

Протокол № 1-2022

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, пр. Сиреневый, дом № 15 проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«21» октября 2022 года.

Общее собрание созвано по инициативе собственника квартиры № 137 в многоквартирном доме №15 по проезду Сиреневый (свидетельство о гос. регистрации права 73-АТ 766074 от 01.09.2008 г).

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 29.09.2022 г. по 20.10.2022 г.

Дата начала приёма решений собственников: «29» сентября 2022 года с 18.30 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «20» октября 2022 года до 18.00 час.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, пр. Сиреневый, дом № 15, кв. № 137.

Очное обсуждение вопросов повестки дня состоялось «29» сентября 2022г. в 18.00ч. во дворе многоквартирного дома № 15 по пр. Сиреневый.

Председатель общего собрания – (кв. № 137), секретарь общего собрания – (кв. №96).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией 21.10.2022 г в составе: собственников: (кв. № 137); (кв. №96); (кв. №36) в квартире № 137 многоквартирного дома № 15 по проезду Сиреневый.

Общая площадь многоквартирного дома – 7930,49м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 7717,12 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 213,37 м².

Счётной комиссии было представлено 122 решение (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 122 решение (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 4063,02 м², что составляет 51,33% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора собрания кв. №137.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №137 секретарём общего собрания собственника квартиры №96

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
3926,79м ²	65,13м ²	71,10м ²
96,65%	1,60%	1,75%

Решили большинством голосов: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №137 секретарём общего собрания собственника квартиры №96

средств с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.

6. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
3927,15м ²	0м ²	135,87м ²
96,66%	0%	3,34%

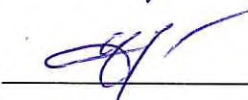
Решили большинством голосов: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



21.10.2022 года.

Председатель общего собрания



21.10.2022 года.

Секретарь общего собрания

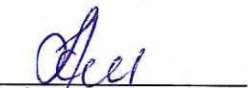


21.10.2022 года.

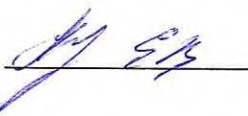
Счётная комиссия:



21.10.2022 года.



21.10.2022 года.



21.10.2022 года.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2023год
Сиреневый проезд,д.15

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			0,47	ООО "АНРИ"
III	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			4,17	ООО "АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			2,03	ООО "АНРИ"
1	Осмотр внутриквартирных устройств системы центрального отопления	1525кв.м	2 раза в год	0,56	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,02	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	152м3	1 раз в год	0,62	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм	1525м трубопровода	1 раз в год	0,58	
7	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	10 стояков	по необходимости	0,02	
8	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	10 радиаторных блоков	по необходимости	0,08	
9	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках			0,15	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,43	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации, гвс	144 квартир	2 раза в год	0,71	
2	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	20 мест	по необходимости	0,12	
3	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	554м	по необходимости	0,28	
4	заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков	20 соединений	по необходимости	0,02	
5	Прочистка канализационного лежачка	80м	по необходимости	0,12	
6	Проверка исправности канализационных вытяжек	7930,49кв.м	1 раз в год	0,14	
7	Уплотнение стогов с применением льняной пряжи или асбестового шнура (без разборки стогов) диаметром до 20 мм	1 стог	40шт	0,02	
8	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб (прибор учета воды диаметром 25-40 мм). Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал (прибор учета воды диаметром 25-40 мм). Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,02	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,71	
	обслуживание электросистемы МОП			0,62	ООО "АНРИ"
1	Осмотр светильников		4 раза в год	0,01	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2 раза в год	0,60	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	2 счетчика	1 раз в месяц	0,01	
4	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,09	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета(ТЭ)	(без поверки)	постоянно	0,80	ООО "ПромСервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,30	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,20	ООО "Газпром газораспределение Ульяновск"
VI	Обслуживание лифтов (комплексное), в т.ч.:			4,43	
1	техническое обслуживание		по регламенту	4,00	
2	техническое диагностирование		по графику	0,00	
3	техническое освидетельствование		1 раз в год	0,08	
4	страхование опасных объектов		1 раз в год	0,04	
5	уборка лифта		6 раз в неделю	0,31	
VII	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,91	
	Уборка территории домовладения			4,16	ООО "АНРИ"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	400кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,45	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	400кв.м.	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,15	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	400кв.м.	2 раза	0,94	
4	Посыпка территории противогололедным материалом	100кв.м	10 раз	0,20	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	24кв.м.	212раз	0,31	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,08	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,09	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,11	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	1247м2	6 раз в неделю	0,52	

11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	1900м2	во время листопада, 2 раза, 82 раза мусор	0,70	
12	покос травы	1900м2	2 раза	0,22	
13	очистка урн от мусора	бурн	153 раза	0,32	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,02	
15	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	24кв.м	6 раз в неделю, 131 раз	0,04	
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,25	ООО "АНРИ"
17	Санитарная обрезка деревьев	поросль	по мере необходимости	0,00	ООО "УК" Абсолют"
18	Непредвиденные расходы			0,50	ООО "АНРИ"
VIII обслуживание мусоропроводов, мусорокамер				1,86	
1	осмотр профилактический мусоропровода	81 пог.м. мусоропровода	4 раза в год	0,05	
2	удаление мусора из мусорокамер	2,88м3	182 раза	1,72	
3	устранение засоров	81 пог.м. мусоропровода	по мере необходимости	0,07	
4	подметание пола мусороприемных камер	19 м2 площади мусороприемных камер	по графику вывоза мусора	0,02	
IX Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания		по заявкам	постоянно	1,40	ООО "ВертикальСервис"
X Управление многоквартирным домом, в т.ч.:				4,95	
осуществление деятельности по управлению			постоянно	3,70	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	0,73	ООО "РИЦ-Ульяновск"
6	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
XI Диагностика ВДГО		по регламенту		0,33	
Итого содержание общего имущества				23,82	
XII Уборка лестничных клеток		1260,5 кв.м		2,69	ООО "АНРИ"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,46	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	1,17	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		1 раз в месяц	0,32	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		1 раз в месяц	0,74	
Итого содержание общего имущества				26,51	