

Протокол № 1-2021

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Рабочая, дом №6, проводимого в форме заочного голосования

г. Ульяновск

«25» января 2021 года

Общее собрание созвано по инициативе
в многоквартирном доме №6 по улице Рабочая

- собственника квартиры №15

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме заочного голосования в период с 04.01.2021 г. по 15.01.2021 г.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений 15.01.2021 г. в 18:00 в кв. №15 многоквартирного дома №6 по улице Рабочая.

Председатель общего собрания – (кв. №62),
(кв. №15), секретарь общего собрания –

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе собственников: квартира №15
квартира №70 квартира №107 25.01.2021г.
в квартире №15 многоквартирного дома №6 по улице Рабочая.

Общая площадь многоквартирного дома – 5817,95 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 5370,15 м².
Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 447,80 м².

Счётной комиссии было представлено 155 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 155 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в заочном голосовании, обладающих 4191,23 м², что составляет 72,04 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.

Место хранения решений собственников третий экземпляр в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №15).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 15 секретарём общего собрания собственника квартиры № 62

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4191,23 м2	0,00 м2	0,00 м2
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 15 секретарём общего собрания собственника квартиры № 62

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №15).

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №15 квартира №70 квартира №107

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4191,23 м2	0,00 м2	0,00 м2
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №15 квартира №70 квартира №107

3. Об утверждении с 01.02.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №15)

Предложено: утвердить с 01.02.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячный размер платы 16,05 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4191,23 м2	0,00 м2	0,00 м2
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: утвердить с 01.02.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячный размер платы 16,05 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

4. Об утверждении с 01.02.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №15)

Предложено: утвердить с 01.02.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячный размер платы 4,85 руб. с 1м² общей площади помещения по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, согласно Приложению №2.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4191,23 м2	0,00 м2	0,00 м2
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: утвердить с 01.02.2021 г. по 31.12.2021 г. ежемесячный размер платы 4,85 руб. с 1м² общей площади помещения по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, согласно Приложению №2.

5. О выборе Совета многоквартирного дома в составе собственников:

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №15)

Предложено: избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников: (кв. №107), (кв. №62), (кв. №70) (кв. 15),

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4191,23 м2	0,00 м2	0,00 м2
100,00 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников: избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников: (кв.15), (кв. №107),
(кв. №62), (кв. №70)

6. О выборе председателя совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора общего собрания

(кв. №15)

Предложено: избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) №70

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
954,12 м2	3190,74 м2	45,62 м2
22,76 %	76,13 %	1,09 %

Приняли решение: не избирать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) №70

7. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора общего собрания

(кв. №15)

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **40,00 руб.** с жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.02.2021 г. по 31.12.2021 г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4052,38 м2	138,85 м2	0,00 м2
96,69 %	3,31 %	0,00 %

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **40,00 руб.** с жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.02.2021 г. по 31.12.2021 г.**

8. О наделении членов совета дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

Слушали: инициатора общего собрания

(кв. №15)

Предложено: наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4145,61 м2	0,00 м2	45,60 м2
98,81 %	0,00 %	1,09 %

Приняли решение: наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

9. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №15)

Предложено: утвердить с 01.02.2021 г. по 31.12.2021 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 1,38 руб. с 1 м² общей площади помещения, при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
903,90 м2	3287,33 м2	0,00 м2
21,57 %	78,43 %	0,00 %

Приняли решение: НЕ утверждать с 01.02.2021 г. по 31.12.2021 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 1,38 руб. с 1 м² общей площади помещения.

10. О заключении договора на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №15)

Предложено: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере 1,22 руб. с 1 м² общей площади жилья в течение 12 месяцев (с 01.02.2021 г. по 31.12.2021 г.), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3750,78 м2	440,45 м2	0,00 м2
89,49 %	10,51 %	0,00 %

Приняли решение: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере 1,22 руб. с 1 м² общей площади жилья в течение 12 месяцев (с 01.02.2021 г. по 31.12.2021 г.), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

11. Об определении места размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома.

Слушали: инициатора общего собрания (кв. №15)

Предложено: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или обратная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4191,23 м2	0,00 м2	0,00 м2
100 %	0,00 %	0,00 %

Приняли решение: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или обратная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

12. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: инициатора общего собрания

(кв. №15)

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй - в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
4191,23 м2	0,00 м2	0,00 м2
100 %	0,00 %	0,00 %

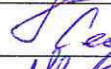
Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй - в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



25.01.2021 г.

Председатель общего собрания



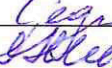
25.01.2021 г.

Секретарь общего собрания



25.01.2021 г.

Счётная комиссия:



25.01.2021 г.



25.01.2021 г.



25.01.2021 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2021год
Рабочая улица,6

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			0,76	ООО "Заречное"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	5820,04кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	5820,04кв.м	1 раз в год	0,05	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	1150 кв.м	1 раз в год	0,01	
4	Осмотр внутренней отделки стен	5820,04кв.м	1 раз в год	0,00	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	5820,04кв.м	по необходимости	0,00	
6	очистка кровли от наледи (снежных шапок)	1336кв.м	3 раза	0,55	
7	Осмотр рулонных кровель	1336кв.м	2 раза в год	0,04	
8	Очистка кровли от мусора, листьев	1336кв.м	1 раз в год	0,04	
9	Уборка мусора с транспортировкой мусора до 50 м	6м3 мусора	1 раз в год	0,02	
10	Уборка подвала	1150 кв.м	1 раз в год	0,02	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			4,06	ООО "Заречное"
1	обслуживание системы центрального отопления			2,18	ООО "Заречное"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	5820,04кв.м	1 раз в год	0,68	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,02	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	180куб.м	1 раз в год	0,72	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	2967м	1 раз в год	0,61	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке, радиаторе системы отопления	13ст	по необходимости	0,06	
6	Уплотнение сгонов с применением льняной сан. пакли	20шт	по необходимости	0,01	
7	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках при диаметре трубопровода до 100 мм	10мест	по необходимости	0,08	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,27	ООО "Заречное"
1	осмотр водопровода, канализации.	120квартир	2 раза в год	0,60	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	360м	по необходимости	0,22	
3	Прочистка канализационного лежачка	108м	по необходимости	0,19	
4	Проверка исправности канализационных вытяжек	5820,04кв.м	1 раз в год	0,14	
5	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,08	ООО "Заречное"
6	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора,; учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком; Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб; Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал	1 прибор учета	12 раз в год	0,04	
	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,61	
3	обслуживание электросистемы МОП			0,53	ООО "Заречное"
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений		по графику ППР, 2 раза в год	0,37	
2	проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	100 м	по необходимости	0,04	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
4	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20шт	по необходимости	0,11	
5	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета(ТЭ)		постоянно	0,59	ООО "Энерготехсервис"

IV	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,36	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	ООО "Газпром газораспределение Ульяновск"
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			3,65	
	Уборка территории домовладения			3,24	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	236кв.м. территории	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,43	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	236кв.м. территории	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,28	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	236кв.м. территории	5 раз	0,45	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	236кв.м	10 раз	0,21	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	24кв.м.	212раз	0,15	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,22	
8	очистка от объявлений с информационных щитов в т.ч столбов, стен здания	6шт/3шт	1 раз в неделю	0,06	
	холодный период года механизированная уборка				
9	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	400м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,12	
10	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	400м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,20	
	теплый период года				
11	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	100м2территории	5 раз в неделю	0,43	
12	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	200м2территории	во время листопада, 4 раза, мусор 82раза	0,31	
14	покос травы	на 200 кв.м	2 раза	0,05	
15	очистка урн от мусора	6 урн	153 раза	0,00	
16	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,02	
17	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	24кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,01	
18	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,23	ООО "Уютный двор"
19	очистка от объявлений с информационных щитов в т.ч столбов, стен здания	6шт/3шт	1 раз в неделю	0,06	
20	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,28	ООО "Уютный двор"
21	Санитарная обрезка деревьев	обрезка 5 деревьев	по мере необходимости	0,13	ООО "УК" Абсолют"
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,15	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,29	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,47	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	подготовка,тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				

7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,30	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
IX Непредвиденные расходы				0	
Итого содержание общего имущества				16,05	

Отдельным пунктом протокола

X	Диагностика ВДГО	по регламенту		1,22	
----------	-------------------------	---------------	--	------	--

Отдельным пунктом протокола

XI	Уборка лестничных клеток	356,5 кв.м		1,38	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,56	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,29	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		1 раз в месяц	0,34	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		1 раз в месяц	0,19	

