

Протокол № 2-2022

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Врача Михайлова, дом № 56 проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«29» мая 2022 года.

Общее собрание созвано по инициативе собственника квартиры № 180 в многоквартирном доме № 56 по улице Врача Михайлова (св-во о гос. регистрации права 73:24:020602:5000-73/049/2020-3 от 19.02.2020 года)

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Дата начала приёма решений собственников: «11» мая 2022 года с 16.30 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «29» мая 2022 года в 18.00 час.

Очная часть собрания состоится 11.05.2022 г. в 16-30 часов во дворе многоквартирного дома № 56 ул. Врача Михайлова у подъезда № 5

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, улица Врача Михайлова, дом № 56, кв. № 180. (или почтовый ящик квартиры № 180).

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 11 мая 2022 года. (Приложение № 4).

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения:

29 мая 2022 года до 18.00 часов по адресу г. Ульяновск, кв. 180 (инициатор собрания) многоквартирного дома № 56 по улице Врача Михайлова.

Председатель общего собрания – собственник кв. № 130

секретарь общего собрания – собственник кв. № 163

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией 29 мая 2022 года в составе собственников:

квартира № 130

квартиры № 180

квартиры № 163

Общая площадь многоквартирного дома – 14969,83 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме).

Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 14356,83 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 613,00 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – не имеется

Счётной комиссии было представлено 231 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 231 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 7848,21, что составляет 52,43% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области г. Ульяновск ул. Карсунская д. 4.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД

(кв №180).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 130 секретарём общего собрания собственника квартиры № 163

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6918,74м ²	411,00м ²	518,47м ²
88,16 %	5,24%	6,60 %

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 130 секретарём общего собрания собственника квартиры № 163

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД

(кв №180).

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: кв. №163 кв. № 130 кв. № 180

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7046,13 м ²	357,21 м ²	444,87 м ²
89,78%	4,55 %	5,67 %

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: кв. № 163 кв. № 130 кв. № 180

3. Об утверждении с 01.06.2022 г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: председателя совета МКД

(кв №180).

Предложено: утвердить с 01.06.2022 г. ежемесячный размер платы 21,96 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6345,04 м ²	1015,65 м ²	487,52 м ²
80,85 %	12,94 %	6,21 %

Приняли решение: утвердить с 01.06.2022 г. ежемесячный размер платы 21,96 руб. с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

4. Об утверждении с 01.06.2022 г. ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: председателя совета МКД

(кв №180).

Предложено: утвердить с 01.06.2022 г. ежемесячный размер платы 4,30 руб. с 1м² (Данный вопрос считается утверждённым при положительном решении вопроса № 3 повестки общего собрания)

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6493,00м ²	744,98 м ²	610,23 м ²
82,73%	9,49 %	7,78 %

Приняли решение: утвердить с 01.06.2022 ежемесячный размер платы 4,30 руб. с 1м² по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

5. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: председателя совета МКД (кв №180).

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 40,00 руб. с жилого помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с 01.06.2022г. по 31.05.2023г.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6537,91 м ²	896,06 м ²	414,24 м ²
83,30 %	11,42 %	5,28 %

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере 40,00 руб. с жилого помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с 01.06.2022г. по 31.05.2023г.

6. О размещении рекламы в местах общего пользования.

Слушали: председателя совета МКД (кв №180).

Предложено: Установить стоимость размещения одного рекламоносителя (в т.ч. листовок провайдеров) в местах общего пользования, не предусмотренных договором с управляющей организацией, в размере 200 рублей за один рекламоноситель.

Уполномочить управляющую компанию на сбор денежных средств за размещение вышеуказанных рекламоносителей. Полученные денежные средства направить на текущий ремонт многоквартирного дома.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6776,76 м ²	624,27 м ²	447,18 м ²
86,35 %	7,95 %	5,70 %

Приняли решение: Установить стоимость размещения одного рекламоносителя (в т.ч. листовок провайдеров) в местах общего пользования, не предусмотренных договором с управляющей организацией, в размере 200 рублей за один рекламоноситель.

Уполномочить управляющую компанию на сбор денежных средств за размещение вышеуказанных рекламоносителей. Полученные денежные средства направить на текущий ремонт многоквартирного дома.

7. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя совета МКД (кв №180).

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй –

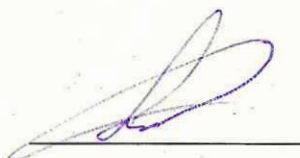
в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7371,32 м ²	54,50 м ²	422,39 м ²
93,92 %	0,69 %	5,38 %

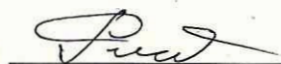
Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр и решения собственников хранить в Агенстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, ул. Карсунская д. 4.

Инициатор общего собрания



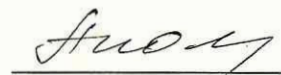
29.05.2022

Председатель общего собрания



29.05.2022

Секретарь общего собрания



29.05.2022

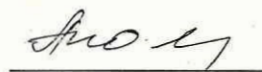
Счётная комиссия:



29.05.2022



29.05.2022



29.05.2022

Приложение №1

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022-2023 год
Вр.Михайлова улица, д.56

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
II	Содержание несущих и не несущих конструкций			0,40	ООО "АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	14969,83 кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов	14969,83 кв.м	1 раз в год	0,12	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	2020 кв.м	1 раз в год	0,01	
4	Осмотр внутренней отделки стен	14969,83 кв.м	1 раз в год	0,12	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	14969,83 кв.м	по необходимости	0,05	
6	уборка подвала от мусора	2020 кв.м	1 раз в год	0,01	
7	Осмотр рулонных кровель	2055 кв.м	2 раза в год	0,02	
8	Очистка кровли от мусора (ливневой канализации)	2055 кв.м	1 раз в год	0,04	
9	Очистка подземных козырьков	35 м2	2 раза в год	0,05	
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			3,96	ООО "АНРИ"
1	обслуживание системы центрального отопления			1,97	ООО "АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	14969,83 кв.м	2 раза в год (подвал)	0,34	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,01	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	100 м3 здания	1 раз в год	0,80	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм (опрессовка)	100 м трубопровода	1 раз в год	0,74	
7	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления, в радиаторном блоке	10 стояков	по необходимости	0,08	
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, ГВС			1,44	ООО "АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации, ГВС	100 квартир	2 раза в год (подвал)	0,61	
2	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	30 мест	по необходимости	0,09	
3	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	1639 м	по необходимости	0,43	
4	Прочистка канализационного дежачка	235 м	по необходимости	0,19	
5	Проверка исправности канализационных вытесжек	14969,83 кв.м	1 раз в год	0,11	
6	Уплотнение сгонов с применением сан.пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	40 шт	0,01	
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,55	
	обслуживание электросистемы МОП			0,47	ООО "АНРИ"
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	1 м2 лестничных площадок	по графику ППР, 2 раза в год	0,46	
2	обслуживание счетчиков электроэнергии	6 счетчиков	1 раз в месяц	0,01	
3	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,32	ООО "РемСтройДом"
IV	обслуживание вентиляционных каналов		2 раза в год	0,20	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,19	газораспределение Ульяновск
VI	Обслуживание лифтов (комплексное), в т.ч.:			3,90	
1	техническое обслуживание		по регламенту	3,66	ООО "Вертикальсервис"
2	техническое диагностирование		по графику	0,00	ООО "ИЦ "ЭТУ ОПО"
3	техническое освидетельствование		1 раз в год	0,10	
4	страхование опасных объектов		1 раз в год	0,04	
5	уборка лифта		2 раза в неделю	0,10	
VII	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,07	
	Уборка территории домовладения			3,58	ООО "Уютный двор"
	холодный период года ручная уборка				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	300 кв.м	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	1,10	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	300 кв.м	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,37	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	300 кв.м	6 раз	0,50	
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	200 кв.м	10 раз	0,11	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	21 кв.м.	212 раз	0,23	
7	Перекидывание снега и скола	1 м3	63 м3	0,04	
	холодный период года механизированная уборка				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	500 м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,15	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	500 м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,15	
	теплый период года				
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	300 м2	6 раз в неделю	0,57	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	300 м2	во время листопада, 2 раза	0,15	
12	покос травы	200 м2	2 раза	0,16	
13	очистка урн от мусора	6 урн	153 раза	0,00	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,01	

15	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	21 кв.м	6 раз в неделю, 131 раз	0,03	
16	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,14	ООО "Уютный двор"
17	Благоустройство (вывоз чернозема, побелка деревьев, покраска забора, бордюров, МАФ)	весна	по мере необходимости	0,35	ООО "УК" Абсолют"
VIII Обслуживание мусоропроводов, мусорокамер				1,12	
1	осмотр профилактический мусоропровода	210 пог.м. мусоропровода	4 раза в год	0,08	
2	удаление мусора из мусорокамер	1 м3	182 раза	0,90	
3	устранение засоров	100 пог.м. мусоропровода	по мере необходимости	0,08	
4	подметание пола мусороприемных камер	21 м2 площади мусороприемных камер		0,06	
IX Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания		по заявкам	постоянно	1,22	ООО "Вертикальсервис"
X Управление многоквартирным домом, в т.ч.:				4,97	
осуществление деятельности по управлению			постоянно	3,70	ООО "УК" Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	0,75	ООО "РИЦ-Ульяновск"
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	
XI Непредвиденные расходы				0	
Итого содержание общего имущества				20,35	
XII Диагностика ВДГО		по регламенту		0,31	
XIII Уборка лестничных клеток		1859,8 кв.м		1,30	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю		
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю		
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		1 раз в месяц		
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		1 раз в месяц		
Итого содержание общего имущества				21,96	

Перечень работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, находящегося в управлении ООО «УК «Абсолют» на 2022 год

14969,83 X 12 X 4,30 = 772443 руб.

ул. Врача Михайлова, дом № 56				
Общая площадь - 14969,83 кв.м.				
	наименование видов работ	ед. изм.	объем	примечания (место проведения работ)
1	Ремонт кровли (ливневки)	кв.м.	20	подъезд № 3,4
2	Ремонт межпанельных швов	п.м.	250	подъездные швы под № 3,4 и по заявкам
3	Монтаж кранов для уборщиц	шт	7	колясочные подъездов № 1-7
4	Ремонт откосов тамбурных дверей	под.	7	подъезд № 1-7
5	Побелка потолков после пролива с кровли	под.	1	подъезд № 4, 9 этаж
6	Ремонт полов ходных групп	под.	7	подъезд № 1-7
7	Установка системы водостока на козырьки входных групп	под.	7	подъезд № 1-7
8	Непредвиденные расходы			

Стоимость ремонтных работ будет определена в рамках действующих цен на материалы непосредственно перед их выполнением

Выполнение работ будет определено утвержденным тарифом
(на сумму 772443 рубля)