

Протокол №20251100116212

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Оренбургская, дом №40 проводимого
в форме очно-заочного голосования

город Ульяновск

«17» декабря 2025г.

Место проведения: г. Ульяновск, ул. Оренбургская, МКД №40.

Форма проведения общего собрания:

- очная часть проводилась 28.11.2025г. с 19час 00мин до 20час 00мин у 4подъезда МКД №40 по ул. Оренбургская, г. Ульяновска. Присутствовал 1чел. - собственник помещений кв.№57, имеющий в собственности 46,2м², что составляет 1,0% от 4615,4м² (общая площадь помещений в собственности в МКД).

Кворум для проведения общего собрания отсутствует.

- заочная часть собрания проводилась в период с 29.11.2025г. с 8 час 00 мин по 16.12.2025г. до 19час 00мин.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников

«16» декабря 2025года в 19час-00мин.

Сбор оформленных в письменной форме решений (бюллетеней) собственников помещений в многоквартирном доме осуществлялся инициатором собрания по адресу:

г. Ульяновск, ул. Оренбургская, дом 40, кв 57.

Подсчет голосов счётной комиссией в составе собственников помещений: кв. №57

кв.№62

проводился **«17» декабря 2025года по адресу:**

г. Ульяновск, ул. Оренбургская, дом 40, в кв. №57.

Собрание созвано по инициативе собственника жилого помещения (кв. № 57) многоквартирного дома № 40 по улице Оренбургская города Ульяновска

Лицо, председательствующее на общем собрании -
свидетельство о гос. регистрации права №110550 от 25.09.2015г.

кв.57,

Секретарь общего собрания -
регистрации права 73 АА 536939 от 05.02.2013г.

кв. 62, свидетельство о гос.

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего собрания.

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:

(дляФЛ)

лица/представителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия)

(Ф.И.О.,

(дляЮЛ)

, ЕГРН ЮЛ, Ф.И.О. представителя ЮЛ, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия).

(Наименование

Место (адрес) хранения протокола №20251100116212 от 17 декабря 2025г.: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148), третий экземпляр и решения (бюллетени) собственников помещений МКД - в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, г.Ульяновск, Карсунская,4, четвертый экземпляр – в Фонде модернизации ЖКК Ульяновской области.

На дату проведения собрания установлено, что в многоквартирном доме по адресу г. Ульяновск, ул. Оренбургская, дом 40 собственники помещений (185 чел) владеют 4615,4м² (в том числе 278,99м²- доля муниципальной собственности) всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов. Площадь нежилых помещений, находящихся в собственности юридических лиц – 0 м².

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:

г. Ульяновск, ул. Оренбургская, дом 40 приняли участие собственники и их представители в количестве **158 человек**, владеющие **3658,12 м²** жилых и нежилых помещений в доме, что составляет **79,26%** голосов от общего количества голосов. Кворум имеется.

Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Подсчёт голосов произведён согласно ст. 44, ст. 45, ст. 46 Жилищного кодекса РФ

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания.
2. Избрание секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания.
3. Избрание состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания.
4. Утверждение с **01.01.2026г.** ежемесячного размера платы за содержание общего имущества и управление в многоквартирном доме, в т.ч перечня, периодичности, объема и графика оказания и выполнения услуг и работ согласно Приложение №1 и срока действия принимаемого решения.
5. Утверждение строки направления перерасчетов за не выполненные и некачественно выполненные услуги, работы по содержанию МОП и управлению МКД.
6. Утверждение строки и срока направления перерасчетов за не выполненные и некачественно выполненные услуги, работы по содержанию МОП и управлению МКД за период с 2021г. по 2024г.
7. Утверждение с **01.01.2026г.** ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и срока действия принимаемого решения.
8. Утверждение порядка (условий) для списания денежных средств со счета МКД за выполненные работы и услуги со строки «текущий ремонт».
9. Утверждение с **01.01.2026г.** размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома, в т.ч перечня, периодичности, объема выполнения услуг и работ согласно Приложение №1 и срока действия принимаемого решения.
10. Утверждение с **01.01.2026г.** ежемесячного размера вознаграждения председателю совета многоквартирного дома и срока действия принимаемого решения.
11. Утверждение порядок выплаты ежемесячного вознаграждения председателю совета МКД.
12. Утверждение исключения элементов системы отопления при выполнении капитального ремонта.
13. Утверждение исключения элементов систем ХВС, ГВС при выполнении капитального ремонта.
14. Утверждение срока отчетного периода года.
15. Утверждение условий использования денежных средств, предусмотренные на текущий ремонт при возникновении непредвиденной или аварийной ситуации.
16. Утверждение порядка оформления, места хранения и направления протокола общего собрания и решений собственников помещений

Принятые решения:

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

1. Избрание председателя общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать председателем общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания. - собственника квартиры №57

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов/ % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 1. Избрание председателя общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания количеством голосов **3658,12м²** избрать

председателем общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания собственника квартиры №57

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

2. Избрание секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать секретарем общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания. - собственника квартиры №62

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 2. Избрание секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания количеством голосов **3658,12м²** избрать секретарем общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания собственника квартиры №62

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

3. Избрание состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать счётную комиссию общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания в составе:

а) собственника квартиры №57

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

б) собственника квартиры №62

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 3. Избрание состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания количеством голосов **3658,12м²** избрать счётную комиссию общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с правом подписи протокола общего собрания в составе:

а) собственника квартиры №57

б) собственника квартиры №62

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

4. Утверждение с **01.01.2026г.** ежемесячного размера платы за содержание общего имущества и управление в многоквартирном доме, в т.ч перечня, периодичности, объема и графика оказания и выполнения услуг, и работ согласно Приложение №1 и срока действия принимаемого решения.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить с **01.01.2026г.** ежемесячный размер платы **20,12 руб. с 1м²** общей площади помещения (квартиры) собственника за содержание общего имущества и управление в многоквартирном доме, в т.ч перечень, периодичность, объем и график оказания и выполнения услуг и работ согласно Приложение №1, сроком действия принимаемого решения до **31.12.2026г.**

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 4. Утверждение с **01.01.2026г.** ежемесячного размера платы за содержание общего имущества и управление в многоквартирном доме, в т.ч перечня, периодичности, объема и графика оказания и выполнения услуг и работ согласно Приложение №1 и срока действия принимаемого решения количеством голосов **3658,12м²** утвердить с **01.01.2026г.** ежемесячный размер платы **20,12 руб. с 1м²** общей площади помещения (квартиры) собственника за содержание общего имущества и управление в многоквартирном доме, в т.ч перечень, периодичность, объем и график оказания и выполнения услуг и работ согласно Приложение №1, сроком действия принимаемого решения до **31.12.2026г.**

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

5. Утверждение строки направления перерасчетов за не выполненные и некачественно выполненные услуги, работы по содержанию МОП и управлению МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить строку «Текущий ремонт общего имущества в МКД» для направления перерасчетов за не выполненные, в т ч не в полном объеме выполненные и некачественно выполненные услуги, работы по содержанию МОП и управлению МКД.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 5. Утверждение строки направления перерасчетов за не выполненные и некачественно выполненные услуги, работы по содержанию МОП и управлению МКД количеством голосов **3658,12м²** утвердить строку «Текущий ремонт общего имущества в МКД» для направления перерасчетов за не выполненные, в т ч не в полном объеме выполненные и некачественно выполненные услуги, работы по содержанию МОП и управлению МКД.

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

6. Утверждение строки и срока направления перерасчетов за не выполненные и некачественно выполненные услуги, работы по содержанию МОП и управлению МКД за период с 2021г. по 2024г.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить строку «Текущий ремонт общего имущества в МКД» для направления перерасчетов за не выполненные, в т ч не в полном объеме выполненные и некачественно выполненные услуги, работы по содержанию МОП и управлению МКД за период с 2021г. по 2024г. ООО УК «Абсолют» направление перерасчетов произвести до **1.03.2026г.**

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 6. Утверждение строки и срока направления перерасчетов за не выполненные и некачественно выполненные услуги, работы по содержанию МОП и управлению МКД за период с 2021г. по 2024г. количеством голосов **3658,12м²** утвердить строку «Текущий ремонт общего имущества в МКД» для направления перерасчетов за не выполненные, в т ч не в полном объеме выполненные и некачественно выполненные услуги, работы по содержанию МОП и управлению МКД за период с 2021г. по 2024г. ООО УК «Абсолют» направление перерасчетов произвести до **1.03.2026г.**

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

7. Утверждение с **01.01.2026г.** ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и срока действия принимаемого решения.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить с **01.01.2026г.** ежемесячный размер платы **2,0 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры) собственника на текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, сроком действия принимаемого решения до момента изменения его общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 7. Утверждение с **01.01.2026г.** ежемесячного размера платы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и срока действия принимаемого решения количеством голосов **3658,12м²** утвердить с **01.01.2026г.** ежемесячный размер платы **2,0 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры) собственника на текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, сроком действия принимаемого решения до момента изменения его общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

8. Утверждение порядка (условий) для списания денежных средств со счета МКД за выполненные работы и услуги со строки «текущий ремонт».

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить порядок (условие) для списания денежных средств со счета МКД за выполненные работы и услуги со строки «текущий ремонт», только на основании КС-2, подтвержденной председателем совета дома и согласованной протоколом совета дома большинством голосов членов совета дома сметной стоимости работ.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 8. Утверждение порядка (условий) для списания денежных средств со счета МКД за выполненные работы и услуги со строки «текущий ремонт». количеством голосов **3658,12м²** утвердить порядок (условие) для списания денежных средств со счета МКД за выполненные работы и услуги со строки «текущий ремонт», только на основании КС-2, подтвержденной председателем совета дома и согласованной протоколом совета дома большинством голосов членов совета дома сметной стоимости работ

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

9. Утверждение с **01.01.2026г.** размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома, в т.ч перечня, периодичности, объема выполнения услуг и работ согласно Приложение №1 и срока действия принимаемого решения.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить с **01.01.2026г.** размер платы **2,80 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры) собственника за уборку лестничных клеток многоквартирного дом, в т.ч перечень, периодичность, объем выполнения услуг и работ согласно Приложение №1, сроком действия принимаемого решения до **31.12.2026г.** При положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию. При отрицательном решении вопроса, уборку производить силами собственников.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 9. Утверждение с **01.01.2026г.** размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома, в т.ч перечня, периодичности, объема выполнения услуг и работ согласно Приложение №1 и срока действия принимаемого решения количеством голосов **3658,12м²** утвердить с **01.01.2026г.** размер платы **2,80 руб. с 1 м²** общей площади помещения (квартиры) собственника за уборку лестничных клеток многоквартирного дом, в т.ч перечень, периодичность, объем выполнения услуг и работ согласно Приложение №1, сроком действия принимаемого решения до **31.12.2026г.** При положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию. При отрицательном решении вопроса, уборку производить силами собственников.

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

10. Утверждение с **01.01.2026г.** ежемесячного размера вознаграждения председателю совета многоквартирного дома и срока действия принимаемого решения.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить с **01.01.2026г.** ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,85 руб. с 1 м²** общей площади жилого помещения (квартиры) собственника, сроком действия принимаемого решения до момента изменения его общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме и на период действия полномочий действующего председателя совета дома

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 10. Утверждение с **01.01.2026г.** ежемесячного размера вознаграждения председателю совета многоквартирного дома и срока действия принимаемого решения количеством голосов **3658,12м²** утвердить с **01.01.2026г.** ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **2,85 руб. с 1 м²** общей площади жилого помещения (квартиры) собственника, сроком действия

принимаемого решения до момента изменения его общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме и на период действия полномочий действующего председателя совета дома.

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

11. Утверждение порядок выплаты ежемесячного вознаграждения председателю совета МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить порядок выплаты ежемесячного вознаграждения председателю совета МКД путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании ранее заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» договора, в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств и за фактический период действия полномочий действующего председателя совета дома.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 11. Утверждение порядок выплаты ежемесячного вознаграждения председателю совета МКД количеством голосов **3658,12 м² утвердить** порядок выплаты ежемесячного вознаграждения председателю совета МКД путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании ранее заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» договора, в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств и за фактический период действия полномочий действующего председателя совета дома.

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

12. Утверждение исключения элементов системы отопления при выполнении капитального ремонта.

ПРЕДЛОЖЕНО:

утвердить исключение из перечня капитального ремонта системы отопления элементов:

а) исключить замену системы отопления лестничных клеток подъездов с №1 по №6 многоквартирного дома

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от общего числа голосов собственников в МКД	Количество во голосов	% от общего числа голосов собственников в МКД	Количество во голосов	% от общего числа голосов собственников в МКД	% от общего числа голосов собственников в МКД
3627	78,59	0	0	31,12	0,67	0

б) исключить установку регулирующих кранов с термоголовками перед радиаторами отопления помещений квартир собственников. Установить только запорную (отключающую от системы) арматуру.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от общего числа голосов собственников в МКД	Количество во голосов	% от общего числа голосов собственников в МКД	Количество во голосов	% от общего числа голосов собственников в МКД	% от общего числа голосов собственников в МКД
3627	78,59	31,12	0,67	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 12. Утверждение исключения элементов системы отопления при выполнении капитального ремонта:

- а) количеством голосов **3627м² исключить** замену системы отопления лестничных клеток подъездов с №1 по №6 многоквартирного дома;
- б) количеством голосов **3627м² исключить** установку регулирующих кранов с термоголовками перед радиаторами отопления помещений квартир собственников. Установить только запорную (отключающую от системы) арматуру.

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

13. Утверждение исключения элементов систем ХВС, ГВС при выполнении капитального ремонта.

ПРЕДЛОЖЕНО:

утвердить исключение из перечня капитального ремонта систем ХВС, ГВС элементов:

- а) исключить утепление трубопроводов системы ХВС, ГВС в помещениях квартир собственников.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество голосов	% от общего числа голосов собственников в МКД	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников в МКД	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников в МКД	% от общего числа голосов собственников в МКД
3615,72	78,34	0	0	42,4	0,92	0

- б) исключить замену системы ХВС, ГВС (вывод воды для уборщицы) в подъезды с №1 по №6.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество голосов	% от общего числа голосов собственников в МКД	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников в МКД	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников в МКД	% от общего числа голосов собственников в МКД
3658,12	79,26	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 13. Утверждение исключения элементов систем ХВС, ГВС при выполнении капитального ремонта.:

- а) количеством голосов **3615,72м² исключить** утепление трубопроводов системы ХВС, ГВС в помещениях квартир собственников.
- б) количеством голосов **3658,12м² исключить** замену системы ХВС, ГВС (вывод воды для уборщицы) в подъезды с №1 по №6.

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

14. Утверждение срока отчетного периода года.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить срок отчетного периода с 1января по 31декабря года

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3637,37	99,43	0	0	20,75	0,57	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 14 Утверждение срока отчетного периода года количеством голосов **3637,37 м² утвердить** срок отчетного периода с 1января по 31декабря года.

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

15. Утверждение условий использования денежных средств, предусмотренные на текущий ремонт при возникновении непредвиденной или аварийной ситуации.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить условием использования денежных средств, предусмотренные на текущий ремонт при возникновении непредвиденной или аварийной ситуации, только после подтвержденной председателем совета дома и согласованной протоколом совета дома большинством голосов членов совета дома сметной стоимости работ.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3627	99,15	0	0	31,12	0,85	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 15 Утверждение условий использования денежных средств, предусмотренные на текущий ремонт при возникновении непредвиденной или аварийной ситуации количеством голосов **3627м²** утвердить условием использования денежных средств, предусмотренные на текущий ремонт при возникновении непредвиденной или аварийной ситуации, только после подтвержденной председателем совета дома и согласованной протоколом совета дома большинством голосов членов совета дома сметной стоимости работ.

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

16. Утверждение порядка оформления, места хранения и направления протокола общего собрания и решений собственников помещений

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить порядок оформления протокола общего собрания собственников помещений в четырех экземплярах, подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения и направления протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148), третий экземпляр и решения (бюллетени) собственников помещений МКД - в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, Карсунская,4., четвертый экземпляр – в Фонде модернизации ЖКК Ульяновской области.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»		Не принято решение
Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество во голосов	% от числа принявших участие в голосовании	Количество голосов / % от числа принявших участие в голосовании
3658,12	100	0	0	0	0	0

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

По вопросу 16 Утверждение порядка оформления, места хранения и направления протокола общего собрания и решений собственников помещений количеством голосов **3658,12м²** утвердить порядок оформления протокола общего собрания собственников помещений в четырех экземплярах, подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения и направления протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148), третий экземпляр и решения (бюллетени) собственников помещений МКД - в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, Карсунская,4., четвертый экземпляр – в Фонде модернизации ЖКК Ульяновской области.

Приложения к протоколу:

1. Приложение №1 «Перечень работ(услуг), объем, периодичность, график и размер платы за содержание общего имущества и управление МКД на отчетный период с 01.01.2026г. по 31.12.2026г.» – 2листа.
2. Приложение №2 «Лица, принявшие участие в общем собрании собственников» – 3листа
3. Приложение №3 «Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений...» – 2листа.
4. Приложение №4 «Акт о размещении сообщения...» – 8листов.
5. Решение (Бюллетень) – 158шт (по 1листу)

Председатель общего собрания 17.12.25 Мухомов

Секретарь общего собрания

17.12.25 /сб

Члены счетной комиссии:

17.12.25 Мухомов

17.12.25 /сб

Перечень работ (услуг), объем, периодичность, график и размер платы за содержание общего имущества и управление МКД
на отчетный период с 01.01.2026г. по 31.12.2026г. МКД №40, улица Оренбургская, г. Ульяновск

№ п/п	Перечень услуг и работ согласно постановлению Правительства РФ №290 от 03.04.2013г.	Объем	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.
1	2	3	4	5
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			0,535
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента с устранением мелких неисправностей	5300кв.м	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,02
2	Осмотр кирпичных и железобетонных стен фасадов, техподполья с устранением мелких неисправностей	3300кв.м	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,04
3	Осмотр железобетонных перекрытий в т ч техподполья и площадок лестничных клеток с устранением мелких неисправностей	1493 кв.м	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,02
4	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов, регулировка и смазка петель, замков, ручек, доводчиков и уплотнителей (при необходимости подклеивание) окон, входных, тамбурных, подвальных дверей, дверок шкафов уборщиц, люков выхода на кровлю	4шт	сентябрь (перед началом отопительного периода)	0,19
5	Уборка подвала (сбор мусора, затаривание в мешки), сметание паутины, подметание полов	1013м2	1 раз в год декабрь	0,04
6	Очистка основной кровли от снега с вышки, вт ч крыш балконов	48м2	по заявке, необходимости (1 раз)	0,01
7	Сбивание сосулек с вышки с карниза основной кровли, вт ч крыш балконов	193,7м	по заявке, необходимости (1 раз)	0,1
8	Очистка кровли от снега (сбивание сосулек) подъездных козырьков с откидыванием на 3м с вышки	19,2м	по заявке, необходимости (1 раз)	0,015
9	Очистка кровли, желобов подъездных козырьков от грязи и мусора с вышки. Транспортировка мусора до 100м	19,2м / 36м²	по заявке, необходимости (1 раз), сентябрь	0,005
10	Осмотр рулонных кровель с устранением мелких неисправностей	1222м	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,02
11	Уборка мусора и транспортировка мусора до 100м	2,5м3	1 раз в год декабрь	0,01
12	Замена уплотнителя дверей и окон	12м	по необходимости, 1 раз в год (перед началом отопительного периода)	0,015
13	Составление акта весеннего,осеннего осмотра с дефектными ведомостями, сметными расчетами и предварительным графиком выполнения первоочередных работ	по всем конструктивам дома- комплект документов	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,05
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.: обслуживание системы центрального отопления			1,79
1	Осмотр трубопроводов и оборудования системы центрального отопления в техподполье и в лестничных клетках с устранением мелких неисправностей	526.м	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,04
2	Осмотр трубопроводов и оборудования системы центрального отопления в квартирах с устранением мелких неисправностей с составлением акта	10стояков	по заявлениям	0,032
3	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04
4	Промывка трубопроводов системой центрального отопления, в т ч стояки постоянно и с включением затрат хвс и водоотведения. Со сливом в систему канализации, с составлением акта и дефектных ведомостей	18000куб.м постоянно	1 раз в год (июнь-июль)	0,83
5	Рабочая проверка при сдаче системы при диаметре трубопровода до 100 мм в т.ч окраска трубопровода элеватора в сигнальный цвет с составлением акта и дефектных ведомостей	1766м	1 раз в год (июнь-июль)	0,75
6	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	10 стояков	по необходимости, по заявке	0,04
7	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	5 радиаторных блока	по необходимости, по заявке	0,015
8	временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках (сварка, хомуты, заглушки)	5 мест	по необходимости, по заявке	0,023
9	Частичный осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях с составлением акта и устранением мелких неисправностей	1 раз в месяц	13 число месяца	0,02
	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, гвс			0,267
10	Осмотр водопровода, канализации, и горячего водоснабжения с устранением мелких неисправностей.	техподполье, лестничные клетки	2 раза в год (апрель, сентябрь)	0,047

11	Осмотр водопровода, канализации, и горячего водоснабжения в квартирах с устранением мелких неисправностей.	10 осмотров	по заявлению	0,032
12	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках (сварка, хомуты, заглушки)	5 мест	по необходимости	0,023
13	Устранение засоров внутренних канализационных стояков	3 участка	по необходимости, по заявке	0,047
14	Прочистка канализационного лежака (устранение засоров) с уборкой мусора	3 участка	по необходимости, по заявке	0,047
15	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб (прибор учета воды диаметром 25-40 мм) с составлением акта осмотра	1 прибор учета	12 раз в год	0,011
16	Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал, акт выполненных работ (прибор учета воды диаметром 25-40 мм)	1 прибор учета	12 раз в год (23 число месяца)	0,01
17	Содержание канализационного лежака, трубопроводов ГВС, ХВС (крепление, соблюдение уклона, устранение контруклона) в техподполье	2 места	по необходимости, по заявке	0,01
18	Частичный осмотр водопровода канализации и горячего водоснабжения в подвальных помещениях и лестничных клетках с составлением акта и устранением мелких неисправностей	1 раз в месяц	13 число месяца	0,02
19	Уплотнение сгонов с применением сан пакли	5мест	по необходимости	0,01
20	Опломбировка ИПУ	10ИПУ	по необходимости	0,01
	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			
	обслуживание электросистемы МОП			
				0,394
21	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков, ВРУ(в т ч оборудования) с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений		по графику ППР, 2раза в год (апрель, октябрь)	0,26
22	проверка (визуальный осмотр и восстановление) изоляции электропроводки и ее укрепление и приведение прокладку кабелей в МОП в нормативное	10м	по графику ППР, 2раза в год (апрель, октябрь)	0,014
23	обслуживание счетчиков электроэнергии в т ч снятие и запись показаний с вычислителя в журнал и с составлением акта	2 счетчика	1 раз в месяц (23 число месяца)	0,03
24	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства) с составлением протокола		1раз в год	0,09
III	обслуживание общедомовых приборов учета		в течении года	0,58
IV	обслуживание вентиляционных каналов (технический осмотр с прочисткой по необходимости и замером воздухообмена) с составлением по- квартирного акта	100 квартир / 2 раза в год	весна, осень	0,3
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества) с составлением по- квартирного акта	100 квартир	1 раз в год по графику	0,27
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			
	Уборка территории домовладения	до 8час		
	холодный период года			3,49
	Крыльца:			
1	Уборка крыльца. подметание, уборка мусора, снега с откидыванием на 3м	40кв.м.	бдн.в неделю / 91раз (с 16.11-февраль)	0,29
2	Очистка ступеней от уплотненного снега скребком с откидыванием на 3м	5,4кв.м	по необходимости 15раз	0,011
3	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1куб.м	1м3	0,01
	Приподъездные площадки:			
4	Сдвигка снега движком, в т ч уплотненного и подметание площадок перед входом в подъезд с откидыванием на 3м	86кв.м	91раз 6 раз в неделю	0,72
5	Посыпка наледи песком с хлоридами (приподъездные площадки) с последующей очисткой наледи шириной 1,3м	33кв.м	7раз во время гололеда при крайней необходимости	0,029
	Тротуары:			
6	Сдвигка снега движком толщиной слоя более 2см, в т ч уплотненного с откидыванием на 3м и подметание продольного тротуара	181кв.м	91раз 6 раз в неделю	1,26
7	Сдвигка снега движком толщиной слоя более 2см, в т ч уплотненного с откидыванием на 3м и подметание поперечных тротуаров напротив подъездов №3, 4, 5 тротуара	61кв.м	91раз 6 раз в неделю	0,42

8	Посыпка наледи песком с хлоридами) с последующей очисткой наледи шириной 1,3м	213кв.м	7 раз во время гололеда, при крайней необходимости	0,14
	Проезды			
9	Уборка снега (в т.ч. уплотненного) толщиной слоя более 2 см трактором (проезды)	631м2	60 раз - 4 раза в неделю с 16.11.24(ноябрь- февраль)	0,410
	Заездные карманы			
10	Уборка снега (в т.ч. уплотненного) толщиной слоя более 2 см трактором с доработкой вручную	187м2	4 раза 1 раз в месяц с 16.11.(ноябрь- февраль)	0,010
	Разное			
11	Очистка урн от мусора, снега, с транспортировкой мусора до 100м	бурн	91 раз - 6 раз в неделю	0,130
12	Очистка от объявлений с подъездных информационных щитов в т.ч. столбов, стен здания с транспортировкой мусора до 100м	бшт 3шт	1 раз в неделю, вторник	0,060
	Теплый период года			3,623
	Крыльца:			
13	Уборка крылец (подметание, уборка мусора) с транспортировкой мусора до 100м	12кв.м	1 раз в неделю - вторник	0,010
14	Обметание потолков и стен входных групп подъездов от паутины	бшт	1 раз в неделю - вторник	0,040
	Тротуары:			
15	Подметание в летний продольного тротуара с транспортировкой мусора до 100м	181м2	111раз - 3 раза в неделю (пн, ср, пт)	0,410
16	Подметание в летний поперечных тротуаров с транспортировкой мусора до 100м (напротив подъездов №3,4,5)	61м2	111раз - 3 раза в неделю (пн, ср, пт)	0,014
	Проезд:			
17	Подметание в летний период (проезды) с очисткой лотков с транспортировкой мусора до 100м	631м2	111раз - 3 раза в нед (пн, ср, пт) (март- октябрь)	0,280
18	Подметание в летний период приподъездной площадки с транспортировкой мусора до 100м	86м2	222раз - 6 раз в неделю	0,041
	Заездные карманы			
19	Подметание в летний период площадок заездных карманов с транспортировкой мусора до 100м	187м2	111 раз - 3 раза в неделю (пн, ср, пт)	0,041
	Разное			
20	Уборка газонов от случайного мусора с транспортировкой мусора до 100м	1948 м2	37 раз 1 раз в нед. вторник (март - октябрь)	0,500
21	Уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора, скошенной травы с транспортировкой мусора до 100м (в т.ч. детская площадка)	1577 м2	по необходимости, 9раз 1 раз в нед. (апрель, сентябрь, октябрь)	0,850
22	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз в год до 1 мая	0,030
23	Стрижка газонов с уборкой скошенной травы	1577 м2	2 раза в год (июнь, сентябрь)	0,280
24	Очистка урн от мусора с транспортировкой мусора до 100м	бурн	222раза - 6 раз в неделю	0,330
25	Очистка от объявлений с информационных щитов в т.ч. столбов, стен здания с транспортировкой мусора до 100м	бшт 3шт	1 раз в неделю - вторник	0,075
26	Подметание в летний период (детская площадка), уборка мусора, транспортировка мусора на 100м	300м2	222раз - 6 раз в нед	0,450
27	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО. Уборка мусора, в т.ч. уборка снега, в том числе уплотненного, наледи в холодный период года с откидыванием на 3м	12м2	по необходимости, 1 раз в нед / 52 раза	0,047
28	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год (апрель, октябрь) дератизацию выполнять через 14 дней после дезинсекции	0,200
29	Санитарная выкорчевка поросли с уборкой мусора	5м2	сентябрь	0,025
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания в т.ч. составление актов о некачественном предоставлении услуг		постоянно	1,750
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			6,704
I	осуществление деятельности по управлению		постоянно	4,83
	Прием, хранение и передача технической документации на МКД		постоянно	
	Заключение договоров, претензионно-исковые работы		постоянно	

	Контроль и принятие мер по соблюдению правил размещения оборудования и сетей провайдером и организациями слаботочных систем, выполнение профилактических работ (ППР), крепление кабелей, оборудования, демонтаж не функционирующих сетей в местах общего пользования и поэтажных щитках, шкафчиках, в кабель каналах, техподполье	постоянно	0,1
	Контроль за соблюдением требований пожарной, электробезопасности в местах общего пользования	постоянно	
	Подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием, советом дома	постоянно	
	Контроль и исполнение условий договора управления	постоянно	
	Обеспечение контроля за выполнением обязательств по договорам с третьими лицами	постоянно	
	Представлять интересы Собственников по вопросам связанными с договором управления	постоянно	
	Оказание услуг по ГИС ЖКХ	постоянно	
2	Организация и контроль:	постоянно	1,31
2	организация и контроль оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания, совета дома и договорами с третьими лицами	постоянно	
	организация и контроль за выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества МКД третьими лицами	постоянно	
	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД (в тч контролирующим органам)	постоянно	
3	организация расчетов	постоянно	
3	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги и по вопросам, принятыми общим собранием собственников помещений МКД	постоянно	0,564
	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан	постоянно	
IX	Непредвиденные услуги , работы по содержанию МОП, по устранению повреждений аварийных участков, расходы на приобретение материалов, инструментов, оборудования для деятельности совета дома. Списание на основании актов подтвержденных председателем с/д о стоимости работ с последующим переходом остатка денежных средств на строку "текущий ремонт"	по необходимости, по заявлению	0,417
	Итого содержание общего имущества		20,120
	Отдельным пунктом протокола		
X	Уборка лестничных клеток	по утвержденному графику с ПСД	2,8
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением (в том числе и в шкафчиках вывода воды)	4раза в месяц	0,63
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением	4раза в месяц	0,47
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей (в том числе и в шкафчиках вывода воды)	1раз в месяц	0,34
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	1раз в месяц	0,31
5	Мытье лестничных площадок и маршей с 1этажа по отм -0,75м	3раза в месяц	0,32
6	Мытье подоконников в помещениях лестничных клеток	1раз в месяц	0,04
7	Влажная протирка перил лестниц (с моющим средством), дверок поэтажных щитков, шкафчиков для уборщицы, провайдерских, регистров отопления, дверей входных, тамбурных, подвальных, почтовых ящиков, газовых труб	1раз в месяц	0,34
8	Обметание паутины с потолков, стен	ежемесячно	0,35

Инициатор собрания

М.И.Иванов