

Протокол № 2-2022

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Врача Михайлова, дом №37 проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«21» июня 2022 года

Общее собрание создано по инициативе - собственника квартиры № 14 в многоквартирном доме №37 по улице Врача Михайлова (св-во о гос.регистрации права 73АТ602951 от 20.07.2007 г). Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 04.06.2022 г. с 10-00 ч. по 19.06.2022 г. до 18-00 ч.

Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 04.06.2022 г. в 15-00 во дворе многоквартирного дома №37 по улице Врача Михайлова.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 04.06.2022г. (Приложение №4).

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений: 19.06.2022г. в 18:00 в кв. № 14 многоквартирного дома №37 по улице Врача Михайлова.

Председатель общего собрания – (кв. №14), секретарь общего собрания – (кв. №22).

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией 21.06.2022г в составе собственников: квартира №14
квартира №22 квартира №6

Общая площадь многоквартирного дома – 3172,10 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме).

Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 3084,36 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 87,74 м².

Счётной комиссии было представлено 77 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 77 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в заочном голосовании, обладающих 2101,16 м², что составляет 66,24% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного, строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного, строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета мкд (кв. №14).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №14 секретарём общего собрания собственника квартиры №22

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2101,16м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение большинством голосов: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №14 секретарём общего собрания собственника квартиры №22

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета мкд (кв. №14).

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира №14 квартира №22 квартира №6

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2101,16м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

Приняли решение большинством голосов: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:

квартира №14

квартира №22

квартира №6

3. Об утверждении с 01.07.2022г.. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: председателя совета мкд (кв. №14).

Предложено: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.07.2022 г. 21,50 руб. с 1м² общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1852,99м ²	203,87м ²	44,30м ²
88,19%	9,70%	2,11%

Приняли решение большинством голосов: утвердить Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме с 01.07.2022 г. 21,50 руб. с 1м² общей площади помещения в соответствии с Приложением №1.

4. Об утверждении с 01.07.2022 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета мкд (кв. №14).

Предложено: утвердить с 01.07.2022 г. ежемесячный размер платы 6,50 руб. с 1м² общей площади помещения по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1939,35м ²	117,51м ²	44,30м ²
92,30%	5,59%	2,11%

Приняли решение большинством голосов: утвердить с 01.07.2022 г. ежемесячный размер платы 6,50 руб. с 1м² общей площади помещения по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета мкд (кв. №14).

Предложено: утвердить с 01.07.2022 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 1,54 руб. с 1 м² общей площади помещения (квартиры). При положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию, а при отрицательном решении уборка производится силами жильцов.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
539,21м ²	1517,65м ²	44,30м ²
25,66%	72,22%	2,11%

Приняли решение большинством голосов: НЕ утверждать с 01.07.2022 г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 1,54 руб. с 1 м² общей площади помещения (квартиры).

6. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета мкд (кв. №14).

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 2,00 руб. с 1 м² общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного

между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 25 числа месяца, **следующего** за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.07.2022 г. по 30.06.2023 г.**

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1986,91м ²	29,84м ²	84,41м ²
94,56%	1,42%	4,02%

Приняли решение большинством голосов: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,00 руб. с 1 м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 25 числа месяца, **следующего** за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.07.2022 г. по 30.06.2023 г.**

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя совета мкд (кв. №14).

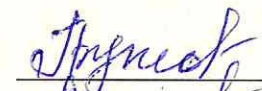
Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2101,16м ²	0м ²	0м ²
100%	0%	0%

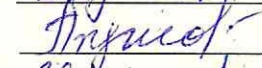
Приняли решение большинством голосов: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



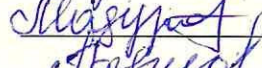
21.06.2022

Председатель общего собрания



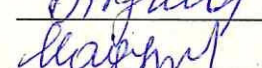
21.06.2022

Секретарь общего собрания

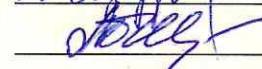


21.06.2022

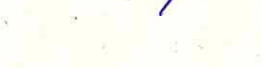
Счётная комиссия:



21.06.2022



21.06.2022



21.06.2022

Приложение №1

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022-2023год
Вр.Михайлова улица,37

№ п/п	Перечень услуг и работ согласно постановлению Правительства РФ №290 от 03.04.2013г.	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
I	Содержание несущих и не несущих конструкций			1,26	ООО"АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	3172,10кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	3172,10кв.м	1 раз в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	922 кв.м	1 раз в год	0,03	
4	Осмотр внутренней отделки стен	3172,10кв.м	1 раз в год	0,14	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	3172,10кв.м	по необходимости	0,11	
6	очистка кровли от наледи(снежных шапок)	950кв.м	2 раза	0,62	
7	Осмотр рулонных кровель	950кв.м	2 раза в год	0,04	
8	Очистка кровли от мусора, листьев	950кв.м	1 раз в год	0,09	
9	Транспортировка мусора до 50 м	1 м3	1 раз в год	0,06	
10	Уборка подвала от мусора		1 раз в год	0,03	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			5,82	ООО"АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			3,56	ООО"АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях , в квартирах	3172,10м	2 раз в год (подвал)	0,50	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	121куб.м	1 раз в год	1,41	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	1397м	1 раз в год	1,34	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке, в радиаторном блоке системы отопления		по необходимости	0,19	
6	Уплотнение сгонов с применением льняной пряди или асбестового шнура (без разборки сгонов) диаметром до 32 мм	10 соединений	по необходимости	0,02	
7	Укрепление крючков для труб и приборов центрального отопления	20 креплений		0,06	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,62	ООО"АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации.	80квартир	подвал(2 раза в год)	0,59	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100м трубы	по необходимости	0,39	
3	Прочистка канализационного лежака	80м	по необходимости	0,28	
7	Проверка исправности канализационных вытяжек	3172,10кв.м	1 раз в год	0,14	
8	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,17	ООО"АНРИ"
9	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб;Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал;Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,05	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,64	
	обслуживание электросистемы МОП			0,56	ООО"АНРИ"
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений,проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2раза в год	0,50	
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,02	
4	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20шт		0,04	
5	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети по 1000в. заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,42	ООО "Промсервис-У"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,57	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			

V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,20	ООО "Газпром газораспределение Ульяновск"
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,48	
	Уборка территории домовладения			3,51	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	100кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,64	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	100кв.м.	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,21	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	100кв.м.	2 раза	0,13	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	100кв.м.	10 раз	0,34	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	36кв.м.	212раз	0,52	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,19	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежесвалившегося снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,12	
9	Сдвигание свежесвалившегося снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,20	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	300м2	5 раз в неделю	0,40	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	300м2	во время листопада, 1 раз, 82 раза мусор	0,30	
12	покос травы	300м2	2 раза	0,08	
13	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	36кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,07	
14	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,30	ООО "Уютный двор"
15	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,34	ООО "Уютный двор"
16	Санитарная обрезка деревьев	обрезка поросли	по мере необходимости	0,13	ООО "УК" Абсолют"
17	Благоустройство			0,50	
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,22	ООО "ВертикальСервис"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,69	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,70	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	подготовка,тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту		постоянно	1,47	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
IX	Непредвиденные расходы			0	
	Итого содержание общего имущества			19,66	
	Итого содержание общего имущества				
1	Водоснабжение на содержание общего имущества МКД			1,36	
2	Водоотведение на содержание общего имущества МКД			0,04	

3	Электроснабжение на содержание общего имущества МКД		0,96	
	Итого содержание общего имущества		21,5	
	Отдельным пунктом протокола			
XI	Уборка лестничных клеток	246,4 кв.м	1,54	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю 0,63	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю 0,31	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		1 раз в месяц 0,38	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		1 раз в месяц 0,22	