

Протокол № 2-2021

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Пионерская, дом №12 проводимого в форме заочного голосования;

г. Ульяновск

«21» января 2021 года

Общее собрание созвано по инициативе
№3 в многоквартирном доме №12 по улице Пионерская

- собственника квартиры

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме заочного голосования в период с 30.01.2020 г. с 08-00 ч. по 15.02.2020 г. до 18-00 ч.

Председатель общего собрания – (кв. №3), секретарь общего собрания – (кв. № 6).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: квартира №3
квартира № 6 квартира № 38

Общая площадь многоквартирного дома – 3460,03м² (общее количество голосов собственников многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 2327,15м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 199,54м²

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 889,70 м².

Счётной комиссии было представлено 82 решения собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 82 решения собственников, принявших участие в заочном голосовании, обладающих 2030,59 м², что составляет 58,69 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр – у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора собрания

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №3
секретарём общего собрания собственника квартиры №6

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2030,59м ²	0,00м ²	0,00м ²
100,00%	0,00%	0,00%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №3
секретарём общего собрания собственника квартиры №6

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора собрания

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: кв. №3, кв. №6,

кв. №38.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2030,59м ²	0,00 м ²	0,00м ²
100,00%	0,00 %	0,00%

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: кв. №3, кв. №6,

кв. № 38.

3. Об утверждении с 01.01.2021 г по 31.12.2021 г ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Предложено: утвердить с 01.01.2021 г по 31.12.2021 г ежемесячный размер платы 19,33 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2030,59м ²	0,00 м ²	0,00м ²
100,00%	0,00 %	0,00%

4. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: инициатора собрания

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй - в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1745,08м ²	72,33м ²	52,66м ²
93.32%	3,87%	2,82%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй - в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания

Прилеп

21.01.2021 г.

Председатель общего собрания

Прилеп

21.01.2021 г.

Секретарь общего собрания

Им

21.01.2021 г.

Счётная комиссия:

Прилеп

21.01.2021 г.

Им

21.01.2021 г.

Круж

21.01.2021 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2020год
Пионерская улица, д.12

№ п/п	Перечень услуг	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций		1,45
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.		5,05
1	обслуживание системы центрального отопления		3,16
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения		1,31
3	обслуживание электросистемы МОП		0,50
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и сопротивления цепи фаза-ноль)	согласно ПТЭЭП	0,08
III	обслуживание общедомовых приборов учета	постоянно	0,62
IV	обслуживание вентиляционных каналов	4 раза в год	0,57
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)	1 раз в год	0,18
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:		4,70
1	Уборка территории домовладения		3,64
2	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год и по заявкам	0,26
3	Благоустройство	по графику	0,50
5	Санитарная обрезка деревьев	по мере необходимости	0,30
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	постоянно	1,10
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:		5,66
1	осуществление деятельности по управлению	постоянно	3,56
2	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги	постоянно	1,58
3	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан	постоянно	0,52
IX	Непредвиденные расходы		0,00
	Итого содержание общего имущества		19,33
Отдельным пунктом протокола			
X	Уборка лестничных клеток	245,23кв.м	2,60