

Протокол № 1-2022

**внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Советской Армии, дом № 12 проводимого в
форме очно-заочного голосования**

г. Ульяновск

« 17 » августа 2022 года

Общее собрание созвано по инициативе

№ 32 в многоквартирном доме №12 по улице Советской Армии д.12

- собственника квартиры

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №2).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 21.07.2022 г. с 8-00 ч. по 10.08.2022 г. до 18-00 ч.

Дата начала приёма решений собственников: «21» июля 2022 года с 8.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «10» августа 2022 года до 18.00 час.

Очная часть собрания состоялась 21.07.2022 года в 17-30 ч. во дворе дома.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, улица Советской Армии, дом № 12, кв. № 32 (или в почтовый ящик квартиры).

Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником квартиры № 32 – 21.07.2022 г. с 17-30 ч. во дворе многоквартирного дома №12 по улице Советской Армии.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 21.07.2022г. (Приложение № 3).

Председатель общего собрания – собственник квартиры № 32
секретарь общего собрания собственник квартиры № 27

Подсчёт голосов проводился 17.08.2022 г. по адресу ул. 8 Марта дом 8 , счётной комиссией в составе:
квартира № 32
квартира № 27
квартира № 32-

Общая площадь помещений, находящихся в собственности: 3109,90 м2.

Общее количество голосов находящихся в собственности: 3109,90м2.

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности: 0 м2.

Счётной комиссии было представлено 65 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 65 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 1699,70 м², что составляет 54,65 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агенстве государственного, строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агенстве государственного, строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры кв. № 32
секретарём общего собрания собственника квартиры № 27

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1628,67 м ²	29,19 м ²	41,84 м ²
95,82 %	1,72 %	2,46 %

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры кв. № 32
секретарём общего собрания собственника квартиры № 27

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе:

квартира № 32

квартира № 27

квартира № 32

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1628,67м ²	29,19 м ²	41,84 м ²
95,82 %	1,72 %	2,46 %

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе:

квартира № 32

квартира № 27

квартира № 32

3. Об утверждении с **01.11.2022** г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Предложено: утвердить с **01.11.2022** г. ежемесячный размер платы **24,93 руб. с 1м²** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1546,35м ²	29,19 м ²	124,16 м ²
90,98 %	1,72 %	7,30 %

Приняли решение: утвердить с **01.11.2022 г.** ежемесячный размер платы **24,93 руб. с 1м²** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

4. Об утверждении с **01.11.2022г.** ежемесячного размера платы и перечня работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Предложено: утвердить с 01.11.2022г. ежемесячный размер платы 7,10 руб. с 1м2 общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1599,41 м ²	29,19 м ²	82,67 м ²
94,10 %	1,72 %	4,18 %

Приняли решение: утвердить с **01.11.2022г.** ежемесячный размер платы **7,10 руб. с 1м2** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,00 руб.** с 1 м2 общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ. Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.11.2022г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1628,67 м ²	29,19 м ²	41,84 м ²
95,82 %	1,72 %	2,46 %

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,00 руб.** с 1 м2 общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ. Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.11.2022г.**

6. О наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Предложено: наделить Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1628,67 м ²	71,03 м ²	0 м ²
95,82 %	4,18 %	0 %

Приняли решение: наделить Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома.

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчётах об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или обратная сторона квитанции на оплату ЖКУ. Утвердить место хранения протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома: один экземпляр – в ООО «Управляющая компания «Абсолют» по адресу: г. Ульяновск, ул. 8 марта, дом 8, один экземпляр – у председателя Совета многоквартирного дома. Местом хранения определить Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1628,67 м ²	29,19 м ²	41,84 м ²
95,82 %	1,72 %	2,46 %

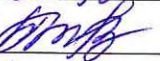
Приняли решение определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчётах об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или обратная сторона квитанции на оплату ЖКУ. Утвердить место хранения протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома: один экземпляр – в ООО «Управляющая компания «Абсолют» по адресу: г. Ульяновск, ул. 8 марта, дом 8, один экземпляр – у председателя Совета многоквартирного дома. Местом хранения определить Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания



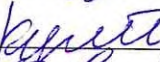
17.08.2022

Председатель общего собрания



17.08.2022

Секретарь общего собрания



17.08.2022

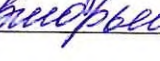
Счётная комиссия:



17.08.2022



17.08.2022



17.08.2022

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022-2023год
Советской Армии улица, д.12

№ п/п	Перечень услуг	Объем выполняемых работ (услуг)	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			1,60	ООО "АНРИ"
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			10,29	ООО "АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			4,52	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях	3109 кв.м	1 раз в год	0,69	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	172 куб.	1 раз в год	1,74	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм (опрессовка)	1946 м	1 раз в год	1,66	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления, в радиаторном блоке	27 шт	по необходимости	0,13	
6	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	20 мест	по необходимости	0,26	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения			2,13	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации	80 квартир, подвал	2 раза в год	0,97	
2	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	20 мест	по необходимости, 10 мест	0,30	
3	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	312 м	по необходимости	0,38	
4	Прочистка канализационного лежачка	72 м	по необходимости	0,26	
5	Проверка исправности канализационных вытяжек	3109 кв.м	1 раз в год	0,14	
6	Уплотнение стенов с применением сан. пакли (без разборки стенов) диаметром до 20 мм, 32 мм	20 шт	20 шт	0,03	
7	Составление акта с представителями абонента и поставщиком (визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб, Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал)	1 прибор учета	12 раз в год	0,05	
	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,78	
3	обслуживание электросистемы МОП			0,70	ООО "АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой перегоревших ламп	20 ламп	4 раза в год	0,05	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений	1 м2 лестничных площадок	по графику ППР, 2 раза в год	0,64	
4	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц (1 счет.)	0,01	
5	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000В, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	
III	обслуживание общедомовых приборов учета (узел ком. учета ТЭ)		постоянно	0,49	ООО "РемСтройДом"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,57	ООО "ПромСервис-У"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			ООО "Заречное"
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,20	газораспределение Ульяновск
VII	Работы и услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			5,04	
1	Уборка территории домовладения			3,97	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	80 кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,68	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	80 кв.м.	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,16	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	80 кв.м.	- 2 раза	1,01	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100 кв.м	10 раз	0,16	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	24 кв.м.	182 раза	0,50	
7	Перекидывание снега и скола	1 м3	63 м3	0,18	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	400 м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,16	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	400 м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,10	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	100 м2	5 раз в неделю	0,25	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	200 м2	во время листопада, 2 раза	0,11	
12	покос травы	на 200 кв.м	2 раза	0,04	
13	очистка урн от мусора		4 урны, 131 раз	0,15	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,01	
15	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	24 кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,11	
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,37	ООО "Уютный двор"
17	Санитарная обрезка деревьев	обрезка 5 деревьев	по мере необходимости	0,20	ООО "УК" Абсолют
18	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		по графику	0,34	
19	Благоустройство		весна	0,50	
XIII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,40	ООО "ВертикальСервис"

IX	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			6,05	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,85	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,68	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
	Итого содержание общего имущества			22,78	
XI	Уборка лестничных клеток			2,15	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,62	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,32	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,81	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,4	
	Итого содержание общего имущества			24,93	