

Протокол № 1-2021

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Оренбургская, дом № 42 проводимого в форме заочного голосования

г. Ульяновск

«12» февраля 2021 года.

Общее собрание созвано по инициативе
многоквартирном доме № 42 по ул. Оренбургской

- собственника квартиры № 82 в

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №2).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме заочного голосования в период с 30.01.2021 г. по 10.02.2021 г.

Дата начала приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений 30.01.2021 г с 9-00 ч.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений: 10.02.2021 г. до 18:00 в кв. № 82 многоквартирного дома № 42 по улице Оренбургская.

Председатель общего собрания – (кв. № 82), секретарь общего собрания – (кв. № 66).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: (кв. № 82);
(кв. № 66); (кв. № 155) 12.02.2021 г. в квартире № 82 многоквартирного дома № 42 по улице Оренбургской.

Общая площадь многоквартирного дома – 10911,36 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 10200,28 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 711,08 м².

Счётной комиссии было представлено 170 решение (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 162 решения (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 8016,70м², что составляет 73,47 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Утверждение председателя и секретаря общего собрания.

Слушали: инициатора общего собрания собственника кв. №82

Предложено: утвердить председателем общего собрания (кв. №82) и секретарем общего собрания (кв. №66).

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7849,84 м2	70,30м2	96,56м2
76,96%	0,69%	0,94%

Приняли решение: утвердить председателем общего собрания (кв. №82) и секретарем общего собрания (кв. №66).

2. Утверждение состава счётной комиссии.

Слушали: инициатора общего собрания собственника кв. №82

Предложено: утвердить счетную комиссию в составе собственников: (кв. №82),
(кв. №66), (кв. №155).

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7848,84м2	70,30м2	96,56м2
76,96%	0,69%	0,94%

Приняли решение: утвердить счетную комиссию в составе собственников: (кв. №82),
(кв. №66), (кв. №155).

3. Об утверждении с 01.03.2021 г. по 28.02.2022 г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Предложено: утвердить с 01.03.2021 г. по 28.02.2022 г. ежемесячный размер платы **21,94 руб. с 1м²** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7579,13м2	273,45м2	164,12м2
74,30%	2,68%	1,61%

Приняли решение: утвердить с 01.03.2021 г. по 28.02.2022 г. ежемесячный размер платы **21,94 руб. с 1м²** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

4. Об утверждении с 01.03.2021 г. по 28.02.2022 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Предложено: утвердить с 01.03.2021 по 28.02.2022 г. ежемесячный размер платы
ВАРИАНТ А 4,00 руб. с 1м² / ВАРИАНТ Б 5,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме. (Приложение №2).

Голосовали:

ВАРИАНТ А 4,00 руб. с 1 м2.

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7809,34м2	169,03м2	38,33м2
76,56%	1,66%	0,37%

Голосовали:

ВАРИАНТ А 5,00 руб. с 1 м2.

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
49,6м2	7928,77м2	38,33м2
0,49%	77,73%	0,37%

Приняли решение: утвердить с 01.03.2021 по 28.02.2022 г. ежемесячный размер платы
ВАРИАНТ А 4,00 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме. (Приложение №2).

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,30 руб. с 1м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.03.2021 г. по 28.02.2022 г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7748,15м2	166,73м2	101,82м2
75,96%	1,63%	1,00%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,30 руб. с 1м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.03.2021 г. по 28.02.2022 г.**

6. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Предложено: утвердить с **01.03.2021 г. по 28.02.2022 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,90 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
58,23м2	7920,14м2	38,33м2
0,57%	77,65%	0,37%

Приняли решение: Не утверждать с **01.03.2021 г. по 28.02.2022 г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,90 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию

7. О заключении договора на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией.

Предложено: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере **1,16 руб. с 1м²** общей площади жилья в течение 12 месяцев (с **01.03.2021 г. по 28.02.2022 г.**), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
172,13м2	7705,42м2	138,79м2
1,69%	75,54%	1,36%

Приняли решение: Не поручать ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере **1,16 руб. с 1м²** общей площади жилья в течение 12 месяцев (с **01.03.2021 г. по 28.02.2022 г.**), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

8. О наделении членов совета дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

Предложено: Наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7806,38м2	70,30м2	140,02м2
76,53%	0,69%	1,37%

Приняли решение: Наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

9. Об утверждении размера платы компаниям провайдерам за точку доступа к общедомовому имуществу.

Предложено: утвердить размер платы **700 руб. с 01.03.2021** года, за одну точку доступа к общедомовому имуществу для всех компаний провайдеров, размещённых в доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7781,19м2	197,18м2	38,33м2
76,28%	1,93%	0,38%

Приняли решение: утвердить размер платы **700 руб. с 01.03.2021** года, за одну точку доступа к общедомовому имуществу для всех компаний провайдеров, размещённых в доме.

10. Об утверждении размера платы за размещение рекламы в лифтах.

Предложено: Утвердить размер платы **200 руб. с 01.03.2021** года, за размещение рекламы за 1 лифт МКД.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7781,19м2	197,18м2	38,33м2
76,28%	1,93%	0,38%

Приняли решение: Утвердить размер платы **200 руб. с 01.03.2021** года, за размещение рекламы за 1 лифт МКД.

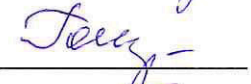
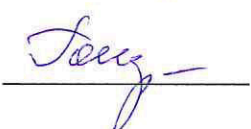
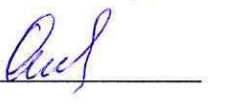
11. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7869,87м2	70,30м2	76,53м2
77,15%	0,69%	0,75%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания		12.02.2021 года.
Председатель общего собрания		12.02.2021 года.
Секретарь общего собрания		12.02.2021 года.
Счётная комиссия:		12.02.2021 года.
		12.02.2021 года.
		12.02.2021 года.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2021год
Оренбургская улица, д.42

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			0,49	ООО "АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	10928,17кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов	10928,17кв.м	2 раза в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	1579кв.м	2 раза в год	0,01	
4	Осмотр внутренней отделки стен	10928,17кв.м	2 раза в год	0,14	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	10928,17кв.м	по необходимости	0,10	
6	уборка подвала от мусора	1579кв.м	1 раз в год	0,02	
7	Осмотр рулонных кровель	1579кв.м	2 раза в год	0,02	
8	Очистка кровли от мусора линейной канализации	1579кв.м	1 раз в год	0,05	
9	Уборка мусора с транспортировочной мусора до 50 м	1м3 мусора(6м3)	1 раз в год	0,01	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			4,26	ООО "АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			2,44	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	1576м	1 раз в год	0,36	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,01	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	100м3 здания	1 раз в год	0,98	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	100м трубопровода	1 раз в год	0,93	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	10 стояков	по необходимости	0,04	
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	10 радиаторных блоков	по необходимости	0,12	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,37	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации, гвс	216квартир	2 раза в год	0,77	
2	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	20 мест	по необходимости	0,08	
3	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	450м трубы	по необходимости	0,15	
4	заделка стыков соединений стояков внутренних водосточков	20 соединений	по необходимости	0,02	
5	Прочистка канализационного лежака	180м	по необходимости	0,19	
6	Проверка исправности канализационных вытяжек	10928,17кв.м	1 раз в год	0,14	
7	Уплотнение сгонов с применением сан.пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	40шт	0,01	
8	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб ,Снятие и запись показаний с ввчислителя в журнал,Составление акта с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,45	
	обслуживание электросистемы МОП			0,37	ООО "АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	68,00	4 раза в год	0,04	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений	1м2 лестничных площадок	по графику ППР, 2раза в год	0,31	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	2 счетчика	1 раз в месяц	0,02	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,24	ООО "Энерготехсервис"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,28	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	газораспределение Ульяновск"
VI	Обслуживание лифтов (комплексное), в т.ч.:			3,90	ООО "ВертикальСервис"
2.8.1	техническое обслуживание		по регламенту	3,43	
*	техническое диагностирование (*)		по графику	0,00	
2.8.3	техническое освидетельствование		1 раз в год	0,07	
2.8.4	страхование опасных объектов		1 раз в год	0,04	
2.8.5	уборка лифта		6 раз в неделю	0,36	
VII	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,39	
	Уборка территории домовладения			4,10	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	500кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,47	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	500кв.м.	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,15	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	500кв.м.	2 раза	0,90	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	300кв.м	10 раз	0,15	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	2 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	36кв.м.	212раз	0,25	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,06	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,09	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,15	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	1342м2	6 раз в неделю	0,71	

11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	1400м2	во время листопада, 2 раза, 82раза	0,82	
12	покос травы	1433м2	2 раза	0,12	
13	очистка урн от мусора	бурн	153 раза	0,18	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,01	
15	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	36кв.м	6 раз в неделю, 131 раз	0,03	
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,22	ООО "Уютный двор"
17	Санитарная обрезка деревьев	поросль	по мере необходимости	0,07	ООО "УК" Абсолют"
VIII	обслуживание мусоропроводов, мусорокамер			1,51	
1	осмотр профилактический мусоропровода	1146 пог.м. мусоропровода	4 раза в год	0,12	
2	удаление мусора из мусорокамер	4,32м3	182 раза	1,23	
3	устранение засоров	146 пог.м. мусоропровода	по мере необходимости	0,07	
4	подметание пола мусороприемных камер	36 м2	по графику вывоза мусора	0,09	
IX	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,15	ООО "ВертикальСервис"
X	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,53	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,61	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,40	
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
XI	Непредвиденные расходы			0	
	Итого содержание общего имущества			21,94	
Отдельным пунктом протокола					
XII	Уборка лестничных клеток			2,90	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,53	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,70	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,63	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	1,04	
Отдельным пунктом протокола					
XIII	Диагностика ВДГО	по регламенту		1,16	