

**внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Врача Михайлова, дом № 48,
проводимого в форме очно-заочного голосования.**

г. Ульяновск

«20» декабря 2025 года

Общее собрание созвано по инициативе собственника
квартиры № 140 в многоквартирном доме № 48 по улице Врача Михайлова (кадастровый номер:
73:24:020603:3758 от 22.04.2014 г., договор о долевом участии в строительстве от 27.08.2012 г. №
73-73-01/393/2012-114.)

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего
общего собрания (Приложение № 3).

Дата проведения очной части общего собрания: 20.11.2025 года в 17 час. 00 мин.

Дата начала приёма решений собственников: «20» ноября 2025 года с 17.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «20» декабря 2025 года до 18.00 час.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, улица Врача
Михайлова, дом № 48, кв. № 140 (или в почтовый ящик квартиры).

Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась
собственником квартиры № 140 20.11.2025 г. с 17-00 ч. во
дворе многоквартирного дома №48 по улице Врача Михайлова.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам,
поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 20.11.2025г.
(Приложение № 4).

Председатель общего собрания – собственник квартиры № 140
секретарь общего собрания собственник квартиры № 191

**Подсчёт голосов проводился 20.12.2025 г. по адресу ул. 8 Марта дом 8, счётной комиссией в
составе:**

квартира № 140

квартира № 191

квартира № 242

Общая площадь помещений, находящихся в собственности: 16454,00 м².

Общее количество голосов находящихся в собственности: 16454,00 м².

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности: 0 м².

Счётной комиссии было представлено 230 решения (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 223 решения
(бюллетеней)

собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 10 165.13 м², что
составляет 61, 78 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам
повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора
общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН
1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного
строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская
д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и
жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 140
секретарём общего собрания собственника квартиры № 191

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
8347.82м ²	1005.36 м ²	811.95м ²
82.12%	9.89%	7.99%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 140
секретарём общего собрания собственника квартиры № 191

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать в счётную комиссию общего собрания: квартира № 140
квартира № 191
квартира № 242

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
8466.52м ²	947.22 м ²	751.39м ²
83.29 %	9.32%	7.39%

Приняли решение: избрать в счётную комиссию общего собрания: квартира № 140
квартира № 191
квартира № 242

- **Размер платы утверждается на период действия не менее 2-х лет.**
Важно!!! (п.3; принимается решение по п.п 3.1 или п.п 3.2;)

3. Об утверждении ежемесячного размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества собственников помещений МКД и условий дополнительного соглашения к договору управления, наделении полномочиями на подписание дополнительного соглашения к договору управления.

3.1 Предложено: (ВАРИАНТ № 1)

утвердить ежемесячный размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме с **01.04.2026 г. по 31.03.2028 г.** в размере **46,78 руб. с 1 м²** (в том числе текущий ремонт **8,24 руб.**) с общей площади помещения, в соответствии с **Приложением № 1, 2.**

Изменить п. 3.6 договора управления МКД изложить его в следующей редакции: «Если Собственники за 15 дней до предстоящего года не приняли на общем собрании собственников помещений решение о размере платы по содержанию и ремонту общего имущества на последующий год, то размер платы за услуги и работы определяется как произведение размера платы по содержанию и ремонту за предыдущий год и процент инфляции установленный ЦБ РФ и опубликованный в официальных источниках на дату окончания действия размера платы по содержанию и ремонту общего имущества», с последующим утверждением условия Дополнительного соглашения к Договору управления МКД.

Уполномочить собственника кв. № 140 по ул. Врача Михайлова 48, подписать дополнительное соглашение к Договору управления от имени всех собственников.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7359.84м ²	1657.79 м ²	1147.50м ²
72.40 %	16.31%	11.29%

3.2. Предложено: (ВАРИАНТ № 2)

утвердить ежемесячный размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме с **01.04.2026 г. по 31.03.2028 г.** в размере **54,12 руб. с 1 м²** (в том числе текущий ремонт **8,24 руб.**) с общей площади помещения, в соответствии с **Приложением № 1, 2.**

Изменить п. 3.6 договора управления МКД изложить его в следующей редакции: «Если Собственники за 15 дней до предстоящего года не приняли на общем собрании собственников помещений решение о размере платы по содержанию и ремонту общего имущества на последующий год, то размер платы за услуги и работы определяется как произведение размера платы по содержанию и ремонту за предыдущий год и процент инфляции установленный ЦБ РФ и опубликованный в официальных источниках на дату окончания действия размера платы по содержанию и ремонту общего имущества», с последующим утверждением условия Дополнительного соглашения к Договору управления МКД.

Уполномочить собственника кв. № 140 по ул. Врача Михайлова 48, подписать дополнительное соглашение к Договору управления от имени всех собственников.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
532.41м ²	8799.21 м ²	833.31м ²
5.24 %	86.56%	8.20%

Приняли решение: Вариант № 1 утвердить ежемесячный размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме с **01.04.2026 г. по 31.03.2028 г.** в размере **46,78 руб. с 1 м²** (в том числе текущий ремонт **8,24 руб.**) с общей площади помещения, в соответствии с **Приложением № 1, 2.**

Изменить п. 3.6 договора управления МКД изложить его в следующей редакции: «Если Собственники за 15 дней до предстоящего года не приняли на общем собрании собственников помещений решение о размере платы по содержанию и ремонту общего имущества на последующий год, то размер платы за услуги и работы определяется как произведение размера платы по содержанию и ремонту за предыдущий год и процент инфляции установленный ЦБ РФ и опубликованный в официальных источниках на дату окончания действия размера платы по содержанию и ремонту общего имущества», с последующим утверждением условия Дополнительного соглашения к Договору управления МКД.

Уполномочить собственника кв. № 140 по ул. Врача Михайлова 48, подписать дополнительное соглашение к Договору управления от имени всех собственников.

4. Об изменении размера вознаграждения председателя совета дома.

Предложено: изменить ежемесячный размер вознаграждения председателя совета дома с **01.01.2026** года, применить для начисления стоимость в размере **2,37 руб. с 1 м²** общей площади помещения, путем выставления отдельной строкой в платёжном документе. Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 25 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств, на последующие годы размер вознаграждения увеличивается на процент инфляции установленный ЦБ РФ и опубликованный в официальных источниках.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
5881.70м ²	2968.83 м ²	1314.40м ²
57.86 %	29.21%	12.93%

Приняли решение: изменить ежемесячный размер вознаграждения председателя совета дома с **01.01.2026** года, применить для начисления стоимость в размере **2,37 руб. с 1 м²** общей площади помещения, путем выставления отдельной строкой в платёжном документе. Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 25 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств, на последующие годы размер вознаграждения увеличивается на процент инфляции установленный ЦБ РФ и опубликованный в официальных источниках.

5. О согласовании работ по санитарной обрезке, сносу деревьев, кустарников на придомовой территории в соответствии с порубочным билетом администрации города Ульяновска.

Предложено: выполнять работы по санитарной обрезке, сносу деревьев, кустарников на придомовой территории в соответствии с данными порубочного билета администрации города Ульяновска.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
8390.13м ²	1178.10 м ²	596.70м ²
82.54 %	11.59%	5.87%

Приняли решение: выполнять работы по санитарной обрезке, сносу деревьев, кустарников на придомовой территории в соответствии с данными порубочного билета администрации города Ульяновска.

6. Об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта.

Предложено: производить расчёт коммунальных ресурсов предоставленные на общедомовые нужды ежемесячно в полном объёме, по показаниям ОДПУ.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7833.12м ²	883.61 м ²	1448.20м ²
77.06 %	8.69%	14.25%

Приняли решение: производить расчёт коммунальных ресурсов предоставленные на общедомовые нужды ежемесячно в полном объёме, по показаниям ОДПУ.

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр – у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
9346.63м ²	144.50 м ²	650.45м ²
91.95 %	1.42%	6.40%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр – у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания
Председатель общего собрания
Секретарь общего собрания



20.12.2025 г.
20.12.2025 г.
20.12.2025 г.

Счётная комиссия:

20.12.2025 г.
20.12.2025 г.
20.12.2025 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание и ремонт общего имущества МКД на 2026-2028г (с 01.04.2026 по 31.03.2028г.г)

ВРАЧА МИХАЙЛОВА УЛИЦА, д.48

№ п/п	Перечень услуг и работ согласно постановлению Правительства РФ №290 от 03.04.2013г.	Кол-во ед. измерения	Периодичность выполнения работ (услуг) в год	руб./кв.м./мес	Кол-во ед. измерения	Периодичность выполнения работ (услуг) в год	руб./кв.м./мес
		Вариант№1			Вариант№2		
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций	осенне-весенний осмотр	2раза в год	0,54		ежемесячно	0,89
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			6,56			8,44
	обслуживание системы центрального отопления			3,82			4,81
1	Осмотр устройства системы центрального отопления в чердачных и подвальных помещениях	м2	раз в квартал	0,26	м2	ежемесячно	0,61
2	Осмотр устройства системы центрального отопления в квартирах	244квартиры		0,00	244квартиры	1 раз в год	0,63
2	Регулировка и наладка систем отопления	здание	1раз в год	0,01	здание	1раз в год	0,01
3	Первое рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре	м	1раз в год	0,72	м	1раз в год	0,72
4	Рабочая проверка системы в целом при диаметре трубопровода до 50 мм	м	1раз в год	0,65	м	1раз в год	0,65
5	Окончательная проверка при сдаче системы при диаметре трубопровода до 50 мм	м	1раз в год	0,30	м	1раз в год	0,30
6	Промывка трубопроводов системы центрального отопления до 50 мм	куб.м	1раз в год	1,85	куб.м	1раз в год	1,85
7	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	8ст	1раз в год	0,02	8ст	1раз в год	0,02
8	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	8рад	1раз в год	0,01	8рад	1раз в год	0,01
9	Замер температурного режима в квартирах	4квартиры	1раз в год	0,00	по необходимости	1раз в год	0,01
	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, ГВС			1,18			2,07
1	Уплотнение сгонов с применением льняной пряжи или асбестового шнура (без разборки сгонов) диаметром до 50 мм	соединение	1	0,03	соединение	1	0,03
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	м	1раз в год	0,22	м	2раза в год	0,45
3	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения в подвале	м	1раз в год	0,45	м	2раза в год	0,90
4	Прочистка канализационного лежачка	210м	1раз в год	0,25	210м	1раз в год	0,25
5	проверка исправности канализационных вытяжек	м2	1раз в год	0,21	м2	2раза в год	0,42
6	Проверка работоспособности запорной арматуры и очистка фильтров (приборов учета воды диаметром 25-40 мм); Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб (прибор учета воды диаметром 25-40 мм); Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал (прибор учета воды диаметром 25-40 мм); Опломбировка ИПУ	прибор	ежемесячно	0,02	прибор	ежемесячно	0,02
	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			1,56			1,56
1	обслуживание электросистемы МОП			1,41			1,41
	Обслуживание трехфазных счетчиков электроэнергии	прибор	ежемесячно	0,01	прибор	ежемесячно	0,01
	Замена лампы накаливания на энергосберегающую	электрولампа	2раза в год	0,03	электрولампа	2раза в год	0,03
	Осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных клетках	лест.пл.	по графику ППР	0,31	лест.пл.	по графику ППР	0,31
	Осмотр силовых установок	м2	по графику ППР	0,07	м2	по графику ППР	0,07
	Проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	м	2раза в год	0,99	м	2раза в год	0,99
2	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)	дог.	согласно ПТЭЭП	0,15	дог.	согласно ПТЭЭП	0,15
III	обслуживание общедомовых приборов учета	дог.	ежемесячно	0,50	дог.	ежемесячно	0,50
IV	обслуживание вентиляционных каналов	дог.	2раза в год	0,36	дог.	2раза в год	0,36
V	техническое обслуживание внутридомового газового оборудования	дог.	по графику	0,27	дог.	по графику	0,27
VI	Техническое обслуживание подводящего газопровода и газового оборудования	дог.	по графику	0,39	дог.	по графику	0,39
VII	Техническое обслуживание систем пожаротушения	дог.	по графику	0,39	дог.	по графику	0,39
VIII	Техническое обслуживание систем автоматической пожарной сигнализации	дог.	по графику	0,82	дог.	по графику	0,82
IX	Обслуживание лифтов (комплексное), в т.ч.:	дог.		3,45	дог.		3,45
1	техническое обслуживание		постоянно	3,32		постоянно	3,32
2	техническое освидетельствование		1раз в год по графику	0,09		1раз в год по графику	0,09
3	страхование опасных объектов		1раз в год по графику	0,04		1раз в год по графику	0,04
X	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			9,42			11,10
1	Уборка территории домовладения			7,05			8,63
	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованным покрытием	500м	132раза в летний период	0,51	850м	132раза в летний период	0,86
	Уборка газонов от случайного мусора(82раза), уборка от листьев и сучьев 2 раза в год	0,020	82раза	0,99	0,020	82раза	0,99
	Стрижка газонов	20,000	2раза	0,15	20,000	2раза в год	0,15
	Очистка урн от мусора	0,090	153раза	0,17	0,090	312(6 раз в неделю)	0,35
	Уборка детских и спортивных площадок	0,500	183раза	0,82	0,500	312(6 раз в неделю)	1,40
	Заполнение песочницы песком	2песочницы	весна	0,03	2 песочницы	весна	0,03
	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории с усовершенствованным покрытием	0,350	48раз	0,15	350м	48раз	0,15
	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории с усовершенствованным покрытием	0,115	33раза	0,45	350м	33раза	0,45
	Очистка территории с усовершенствованным покрытием от наледи с обработкой противогололедными реагентами	350м	15раз	1,44	350м	20раз	1,91

	посыпка территории	350м2	10раз	0,23	350м2	10раз	0,23
	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	м2	56	0,27	м2	56	0,27
	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см в валы или кучи	м2	56	0,27	м2	56	0,27
	уборка снега средствами малой механизации	м2	10	0,10	м2	10	0,10
	Перекидывание снега и скола	63куб.м	1	0,26	63куб.м	1	0,26
	Очистка участков от снега и наледи при механизированной уборке	180м2	после снегопада	0,04	180м2	после снегопада	0,04
	Ручная очистка территорий 1 класса с усовершенствованными покрытиями от уплотненного снега	500м	10	0,58	500м	10	0,58
	Уборка мусора с отмоеток	2м	10	0,59	м2	10	0,59
2	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования			0,47			0,47
	Дератизация чердаков и подвалов с применением зоокумарина	м2МОП	2раза в год	0,20	м2МОП	2раза в год	0,20
	Дезинсекция подвалов	м2МОП	2раза в год	0,17	м2МОП	2раза в год	0,17
	Дезинсекция подъездов (первые три этажа)	м2МОП	1раз в год	0,10	м2МОП	1 раз в год	0,10
3	Обслуживание мусоропроводов			1,90			2,00
	Осмотр системы мусороудаления	м	раз в квартал	0,08	м	ежемесячно	0,23
	Удаление мусора из мусороприемных камер с контейнерами, расположенных на 1-	4,17м3	через день по графику	1,48	4,17м3	через день по графику	1,48
	Влажное подметание пола мусороприемных камер, расположенных на 1-ом этаже, в домах до 10 этажей	м2	через день по графику	0,27	м2	через день по графику	0,22
	устранение засора		по необходимости	0,07		по необходимости	0,07
XI	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	дог.	365	1,75	дог.	365	1,75
XII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			7,60			7,60
1	осуществление деятельности по управлению	дог.	постоянно	5,60	дог.	постоянно	5,60
2	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту	дог.	постоянно	1,44	дог.	постоянно	1,44
3	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету нанимателей и собственников	дог.	постоянно	0,56	дог.	постоянно	0,56
4	Оказание услуг по ГИС ЖКХ						
XIII	Уборка лестничных клеток			6,06			9,49
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением (в доме с лифтами и мусоропроводам)	м2	два раза в месяц	1,07	м2	4 раза в месяц	2,31
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением (в доме с лифтами и мусоропроводам)	м2	два раза в месяц	1,87	м2	4 раза в месяц	4,06
4	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей (в доме с лифтами и мусоропроводам)	м2	два раза в месяц	1,60	м2	2 раза в месяц	1,60
5	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа (в доме с лифтами и мусоропроводам)	м2	два раза в месяц	1,28	м2	2 раза в месяц	1,28
6	Мытье лифтов (в доме с лифтами и мусоропроводам)	м2	по графику	0,24	м2	по графику	0,24
XIV	Оплата за видеонаблюдение	11шт	постоянно	0,43	11шт	постоянно	0,43
XV	Текущий ремонт (Приложение № 2)		по плану	8,24		по плану	8,24
	Итого содержание и ремонт общего имущества			46,78			54,12

Перечень работ по текущему ремонту на 2026-2028 г. г. Размер платы с 1 м2 -8,24 руб.

			объем	стоимость за ед., руб.	сумма, руб.	примечания (место проведения работ)	Стоимость работ в месяц с 1 кв.м.
1	Ремонт асфальтового покрытия со штроблением (7 точек)	кв.м.	10	смета 40-41	83319,45	придомовая территория	0,21
2	Изготовление и устройство навесов над спусками в техподполье (подвал)	кв.м.	6	смета 7-64	1542348,12	входы в подвал	3,91
3	Устройство настенной плитки (керамогранит) (около лифтов) на 1-х этажах в подъездах	кв.м.	45,2	смета 10-07	386050,00	1-е этажи в подъездах № 1-7	0,98
4	Косметический ремонт тамбуров и 1-х этажей в подъездах	кв.м.	7	смета 10-32	316685,57	подъезды № 1-7	0,80
5	Частичный косметический ремонт подъездов	кв.м.	7			подъезды №1-7 этажи со 2 по 9	1,5
6	Косметический ремонт торцов лестничных маршей с плинтусами в подъездах	кв.м.	243	смета 10-08	381370,00	подъезды № 1-7	0,97
7	Замена светильников на светодиодные с датчиками движения в тамбурах и на 1-х этажах во всех подъездах	кв.м.	55	смета 10-39	174331,07	1-е этажи в подъездах № 1-7	0,44
8	Замена влагоудерживающих ковриков в тамбурах подъездов	кв.м.	7	4500	31500,00	1-е этажи в подъездах № 1-7	0,08
9	Установка табличек "Ведется видеонаблюдение" на 1-х этажах в подъездах	шт.	7	6000	42000,00	1-е этажи в подъездах № 1-7	0,11
10	Окраска газопровода	п.м.	103	смета 7-63	347962,99	фасад МКД	0,88
11	Установка детского комплекса	шт.	1	по запросу			2,56
12	Непредвиденные расходы	кв.м.					3,05
13	Благоустройство придомовой территории(озеленение)	кв.м.					0,79
14	Размещение дополнительных стендов в тамбурах, на	кв.м.					0,2

Перечень работ по текущему ремонту на 2026-2028 г. г. Размер платы с 1 м2 -8,24 руб.

	1-х этажах подъездов и в лифтах						
	ИТОГО:				3368067,20		
	СТОИМОСТЬ РАБОТ В МЕСЯЦ ЗА 1 КВ.М.						16,48