

Протокол №2-40/2023

**внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Оренбургская, дом №40 проводимого
в форме очно-заочного голосования**

город **Ульяновск**

«15» декабря 2023г.

Место проведения: **г. Ульяновск, ул. Оренбургская, МКД №40.**

Форма проведения общего собрания:

- очная часть проводилась 07.12.2023г с 19час 00мин у 4подъезда МКД №40 по ул. Оренбургская. Присутствовал 1чел. - собственник помещений кв№57, имеющий в собственности -46,25м², что составляет 1,0% от 4605,94м² (общая площадь помещений в собственности).

Кворум для проведения общего собрания отсутствует.

- заочная часть собрания проводилась в период с 07.12.2023 с 21 час 00мин по 15.12.2023г до 19час 00мин.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников

«15» декабря 2023года в 19час-00мин.

Дата и место подсчета голосов счётной комиссией в составе собственников помещений: кв. №57
кв.№42 кв.№62

«15» декабря 2023года г. Ульяновск, ул. Оренбургская, в кв. №57.

Собрание созвано по инициативе собственника жилого помещения (кв. № 57) многоквартирного дома № 40 по улице Оренбургская города Ульяновска

(свидетельство о гос. регистрации права №110550 от 25.09.2015г.).

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего собрания.

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:

(дляФЛ) _____ (Ф.И.О.,
лица/представителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия)
(дляЮЛ) _____ (Наименование
, ЕГРН ЮЛ, Ф.И.О. представителя ЮЛ, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия).

Место (адрес) хранения протокола №2-40/2023 от «15» декабря 2023года: 1экземпляр в_ООО УК «Абсолют» 432010, г. Ульяновск, ул. 8 Марта, д. 8 (ОГРН 1187325012148); 1экземпляр у инициатора общего собрания 432057, г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д.40, кв. 57, 1 экз. и решения собственников помещений в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

На дату проведения собрания установлено, что в многоквартирном доме по адресу г. **Ульяновск, ул. Оренбургская**, собственники помещений владеют **4605,93м²(в том числе 371,4м²- доля муниципальной собственности)** всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет **100%** голосов. Площадь нежилых помещений, находящихся с собственности юридических лиц – **0 м².**

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу

г. Ульяновск, ул. Оренбургская, приняли участие собственники и их представители в количестве **127 человека**, владеющие **2989,29 м²** жилых и нежилых помещений в доме, что составляет **64,9%** голосов от общего количества голосов. Кворум имеется.

Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Подсчёт голосов произведён согласно ст. 44, ст. 45, ст. 46 Жилищного кодекса РФ

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
3. Об утверждении с 01.01.2024г по 31.12.2024г ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня, периодичности и графика оказания и выполнения услуг и работ по содержанию общего имущества дома, и порядка определения строки направления денежных средств перерасчетов за не оказанные услуги и работы по договору управления МКД или компенсации за дополнительно оказанные услуги и работы по решению совета дома. Приложение №1.
4. Об утверждении с 01.01.2024г по 31.12.2024г ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также порядка списания денежных средств за выполненные работы и услуги со строки «текущий ремонт»
5. Об утверждении с 01.01.2024г по 31.12.2024г перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома и порядка списания денежных средств за выполненные работы и услуги. Приложение №1.
6. Об утверждении с 01.01.2024г по 31.12.2024г ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.
7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений

Принятые решения:

1. По первому вопросу: Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено:

избрать председателем общего собрания собственников помещений в МКД - собственника квартиры №57
секретарём общего собрания собственников помещений в МКД -

собственника квартиры №62

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
2930,09	98,02	59,2	1,98	0	0	0

Принято решение:

Избрать председателем общего собрания собственников помещений в МКД - собственника квартиры №57
секретарём общего собрания собственников помещений в МКД -

собственника квартиры №62

2. По второму вопросу:

Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено:

избрать счётную комиссию общего собрания собственников помещений в МКД в составе собственников: квартира №57-
квартира №42

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
2930,09	98,02	59,2	1,98	0	0	0

Принято решение:

избрать счётную комиссию общего собрания собственников помещений в МКД в составе собственников: квартира №57
квартира №42

3. По третьему вопросу:

Об утверждении с 01.01.2024г по 31.12.2024г ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня, периодичности и графика оказания и выполнения услуг и работ по содержанию общего имущества дома, и порядка определения строки направления денежных средств перерасчетов за не оказанные услуги и работы по договору управления МКД или компенсации за дополнительно оказанные услуги и работы по решению совета дома. Приложение №1.

Предложено:

утвердить с 01.01.2024г по 31.12.2024г ежемесячный размер платы 18,69 руб. с 1м² общей площади помещения (квартиры) собственника за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечень, периодичность и график выполнения услуг и работ по содержанию общего имущества дома. (Приложение №1.) и определить строку «непредвиденные...» перечня содержания ОИ МКД для направления денежных средств перерасчетов за не оказанные услуги и работы по договору управления МКД на основании ежемесячных актов выполненных работ, утвержденных председателем совета дома или компенсации из нее денежных средств за дополнительно оказанные услуги и работы по решению совета дома.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
2955,4	98,87	0	0	0	0	33,89 / 1,13

Принято решение:

утвердить с 01.01.2024г по 31.12.2024г ежемесячный размер платы 18,69 руб. с 1м² общей площади помещения (квартиры) собственника за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечень, периодичность и график выполнения услуг и работ по содержанию общего имущества дома. (Приложение №1.) и определить строку «непредвиденные...» перечня содержания ОИ МКД для направления денежных средств перерасчетов за не оказанные услуги и работы по договору управления МКД на основании ежемесячных актов выполненных работ, утвержденных председателем совета дома или компенсации из нее денежных средств за дополнительно оказанные услуги и работы по решению совета дома.

4. По четвертому вопросу:

Об утверждении с 01.01.2024г по 31.12.2024г ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также порядка списания денежных средств за выполненные работы и услуги со строки «текущий ремонт»

Предложено:

утвердить с 01.01.2024г по 31.12.2024г ежемесячный размер платы 2,00 руб. с 1 м² общей площади помещения (квартиры) собственника по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и определить порядок списания денежных средств за выполненные работы и услуги только на основании КС-2, подтвержденной председателем совета дома.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании

Принято решение:

утвердить с **01.01.2024г** по **31.12.2024г** ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,60 руб.** с 1 м² общей площади жилого помещения (квартиры) собственника, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств.

7. По седьмому вопросу:

Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений

Предложено:

оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148), третий экземпляр - в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	Не принято решение
Количество голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
2989,29	100	0	0	0	0

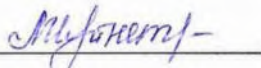
Принято решение:

оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148), третий экземпляр - в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

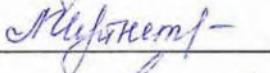
Приложения к протоколу:

1. Приложение №1 – 2листа
2. Реестр собственников – 10листов
3. Решение (Бюллетень) – 127шт (по 1 листу)
4. Уведомление – 1лист

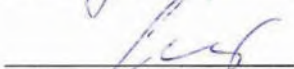
Инициатор общего собрания



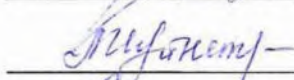
Председатель общего собрания



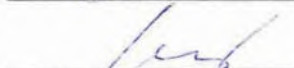
Секретарь общего собрания



Члены счетной комиссии:







Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на период с 01.01.2024г. по 31.12.2024г.

Оренбургская улица,40

№ п/п	Перечень услуг и работ согласно постановлению Правительства РФ №290 от 03.04.2013г.	Объем	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.
I	Содержание несущих и не несущих конструкций			0,535
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента с устранением мелких неисправностей	5300кв.м	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,020
2	Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов, техподполья с устранением мелких неисправностей	3300кв.м	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,040
3	Осмотр железобетонных перекрытий в т ч техподполья и площадок лестничных клеток с устранением мелких неисправностей	1493 кв.м	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,020
4	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов, регулировка и смазка петель, замков, ручек, доводчиков и уплотнителей (при необходимости подклеивание) окон, входных, тамбурных, подвальных дверей, и дверей шкафов уборщиц	42шт	сентябрь	0,190
5	уборка подвала (сбор мусора, затаривание в мешки), смещение паутины, подметание полов	1013м2	1 раз в год/ ноябрь	0,040
6	очистка основной кровли от снега с вышки, вт ч крыш балконов	48м2	по заявке-необходимости (1 раз)	0,010
7	сбивание сосулек с вышки с карниза основной кровли, вт ч крыш балконов	193,7м	по заявке-необходимости (1 раз)	0,100
8	очистка кровли от снега (сбивание сосулек) подъездных козырьков с откидыванием на 3м с вышки	19,2м	по заявке-необходимости (1 раз)	0,015
9	очистка кровли, желобов подъездных козырьков от грязи и мусора с вышки. Транспортировка мусора до 100м	19,2м / 36м²	по заявке-необходимости (1 раз)	0,005
10	Осмотр рулонных кровель с устранением мелких неисправностей	1222м	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,020
11	уборка мусора и транспортировка мусора до 100м	2,5м3	1 раз в год/ ноябрь	0,010
12	Замена уплотнителя дверей и окон	12м	1 раз в год	0,015
13	Составление акта весеннего,осеннего осмотра с дефектными ведомостями, сметными расчетами и предварительным графиком выполнения работ	по всем конструктивам дома	2 раза в год	0,050
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			2,595
	обслуживание системы центрального отопления			1,805
1	Осмотр трубопроводов и оборудования системы центрального отопления в техподполье и в лестничных клетках с устранением мелких неисправностей	526 м	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,040
2	Осмотр трубопроводов и оборудования системы центрального отопления в квартирах с устранением мелких неисправностей	4 квартиры	по заявлениям	0,030
3	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,040
4	Промывка трубопроводов системы центрального отопления, в т ч стояки постоянно и с включением затрат хвс и отведения в систему канализации с составлением акта и дефектных ведомостей	18000куб.м постоянно	1 раз в год (июнь-июль)	0,830
5	Рабочая проверка при сляче системы при диаметре трубопровода до 100 мм в т ч окраска трубопровода элеватора в сигнальный цвет с составлением акта и дефектных ведомостей	1766м	1 раз в год (июнь-июль)	0,750
6	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	10 стояков	по необходимости, по заявке	0,035
7	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	10 радиаторных блока	по необходимости, по заявке	0,015
8	Уплотнение стенов с применением сан.пакли 50 мм	5	5,00	0,005
9	временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках (сварка, хомуты)	5 мест	по необходимости	0,020
10	Частичный осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях с составлением акта и устранением мелких неисправностей	2раза в месяц	15 и 29 число месяца	0,040
	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			0,305
1	осмотр водопровода, канализации, и горячего водоснабжения с устранением мелких неисправностей.	техподполье, лестничные клетки	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,040
2	осмотр водопровода, канализации, и горячего водоснабжения в квартирах с устранением мелких неисправностей.	по 4 квартиры	по заявлению	0,090
3	временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	5 мест	по необходимости	0,020
4	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов с уборкой мусора	5 м	по необходимости, по заявке	0,020
5	Прочистка канализационного лежака (устранение засоров) с уборкой мусора	12м	по необходимости, по заявке	0,040
6	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб (прибор учета воды диаметром 25-40 мм) с составлением акта осмотра	1 прибор учета	12 раз в год	0,010
7	Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал (прибор учета воды диаметром 25-40 мм)	1 прибор учета	12 раз в год (23 число месяца)	0,010
8	содержание канализационного лежака (крепление, соблюдение уклона) в техподполье	2 мест	по необходимости, по заявке	0,010

18	Уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора с транспортировкой мусора до 100м	1577 м2	9 раз/раз в нед. (апрель, сентябрь, октябрь)	0,725
19	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз в год до 1 мая	0,030
20	Стрижка газонов с уборкой скошенной травы	646м2	1 раз в год	0,040
21	Очистка урн от мусора с транспортировкой мусора до 100м	бурн	204раза/6 раз в неделю	0,260
22	очистка от объявлений с информационных щитов в т.ч столбов, стен здания с транспортировкой мусора до 100м	бит/3шт	1 раз в неделю/ вторник	0,075
23	подметание в летний период (детская площадка), уборка мусора, транспортировка мусора на 100м	300м2	210раз /6 раз в нед	0,350
24	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО в т ч уборка снега и наледи в холодный период года	ежедневно	ежедневно	0,060
25	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2раза в год (апрель, октябрь)	0,180
26	Санитарная обрезка выкорчевка поросли с уборкой мусора	10м2	май	0,005
27	Санитарная обрезка кустарников(омоложение) с уборкой мусора	15 шт	апрель	0,010
28	Завоз чернозема			0,160
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания в т ч составление актов о некачественном предоставлении услуг		постоянно	1,450
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,840
I	осуществление деятельности по управлению		постоянно	4,030
	прием, хранение и передача технической документации на МКД			
	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием, советом дома		постоянно	
	Оказание услуг по ГИС ЖКХ			
2	организация и контроль оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания, совета дома и договорами с третьими лицами			1,290
	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД			
3	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги			0,520
	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан			
	Непредвиденные услуги , работы по содержанию и текущему ремонту МОП в т ч расходы на приобретение материалов, инструментов, оборудования для деятельности совета дома на основании актов подтвержденных председателем с/д с последующим переходом остатка денежных средств на строку "текущий ремонт"			2,250
IX	Итого содержание общего имущества			18,690
	Отдельным пунктом протокола			
X	Уборка лестничных клеток			2,20
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением (в доме без лифтов и мусоропровода)		4раза в месяц	0,54
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением (в доме без лифтов и мусоропровода)		4раза в месяц	0,40
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей (в доме без лифтов и мусоропровода)		1раз в месяц	0,29
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа (в доме без лифтов и мусоропровода)		1раз в месяц	0,26
5	Мытье лестничных площадок и маршей 1этажа и на отм -0,75м (через 2 недели после основного мытья по п.3, 4)		1раз в месяц	0,09
6	Протирка пыли с подоконников в помещениях лестничных клеток		1раз в месяц	0,03
7	Влажная протирка перил лестниц (с моющим средством), дверок поэтажных щитков, шкафчиков для уборщицы, провайдерских, регистров отопления, дверей входных, тамбурных, подвальных, почтовых ящиков, газовых труб		1раз в месяц	0,29
8	Обметание паутины с потолков, стен		ежемесячно	0,30
	Итого содержание общего имущества			20,89

Инициатор собрания 

9	Частичный осмотр водопровода канализации и горячего водоснабжения в подвальных помещениях и лестничных клетках с составлением акта и устранением мелких неисправностей	2 раза в месяц	15 и 29 число месяца	0,040
10	Уплотнение сгонов с применением сан. пакли 32мм	5 мест	по необходимости	0,005
11	Опломбировка ИПУ	10 ИПУ	по необходимости	0,010
12	Замена манжет канализационных труб	2 места	по необходимости	0,010
	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			
	обслуживание электросистемы МОП			0,485
				0,395
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков, ВРУ (в т.ч. оборудования) с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений		по графику ППР, 2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,260
2	проверка (визуальный осмотр и восстановление) изоляции электропроводки и ее укрепление и приведение прокладки кабелей в МОП в нормативные	50м	по графику ППР, 2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,015
3	обслуживание счетчиков электроэнергии в т.ч. снятие и запись показаний с вычислителя в журналы и с составлением акта	2 счетчика	1 раз в месяц	0,020
4	контроль и принятие мер по соблюдению правил размещения оборудования и сетей провайдером и организациями слаботочных систем, выполнение профилактических работ, крепление кабелей, оборудования, демонтаж не функционирующих сетей в местах общего пользования и поэтажных щитах, шкафах, в кабель каналах, техподполье	Подъезды с №1 по №6, техподполье, кровля	1 раз в год (ппр)	0,100
5	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства) с составлением протокола		1 раз в год	0,090
III	обслуживание общедомовых приборов учета		1 раз в год	0,580
IV	обслуживание вентиляционных каналов (технический осмотр с прочисткой по необходимости и замером воздухообмена) с составлением по-квартирного акта	100 квартир / 2 раза в год	весна, осень	0,300
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества) с составлением по-квартирного акта	100 квартир	1 раз в год по графику	0,210
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,930
	Уборка территории домовладения			4,575
	холодный период года			2,100
1	Уборка крыльца, подметание, уборка мусора, снега с откидыванием на 3м	37 кв.м.	бдн. в неделю/ 95 раз (ноябрь-февраль)	0,250
2	Очистка ступеней от уплотненного снега скребком с откидыванием на 3м	5,4 кв.м	1 раз в неделю	0,010
3	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1м3	0,010
4	Сдвигка снега движком и подметание площадок перед входом в подъезд с откидыванием на 3м	105,46 кв.м	95 раз/ 6 раз в неделю	0,650
5	Очистка приподъездных площадок от уплотненного снега скребком с откидыванием на 3м	105,46 кв.м	1 раз в неделю/ 16 раз	0,310
6	посыпка наледи песком с хлоридами (приподъездные площадки) с последующей очисткой наледи	33 кв.м	13 раз во время гололеда	0,050
7	посыпка наледи песком с хлоридами (проезды+ тропы с торцов здания+ к контейнерной площадке)	140 м2	13 раз во время гололеда	0,140
8	уборка свежевыпавшего снега толщиной слоя более 2 см трактором (проезды, кармашки)	452,82	64 раз/ 4 раза в неделю	0,180
9	Сдвигка и подметание снега движком толщиной слоя более 2 см (кармашки) с откидыванием на 3м	84,15 м2	15 раз/ 2 раза в неделю	0,080
10	Очистка кармашков от уплотненного снега скребком с откидыванием на 3м	84,15 кв.м	15 раз/ 1 раз в неделю	0,240
11	Очистка урн от мусора, снега, с транспортировкой мусора до 100м	бурн	95 раз раз/ 6 раз в неделю	0,120
12	очистка от объявлений с информационных щитов в т.ч. столбов, стен здания с транспортировкой мусора до 100м	бшт/3шт	1 раз в неделю	0,060
	теплый период года			2,475
12	Уборка крылец (подметание, уборка мусора) с транспортировкой мусора до 100м	12 кв.м	1 раз в неделю/ вторник	0,010
13	обметание потолков и стен входных групп подъездов от паутины	бшт	1 раз в неделю/ вторник	0,040
14	Подметание в летний период (проезды) с очисткой лотков с транспортировкой мусора до 100м	368,7 м2	210 раз/ 3 раза в нед (пн, ср, пт) (март- октябрь)	0,290
15	Подметание в летний период (кармашки) с очисткой лотков с транспортировкой мусора до 100м	84,15 м2	210 раз/ 6 раза в нед	0,095
16	Подметание в летний период приподъездной площадки с транспортировкой мусора до 100м	195,1 м2	210 раз/ 6 раз в неделю	0,075
17	Уборка газонов от случайного мусора с транспортировкой мусора до 100м	1948 м2	35 раз/ 1 раз в нед. (март - октябрь)	0,425