

Протокол № 1-2022

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, проезд Сиреневый, дом №17 проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Ульяновск

«13» сентября 2022 года.

Общее собрание созвано по инициативе _____ - собственника квартиры №46 в многоквартирном доме №17 по проезду Сиреневый

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 26.08.2022 г. с 10-00 по 10.09.2022 г. до 18-00 ч. по адресу проезд Сиреневый д. №17.

Очное собрание проходило 26 августа 2022 г в 17-00 во дворе дома.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения: 10.09.2022 г. в 18:00 в кв. №46 (почтовый ящик квартиры) многоквартирного дома №17 по проезду Сиреневый.

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией 13 сентября 2022 г. в составе собственников кв. №46 - кв. №7 кв. №4

Председатель общего собрания – _____ (кв. №46), секретарь общего собрания – _____ (кв. №7).

Общая площадь многоквартирного дома – 3091,46 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 2955,36 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 135,70 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0 м².

Счётной комиссии было представлено 70 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 70 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 1731,89 м², что составляет 56,03% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД _____ (кв. №46).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №46 секретарём общего собрания собственника квартиры №7 _____

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1570,19м ²	99,10м ²	62,60м ²
90,66%	5,72%	3,61%

Приняли решение большинством голосов: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №46 _____ секретарём общего собрания собственника квартиры №7 _____

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №46).

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №46 квартира №7 квартира №4

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1570,19м ²	99,10м ²	62,60м ²
90,66%	5,72%	3,61%

Приняли решение большинством голосов: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:

квартира №46 квартира №7 квартира №4

3. Об утверждении с 01.10.2022г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №46).

Предложено: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.10.2022 г. 25,03 руб. с 1м² общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1458,33м ²	210,96м ²	62,60м ²
84,20%	12,18%	3,61%

Приняли решение большинством голосов: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.10.2022 г. 25,03 руб. с 1м² общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

4. Об утверждении с 01.10.2022 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №46).

Предложено: утвердить с 01.10.2022 г. ежемесячный размер платы 9,90 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1296,22м ²	373,07м ²	62,60м ²
74,84%	21,54%	3,61%

Приняли решение большинством голосов: утвердить с 01.10.2022 г. ежемесячный размер платы 9,90 руб. с 1м² общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД (кв. №46).

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 1,50 руб. с 1 м2 общей площади помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с 01.10.2022 г. – 30.09.2023 г.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1387,55м ²	202,69м ²	141,65м ²
80,12%	11,70%	8,18%

Приняли решение большинством голосов: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере *1,50 руб. с 1 м2* общей помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до **20** числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.10.2022 г. – 30.09.2023 г.**

6. О наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД

(кв. №46).

Предложено: о наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1454,93м ²	187,99м ²	88,97м ²
84,01%	10,85%	5,14%

Приняли решение большинством голосов: о наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя совета МКД

(кв. №46).

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1570,19м ²	99,10м ²	62,60м ²
90,66%	5,72%	3,61%

Приняли решение большинством голосов: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



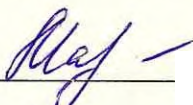
13.09.2022 г.

Председатель общего собрания



13.09.2022 г.

Секретарь общего собрания



13.09.2022 г.

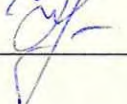
Счётная комиссия:



13.09.2022 г.



13.09.2022 г.



13.09.2022 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022-2023год
Сиреневый проезд д.17

5- 3091,06

№ п/п	Перечень услуг и работ согласно постановлению Правительства РФ №290 от 03.04.2013г.	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и не несущих конструкций			1,00	ООО "АНРИ"
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			7,03	ООО "АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			3,13	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления, в подвальных помещениях, квартирах	1140м	2 раза в год (подвал)	0,40	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	114куб.м	1 раз в год	1,28	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм	1140кв.м	1 раз в год	1,17	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	10 стояков	по необходимости	0,13	
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	10 радиаторных блоков	по необходимости	0,11	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гас			1,80	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации	60 квартир	2 раза в год(подвал)	0,71	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	284м2	по необходимости	0,41	
3	Проверка исправности канализационных вытяжек	3092,56кв.м	1 раз в год	0,11	
4	Уплотнение сгонов с применением сан. пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	20шт	0,03	
5	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,09	ООО "АНРИ"
6	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб. Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал. Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,06	
9	Прочистка канализационного лежачка	86м	по необходимости	0,39	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,79	
1	обслуживание электросистемы МОП			0,70	ООО "АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20шт	по необходимости	0,05	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2 раза в год	0,64	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,09	ООО "РемСтройДом"
III	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,20	ООО "Газпром газораспределение Ульяновск"
IV	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,83	ООО "ПромСервис-У"
V	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,28	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			5,36	
	Уборка территории домовладения			4,19	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	200кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,75	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	200кв.м.	1 раз в 3 суток, 18 раз	0,25	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	200кв.м.	4 раза	0,48	
4	Посыпка территории противогололедным материалом	100кв.м	10 раз	0,27	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	24кв.м.	212раз	0,21	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,21	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,12	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,20	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	664м2	6 раз в неделю	0,82	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	150м2	во время листопада, 4 раза	0,66	
12	Покос травы	150кв.м	2 раза	0,09	
13	очистка урн от мусора		153 раза	0,00	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,04	
15	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	24кв.м	6 раз в неделю, 131 раз	0,08	
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,42	ООО "Уютный двор"
17	Санитарная обрезка деревьев	обрезка поросли	по мере необходимости	0,25	ООО "УК"Абсолют"
18	Благоустройство			0,50	
VII	обслуживание мусоропровода, мусорокамер			1,87	
1	осмотр профилактический мусоропровода		4 раза в год	0,1	
2	удаление мусора из мусорокамер		по графику вывоза мусора	1,4	
3	устранение засоров		по мере необходимости	0,08	
4	подметание пола мусороприемных камер	100м2	по графику вывоза мусора	0,29	
VIII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,40	ООО "Вертикаль-Сервис"
IX	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,85	

	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,70	ООО "УК"Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,63	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
	Итого содержание общего имущества			22,51	
XI	Уборка лестничных клеток	355,6 кв.м		2,52	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,75	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,37	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		1 раз в месяц	0,9	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		1 раз в месяц	0,5	
	Итого содержание общего имущества			25,03	