

Протокол № 1-2022

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Пионерская, дом № 15А,
проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Ульяновск

«14» сентября 2022 года

Общее собрание созвано по инициативе собственника
квартиры № 9 в многоквартирном доме № 15 А по улице Пионерская (свидетельство о
государственной регистрации права.)

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего
собрания (Приложение № 2).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период
с 04.09.2022 г. с 18-00 ч. по 14.09.2022 г. до 18-00 ч.

Дата начала приёма решений собственников: «04» сентября 2022 года с 18.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «14» сентября 2022 года до 18.00 час.

Очная часть собрания состоялась 03.09.2022 года в 18-00 час во дворе дома.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, улица Пионерская, дом
№ 15А, кв. № 9 (или в почтовый ящик квартиры).

Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником
квартиры № 9 03.09.2022 г. с 18-00 ч. во дворе многоквартирного
дома №15А по улице Пионерская.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам,
поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 03.09.2022г.
(Приложение № 3).

Председатель общего собрания – собственник квартиры № 9

секретарь общего собрания собственник квартиры № 1

Подсчёт голосов проводился 14.09.2022 г. по адресу ул. 8 Марта дом 8, счётной комиссией в составе:
квартира № 9

квартира № 1

квартира № 62

Общая площадь помещений, находящихся в собственности: 4297,26 м².

Общее количество голосов находящихся в собственности: 4297,26 м².

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности: 292,00 м².

Счётной комиссии было представлено 99 решения (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 99 решения (бюллетеней)
собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 2746,91 м², что составляет
63,92 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки
дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего
собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск
ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора
Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и
жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в
многоквартирном доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 9
секретарём общего собрания собственника квартиры № 1

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2594,02м ²	106,12 м ²	46,77м ²
94,43%	3,87 %	1,70%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 9
секретарём общего собрания собственника квартиры № 191

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в

многоквартирном доме.

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:

квартира № 9

квартира № 1

квартира № 62

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2594,02 м ²	106,12 м ²	46,77 м ²
94,43 %	3,87 %	1,70 %

Приняли решение избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:

квартира № 9

квартира № 1

квартира № 62

3. Об утверждении с 01.10.2022 г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Предложено: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.10.2022 г. 25,52 руб. с 1м² общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2594,02 м ²	106,12 м ²	46,77 м ²
94,43 %	3,87 %	1,70 %

Приняли решение утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.10.2022 г. 25,52 руб. с 1м² общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

4. Об утверждении с 01.10.2022 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Предложено: утвердить с 01.10.2022 г. ежемесячный размер платы 6,00 руб. с 1 м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2594,02 м ²	106,12 м ²	46,77 м ²
94,43 %	3,87 %	1,70 %

Приняли решение: утвердить с 01.10.2022 г. ежемесячный размер платы 6,00 руб. с 1 м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю многоквартирного дома.

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 1,00 руб. с 1 м² общей площади помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между председателем многоквартирного дома и ООО «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчетным, в размере фактически собранных денежных средств с 01.10.2022 г. по 30.09.2023 г.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2594,02 м ²	106,12 м ²	46,77 м ²
94,43 %	3,87 %	1,70 %

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 1,00 руб. с 1 м² общей площади помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между председателем многоквартирного дома и ООО «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчетным, в размере фактически собранных денежных средств с

01.10.2022 г. по 30.09.2023 г.

6. О наделении председателя многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Предложено: наделить председателя многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2594,02 м ²	106,12 м ²	46,77 м ²
94,43 %	3,87%	1,70 %

Приняли решение: наделить председателя многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

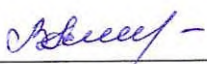
Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2594,02 м ²	106,12 м ²	46,77 м ²
94,43 %	3,87 %	1,70 %

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания



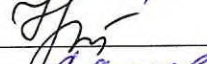
14.09.2022 г

Председатель общего собрания



14.09.2022 г.

Секретарь общего собрания



14.09.2022 г.

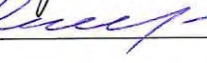
Счётная комиссия:



14.09.2022 г.



14.09.2022 г.



14.09.2022 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022-2023 год
Пионерская улица, д.15А

№ п/п	Перечень услуг	Объем выполняемых работ (услуг)	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			1,42
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.:			6,76
	1. Обслуживание системы центрального отопления			4,31
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	4589,25 кв.м	2 раза в год	0,62
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	200 куб.м	1 раз в год	1,66
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм (опрессовка)	2746 м	1 раз в год	1,58
6	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	7 см	по необходимости	0,13
7	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	12 рад.	по необходимости	0,09
8	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	20 мест	по необходимости	0,19
	2. Обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, ГВС			1,63
1	осмотр водопровода, канализации.	90 квартир	2 раза в год	0,56
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	312 м	по необходимости	0,45
3	Прочистка канализационного лежана	72 м	по необходимости	0,32
4	Проверка исправности канализационных вытяжек	4589,25, 19 кв.м	1 раз в год	0,14
5	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,11
6	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,03
7	Уплотнение сгонов с применением льняной пряди или асбестового шнура (без разборки сгонов) диаметром до 32 мм	20 шт	по необходимости	0,02
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,82
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2 раза в год	0,44
2	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01
3	Замена ламп	20 шт	4 раза в год	0,05
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000В, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,09
5	техническое обслуживание силового кабеля к бытовым электроплитам		1 раз в год	0,23
III	обслуживание общедомовых приборов учета (ТЭ)	1 прибор учета (ТЭ)	постоянно	0,58
IV	обслуживание вентиляционных каналов		1 раз в год	0,20
V	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,47
	1. Уборка территории домовладения			3,58
	холодный период года ручная уборка			
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	80 м	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,66
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	80 м	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,29
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	80 м	10 раз	0,58
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100 кв.м	10 раз	0,14
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01
6	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	24 м	182 раза	0,67
7	Перекидывание снега и скола	1 м3	63 м3	0,13
	холодный период года механизированная уборка			
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	210 м	1 раз в сутки в дни снегопада	0,16
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	210 м	1 раз в сутки в дни снегопада	0,20
	теплый период года			
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	80 м	5 раз в неделю	0,42
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	200 м	во время листопада, 3 раза	0,17
12	понос травы	200 м	2 раза	0,03
13	очистка урн от мусора	6 урн	131 раза	0,00
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,03
15	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	24 м	5 раз в неделю, 131 раз	0,09
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,22

17	Санитарная обрезка поросли		по мере необходимости	0,17
18	Благоустройство			0,50
VI	обслуживание: мусоропроводов, мусорокамер			1,85
1	осмотр профилактический мусоропровода	78м	2 раза в год	0,05
2	удаление мусора из мусорокамер	2,16м ³ ТБО	по графику	1,74
3	подметание пола мусороприемных камер	12кв.м	1 раз в месяц	0,03
4	устранение засоров		по мере необходимости	0,03
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,40
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			6,70
1.	осуществление деятельности по управлению		постоянно	4,70
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД			
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием			
3	подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.			
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.			
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД			
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ			
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,48
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52
	Итого: содержание общего имущества			23,38
IX	Уборка лестничных клеток	414,6 кв.м		2,14
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением	249 кв.м	1 раз в неделю	0,73
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением	165 кв.м	1 раз в неделю	0,41

25,52