг по ГИС ЖКХ	постоянно	
	Итого содержание общего имущества		31,09
9	Текущий ремонт (Приложение № 2)	по плану	7,50
	Итого содержание и ремонт общего имущества		38,59