

Протокол № 1-2024
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Советская Армия, дом №2,
проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Ульяновск

«08 » июня 2024 года

Общее собрание созвано по инициативе собственника квартиры № 14 в многоквартирном доме № 4 по улице Советская Армия (свидетельство о гос. регистрации права).

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение № 2).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 01.06.2024 г. с 18-00 ч. по 08.06.2024 г. до 18-00 ч.

Дата начала приёма решений собственников: «01» июня 2024 года с 18.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «08» июня 2024 года до 18.00 час.

Очная часть собрания состоялась 01.06.2024 года в 18-00 час. во дворе дома.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, улица Советская Армия, дом № 2, кв. № 14 (или в почтовый ящик квартиры).

Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником квартиры №14 01.06.2024г. с 18-00 ч. во дворе многоквартирного дома №2 по улице Советская Армия.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 01.06.2024г. (Приложение № 3).

Председатель общего собрания – собственник квартиры № 14
секретарь общего собрания -собственник квартиры №23

Подсчёт голосов проводился 08.06.2024 г. счётной комиссией в составе:
квартира № 14
квартира № 23
квартира № 3

Общая площадь многоквартирного дома: 1608,08 м². (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме).

Площадь помещений, находящихся в собственности граждан: 1429,66 м².

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности: 178,42 м².

Счётной комиссии было представлено 42 решения (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 42 решения (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 1178,89 м², что составляет 82,46 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 14
секретарём общего собрания собственника квартиры № 23

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1178,89м ²	0,00м ²	0,00м ²
100,00%	0,00%	0,00%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 14
секретарём общего собрания собственника квартиры № 23

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе
собственников: квартира №14 квартира №23 квартира №3

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1178,89м ²	0,00м ²	0,00м ²
100,00%	0,00%	0,00%

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе
собственников: квартира №14 квартира №23 квартира №3

3. Об утверждении с 01.07.2024 г. ежемесячного размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Предложено: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме с **01.07.2024 г. 28,72 руб. с 1 м2** общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1178,89м²	0,00м²	0,00м²
100,0 %	0%	0,00%

Приняли решение: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме с **01.07.2024 г. 28,72 руб. с 1 м2** общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

4. О наделении председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Предложено: наделить Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1178,89м ²	0,00м ²	0,00м ²
100,00 %	0,00%	0,00%

Приняли решение: наделить Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

5. Об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета.

Предложено: производить расчет коммунальных ресурсов, предоставленные на общедомовые нужды ежемесячно в полном объеме, по показаниям ОДПУ.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1178,89м ²	0,00м ²	0,00м ²
100,00 %	0,00%	0,00%

Приняли решение: производить расчет коммунальных ресурсов, предоставленные на общедомовые нужды ежемесячно в полном объеме, по показаниям ОДПУ.

6. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Предложено: утвердить с 01.07.2024 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 1,92 руб. с 1 м2 общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
0,00м ²	1178,89м ²	0,00м ²
0,00 %	100,00%	0,00%

Приняли решение: НЕ утверждать с 01.07.2024 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 1,92 руб. с 1 м2 общей площади помещения (квартиры).

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр – у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1178,89м ²	0,00 м ²	0,00м ²
100,00 %	0,00%	0,00%

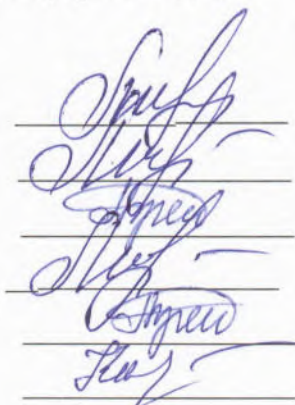
Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр – у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания

Председатель общего собрания

Секретарь общего собрания

Счётная комиссия:



08.06.2024 г.

08.06.2024 г.

08.06.2024 г.

08.06.2024 г.

08.06.2024 г.

08.06.2024 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2024-2025год
Советской Армии улица,д.2

№ п/п	Перечень услуг	Объем выполняемых работ (услуг)	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			2,00
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			8,77
1. Обслуживание системы центрального отопления				
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях	1729,5кв.м	2 раза в год	5,60
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	84куб.м	1 раз в год	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	844м	1 раз в год	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	8ст.	по необходимости	
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	15рад.	по необходимости	
7	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	20 мест	по необходимости	
2. Обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс				
1	осмотр водопровода, канализации.	24квартиры	1 раз в год	2,07
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	141м	по необходимости	
3	Прочистка канализационного лежака	60м	по необходимости	
4	Проверка исправности канализационных вытяжек	1729,5кв.м	1 раз в год	
5	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	
6	Уплотнение сгонов с применением льняной пряжи или асбестового шнура (без разборки сгонов) диаметром до 32 мм	20шт	по необходимости	
3 содержание системы электроснабжения, в т.ч.:				
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений		по графику ППР, 2раза в год	1,00
2	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	
3	Замена ламп	20шт	4 раза в год	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,10
III	обслуживание общедомовых приборов учета(ТЭ)	1 прибор учета(ТЭ)	постоянно	0,00
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,62
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,252
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,55
1.Уборка территории домовладения				4,15
холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	80м	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	2,94
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	80м	1 раз в 3 суток, 48 раз	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	80м	10 раз	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100кв.м	10 раз	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	12м	182раза	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	
холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежеснежавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором ;Сдвигание свежеснежавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	210м	1 раз в сутки в дни снегопада	0,40
теплый период года				
9	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованным покрытием, уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	80м	5 раз в неделю	0,81
10	покос травы	200м	2 раза	
11	очистка урн от мусора	1 урна	131 раз	
12	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	
13	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	12м	5 раз в неделю, 131 раз	
14	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	
15	Санитарная обрезка поросли	поросль	по мере необходимости	
16	Благоустройство			0,00
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,45
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			6,07
1. осуществление деятельности по управлению				4,60
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД		постоянно	

2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием			
3	подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.			
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.			
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД			
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ			
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	0,91
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,564
	Итого содержание общего имущества			23,716
XIV	Текущий ремонт			5,000
	Итого содержание и ремонт общего имущества			28,716

Отдельным пунктом протокола

X	Уборка лестничных клеток	106,5 кв.м		1,92
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,69
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,17